



ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය රැකියා ඇඹිණ

ශ්‍රී ලාංකේය සමුපකාර ව්‍යාපාරයේ අග්‍රස්ථ ආයතනය මෙන්ම ප්‍රධාන ජාත්‍යන්තර නියෝජිත ආයතනය වන ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා අදාළ සුදුසුකම් සපුරන ශ්‍රී ලාංකේය පුරවැසියන්ගේ අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

තනතුර : සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (හිඟි හා ලේකම් කටයුතු) E3.1. විධායක ශ්‍රේණිය

සුදුසුකම් :

පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක නීතිය පිළිබඳ උපාධියක් ලබා තිබීම හා නීතිඥවරයකු ලෙස ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ දිවුරුම් දී තිබීම.

විශේෂ සුදුසුකම් :

- නීතිඥවරයකු ලෙස වසර 02 ක සේවා පළපුරුද්ද
 - සමාගම් ලේකම්වරයකු ලෙස කටයුතු කිරීමේ සහතිකය
 - දෙමළ භාෂා දැනුම හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් කාර්යයන්ගේ පළපුරුද්ද අමතර සුදුසුකම් වේ.
- ✓ මෙම තනතුර ස්ථිර තනතුරක් වන අතර, පරිවාස කාලයකට යටත්වේ.
 - ✓ වයස අවුරුදු 25-45 අතර
 - ✓ වැටුප සාකච්ඡා කරගත හැක

තනතුර - ප්‍රචාරක, ප්‍රකාශන හා මාධ්‍ය නිලධාරී

ඉහත තනතුර සඳහා වසරක කොන්ත්‍රාත් කාලය සඳහා බඳවාගනු ලැබේ.

සුදුසුකම් :

ජනසන්නිවේදනය, ජනමාධ්‍ය, පුවත්පත් කලාව හෝ සන්නිවේදන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ මූලික උපාධියක් සමග අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 02 ක පළපුරුද්ද.

විශේෂ සුදුසුකම් :

01. නිර්මාණශීලී ලේඛන හැකියාව හා වාර්තාකරණය
02. සමාජ මාධ්‍යජාල හැසිරවීමේ හැකියාව
03. වෙබ් අඩවි යාවත්කාලීන කිරීමේ හැකියාව
04. විද්‍යුත් හා මුද්‍රිත සංස්කරණ හැකියාව
05. දැන්වීම්කරණ ක්ෂේත්‍රයේ අත්දැකීම්

- ✓ මෙම තනතුරට අදාළ මාසික දීමනා සාකච්ඡා කරගත හැක.
- ✓ වයස අවුරුදු 40 ට අඩු විය යුතුය.

ඒ අනුව ඉහත තනතුරු සඳහා සුදුසුකම් සපුරන අයදුම්කරුවන් තම ජීව දත්ත පත්‍රිකාව, සියලුම අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් / පළපුරුද්ද තහවුරු කෙරෙන සහතිකයන්හි ඡායා පිටපත්ද සමග මෙම දැන්වීම පළවූ දින සිට දින 14 ක් ඇතුළත පහත ලිපිනයට ලියාපදිංචි නැවැලෙන් යොමු කළ යුතුය.

අයදුම්කරු ලබන තනතුර ලිපි කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය.

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, ශ්‍රී ලංකා ජාතික සමුපකාර මණ්ඩලය, නො. 455, ගාලුපාර, කොළඹ 03.