

சபரகமுவ மாகாண சபையின் அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் தொழினுட்பவியல் சேவையின் கால்டை அபிவிருத்தி ஆலோசகர் தரம் (சிவில்) தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் / ஜனபத உத்தியோகத்தர் / விவசாய ஆலோசகர் /III மற்றும் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான (ஒரு வருட பயிற்சிக் காலம்) பயிற்சித்தரம் (சிவில்) திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021

அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்

அறிவிப்பின்படி விண்ணப்பிக்கப்படுகின்ற பதவியின் பெயர் :-

பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 1 தமிழ் - 2

(உரிய இலக்கத்தினை கூட்டினுள் எழுதவும்)

01. அ). விண்ணப்பதாரியின் முதலெழுத்துக்களை இறுதியாக எழுதி முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) உ+ம் GUNAWARDHANA M.G.B.S.K.)

.....

ஆ). முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில் / தமிழில்)

இ). முழுப் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)

ஈ). தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்

உ). தொலைபேசி இலக்கம்

02. I. நிரந்தர முகவரி: -

II. நிரந்த வதிவிட மாவட்டம் :- இரத்தினபுரி கேகாலை

III. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதி திகதிக்கு 2021.08.31 சபரகமுவ மாகாணத்தில் நிரந்தர பதிவுக் காலம் :

வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

03. I. பால் :- பெண் 1 உரிய இலக்கத்தினை எழுதுக
ஆண் 0

II. பிறந்த திகதி :-

வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

III. 2021.08.31 ஆம் திகதிக்கு வயது:-

வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

04. கல்வித் தகமை

4.1 கா.பொ.த (சா.த) பரீட்சை தொடர்பான விபரம்:

வருடம் : சுட்டெண் :

பாடம்	பெறுபேறு	பாடம்	பெறுபேறு

(பெறுபேறுகளின் பிரதியொன்றினை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்)

4.2 கா.பொ.த (உ.த) பரீட்சை தொடர்பான விபரம் :

வருடம் : சுட்டெண் :

பாடம்	பெறுபேறு

(பெறுபேறுகளின் பிரதியொன்றினை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்)

4.3 தொழில்நுட்ப தகமை :

நிறுவனம்	பாடநெறி	காலம்	பெறுபேறு	சான்றிதழ் இலக்கம் மற்றும் செல்லுபடியாகும் திகதி

(பெறுபேறுகளின் பிரதியொன்றினை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்)

05. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச் சீட்டு தொடர்பான விபரங்கள்

பரீட்சை கட்டணம் செலுத்திய அலுவலகம் :

பற்றுச்சீட்டை பிரித்தெடுக்க முடியாதவாறு இங்கு ஒட்டவும்.
(பற்றுச் சீட்டின் நிழற்பட பிரதியொன்றைத் தம்வசம் வைத்துக் கொள்ளவும்)

06. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை

..... ஆகிய என்னால் இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் வழங்கியுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கைக்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் பொய்யானவை எனத் தெரிய வந்தால் என்னால் விண்ணப்பிக்கப்பட்ட மேற்குறிப்பிடப்பட்ட நியமனம் தொடர்பாக என்னுடைய உரிமையை கவனத்திற் கொள்ளாததுடன், எனக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும் முடியுமென நான் நன்கு அறிவேன்.அத்துடன் பரீட்சை இடம்பெறுவது தொடர்பாக விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் விதிகளுக்கு நான் உடன்படுகின்றேன் என இத்தால் அறிவிக்கின்றேன்.

.....

திகதி

.....

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

07. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிபடுத்தல்

இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி./செல்வி./ என்பவர் எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும் ,அவர் தனது கையொப்பத்தை எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதி வைத்தார் என்றும் சான்றுபடுத்துகின்றேன்.

உறுதிபடுத்தும் உத்தியோகத்தர் பெயர் :

கையொப்பம் :

பதவி மற்றும் பதவி முத்திரை :

(இச் சான்றிதழ் அரசாங்க பாடசாலையொன்றின் அதிபர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர் , சட்டத்தரணி , பகிரங்க முப்படையின் அதிகார தரத்திலுள்ள அதிகாரியொருவர் , பொலிஸ் சேவையில் வர்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பதவியொன்றில் உள்ள ரூ.240,360/- இற்கு மேற்பட்ட வருடாந்த சம்பளமொன்றை பெறுகின்ற அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவியில் உள்ள அதிகாரியொருவரினால் உறுதிப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.)

அரசாங்கத்தில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் தற்போது சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கான திணைக்கள தலைவர் சான்றிதழ்

திரு./திருமதி./செல்வி./ தற்போது அமைச்சில் / திணைக்களத்தில் / நிறுவனத்தில் நிரந்தர ஓய்வூதியமுள்ள பதவியொன்றில் சேவையில் உள்ளார் என்பதனையும் , அவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை என்பதனையும் , ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை மேற்கொள்ள உத்தேசிக்கப்படவில்லை என்பதனையும் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் சரியானது என்பதனையும் உறுதிபடுத்துகின்றேன்.இப்பீட்சையின் பெறுபேறுகளுக்கேற்ப நிறுவனமொன்றுக்காக தெரிவு செய்யப்பட்டால் அவரை தற்போதைய பதவியில் இருந்து விடுவிக்கலாம் என்பதனையும் பரிந்துரைக்கின்றேன்.

திகதி

.....

திணைக்களத் தலைவர் கையொப்பம்
(உத்தியோக முத்திரையை வைக்கவும்)