

11. අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් :-

- 11.1 (i) උපාධි සහතික වර්ගය :-
- (ii) උපාධි සහතිකය වලංගු දිනය :-
- (iii) ප්‍රධාන විෂයයන් :-.....
- (iv) සහතිකය ප්‍රදානය කළ විශ්වවිද්‍යාලය :-

12. කවරදාක හෝ අධිකරණයක් විසින් මඟව වරදකරුවකු කර තිබේ ද ?

ඔව් නැත (අදාළ කොටුව තුළ X ලකුණ යෝජනා)

වරදකරුවකු කර තිබේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න

13. විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද කුච්ඛාත්සියේ විස්තර.

- (i) විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද කාර්යාලය '
- (ii) මුදල් කුච්ඛාත්සියේ අංකය හා දිනය.....
- (iii) ගෙවන ලද වටිනාකම

නොගැළවෙන පරිදි මුදල් කුච්ඛාත්සිය මෙහි අලවන්න
(මෙහි ජායා පිටපතක් ජන නො ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය)

විභාග අපේක්ෂකයාගේ ප්‍රකාශය :

(අ) අයදුම්පත්‍රය මගින් මා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල මා දන්වා පරිදි නිවැරදි හා සත්‍ය තොරතුරු බවට මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි සඳහන් කිසියම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීම හෝ සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම නිසා ඇති වන අලාභය මා විසින් දැරීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි ඇති සියළුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බවට ප්‍රකාශ කරමි.

(ආ) මා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු සාවද්‍ය තොරතුරු බවට අනාවරණය වුවට පත්වීමට පෙර නම් සුදුසුකම්වලින් පහ කිරීමටත්, පත්වීමෙන් පසුව නම් සේවයෙන් පහ කිරීමටත් ලක් වන බව මා හොඳින් දනිමි

(ඇ) එමෙන් ම මෙම විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් නියම කරන විනය රෙගුලාසීන්ට අනුව නැඹුරුවී කටයුතු කරන බවද මෙයින් දන්වා සිටිමි.

(ඈ) මා විසින් මෙහි සඳහන් කරන ලද තොරතුරු පසුව වෙනස් නොකරන බව ද මෙයින් දන්වා සිටිමි.

දිනය
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

15. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන
මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය පෞද්ගලික වශයෙන් මා හඳුනන බවත්, මහු/ඇය මා ඉදිරියේවන දින තම අත්සන තැබූ බවත්, අදාළ විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවත් මුදල් ගෙවන ලද කුච්ඛාත්සිය මෙහි අදාළ කොටුව තුළ අලවා ඇති බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ :

සම්පූර්ණ නම
තනතුර
ලිපිනය
(නිල මුද්‍රාව නො සහතික කළ යුතුයි)

දිනය :

16. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

(මෙම කොටස රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන්ට පමණක් අදාළ වේ. මෙම කොටසේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඔහු වෙනුවට අත්සන් තැබීමට බලතල හිමි නිලධාරියෙකු පමණක් මෙම කොටසේ අත්සන් තැබිය යුතුය.)

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථිර නිලධාරියෙකු වශයෙන් සේවය කරන
ලභනා/ලහන්මිය/මෙනවිය සේවා ගණයට අයත් බවත් මහුගේ/ඇයගේ අයදුම්පත්‍රය
නිර්දේශ කර යොමු කරමි. මහු/ඇය මෙම තනතුරට තේරීපත් වුවහොත් නිදහස් කළ හැකි බවත්, මහුගේ/ඇයගේ පසුගිය
වසර ක සේවා කාලය තුළ කිසිදු විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් මහුට/ඇයට වරද්ධව සිදු නොවූ බවත්, මහු/ඇය විසින්
ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු සියල්ල නිවැරදි තොරතුරු බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ

සම්පූර්ණ නම

තනතුර

ලිපිනය

(නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය)

දිනය :