



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2402 - 2024 සැප්තැම්බර් මස 13 වැනි සිකුරාදා - 2024.09.13

2402 ஆம் இலக்கம் - 2024 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 13 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்	பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	- பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்
	1890

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு சவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல் விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கூர்வமாக பயனும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைகிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை சவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2024, ஒற்றோபர் மாதம் 04 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2024, செத்தெம்பர் மாதம் 20 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சட்டனை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சட்டனை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2024, ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்படத்தானும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பத்தாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிறுபிக்க வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி, வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேடட் பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவியுக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேடட் பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி முலத்தில் சல்லி சற்றவராசலிருக்கும்மீட்டது அல்லது தமிழரசுநிற்கு தமிழ் மொழி முலத்தில் சல்லி சற்றவராசலிருக்கும்மீட்டது, விடயத்தக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தியடந்திருந்தல் வேண்டும். இத்தகைவைப்படி (1961, சனவரி 01 ஆர் தேதிக்கு முற்பட்டவரை) தகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமன்களைப் பெற முயற்சி செய்யவர்களுமாவர்களுக்கும் ஏற்படத்தானாகும்.

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் சல்லி சற்றவராகவோ விதித்தகைமைத் அரச சமூக மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமன்கள் முடிவுற்த்தப்பட்டவர்களுமாவர்களுக்கு "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக் விதித்தகைமைப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பட்டுப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தவரின் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கூட்டுணைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காவம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கூட்டுணைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பார்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கூட்டுணைச் சட்டத்தில் நியதிசளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைக்கின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதித்தகைமை செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்படையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமன்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டமொழியு முன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் ஏதவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமன்த்தகை நிற்குதிவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செய்படுத்தவதற்குக் காவம் ஆக்சப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நுக்குமாறு வேண்டப்படவொவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி முலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி முலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசசமூக மொழிக்களிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றிக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படவொவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்து ஒரு மொழி முலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காவம் முடிவுற்த்துள் பரேயில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பெற்றுள்ள, அவர் அரச சமூக மொழிக்களிலொன்றில் நியமன்த்தகை திசியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்படையவிட்டது) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தக்சியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கொள விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுத்த தவறினால் வேதனை ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுத்த தவறினால் நிற்கத்தாமக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்று நிற்கத்தம் தேர்வில் எந்தும் வரையால் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்படத்தானாகும். அத்தகைய காவம் வரையால் செயல் இறுக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பரேயில் அரசசமூக மொழிக்களிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முமுச்சு சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்பட்டய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு தேவையடையத் தவறுமீட்டது முமுச்சு சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாய்ச் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கூடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவர்க்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுற்த்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமீட்டது அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையிலும் இருக்க வேண்டியதிவைகலாம்.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்து) தீவின எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்குதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்தவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்தவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிக்கள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடையதமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட்ட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வித்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தக்சளின் வேதனங்களிலிருந்து விதிவைகள், அநாதகளை ஒய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுகொகையாக வழங்குகதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாட்டு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படவொவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கூடய உதவுகொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுகொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமன்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சி சேவையிலுள்ள ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுதிக்கப்படுவார்க்குமாவ உத்தியோகத்தர்களும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சி சேவையில் ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுதிக்கப்படுவார்க்குமாவ உத்தியோகத்தர்களுக்கு முன்றலில் உள்ளூராட்சி சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களில் ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஒய்வூதியப் பிரிமானக் குறிப்புகளின் கீழ் ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுதிக்கப்படும் தரைப்படை, கூட்டுணை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலைப்படை ஆணணியினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்படிமானக் குறிப்புகளின் கீழ் ஒய்வூதியத்திற்குரித்துடையதனைப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமன்த்தகை ஏற்படாக விடுதிக்கப்படும், படைத்தராக்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்பட்டது முமுச்சு சம்பள வேவைக்காவமானது இப்பிரிமானக் குறிப்புகளினுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருத்தயோதிலும் இப்பிரிமானக் குறிப்புகளின் கீழ் சொடுக்கப்பட்டபாலதான ஏதேனும் ஒய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் டொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டுருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்க்ப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பவவற்றிலும் முமுநேரக் கூடயயாற்றியவர்கள் அவர்கள தாமசுவே இப்படைகளை விட்டு விசையிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தும்பர் மாதம் 03 ஆந் திசியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திசதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதிரிம் தங்கல் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படவொவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திசதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்புசியானதாகவும் இருக்கும்.

6. அரசுசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பத்தாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியாம அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முசுப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாசுப் பிரயாணச் செலவொரு வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதித்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரியோதிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தின் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிதழ் விண்ணப்பத்தாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு அப்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவார்க்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிதழ் கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையயாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதவியை சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் சித்தியுத்த மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசதி இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசதி இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திசதி 15/90 (ii) கொண்டு அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசான அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புகள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபெறுகளும் பிறவும்

கல்வி அமைச்சு

இலங்கை அதிபர் ஊவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான I வது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2024 (இலங்கை அதிபர் ஊவையின் தரம் 3 உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் மிகை ஊழியர் அடிப்படையில் இலங்கை அதிபர் ஊவையின் 3 ஆம் வகுப்புக்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் பரீட்சைக்குத் ேதாற்ற வேண்டும்.)

இலக்கம் 1885/31 மற்றும் 2014.10.22 ஆந் திசுதிய இலங்கை அதிபர் ஊவையின் பிரமாணக் குறிப்பின் பிரகாரம், இலங்கை அதிபர் ஊவையின் தரம் 3 உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் இலக்கம் அவி/21/1824/308/139 மற்றும் 2021.11.23 ஆந் திசுதியுடைய அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பிரகாரம் இலக்கம், அவி/12/1101/30/35 மற்றும் 2012.08.08 ஆந் திசுதியுடைய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் இலங்கை அதிபர் ஊவையில் 3 ஆம் வகுப்புக்கு மிகை ஊழியர்ஊவை அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2025 சனவரி மாதத்தில் ேனொழும்பில் நடைபெறும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

02. இந்தப் பரீட்சை ேனொடர்பான பாடத்திட்டம் மற்றும் ேனைய ேழுங்குகள் இலக்கம் 1885/31 உடையதும் 2014.10.22 ஆந் திசுதியுடைய இலங்கை ஊ ஌நாயக ஊசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர்களின் வசதிக்காக பரீட்சை ேழுங்குகள் (அட்டவணை 01) மற்றும் பாடத்திட்டம் (அட்டவணை 02) கீழே ேனொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

(அ) (அட்டவணை 01) - பரீட்சை ேழுங்குகள்

பரீட்சை இலக்கம்	பரீட்சை	தேரம்	புள்ளி	சித்தியடைவதற்கு அவசியமான ஆசுக் குறைந்த புள்ளிகள்
01	தாபனக் கோவை ேழுங்குகள் மற்றும் அரசாங்க ஊவை ஆணைக் குழுவின் நடைமுறை ேழுங்கு விதிகள்	2 மணி தேரம்	100	40

பரீட்சை இலக்கம்	பரீட்சை	தேரம்	புள்ளி	சித்தியடைவதற்கு அவசியமான ஆசுக் குறைந்த புள்ளிகள்
02	பாடசாலை களில் நிதி நிர்வாகம் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள்	2 மணி தேரம்	100	40

(ஆ) (அட்டவணை 02) - பாடத்திட்டம்

பரீட்சை இலக்கம்	பரீட்சை	பரீட்சைத்திட்டம்
01	தாபனக் கோவை ேழுங்குகள் மற்றும் அரசாங்க ஊவை ஆணைக் குழுவின் நடை முறை ேழுங்கு விதிகள்	தாபனக் கோவையின் VII, VIII, IX, X, XI, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVI, XLVIII ஆகிய அத்தியாயங்கள் மற்றும் இலக்கம் 2310/29 ஆம் மற்றும் 2022.12.14 ஆந் திசுதியுடைய வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க ஊவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ேழுங்குவிதிகள் குறித்தான அறிவு பரீட்சிக்கப்படும்.
02	பாடசாலை களில் நிதி நிர்வாகம் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள்	வரவு ேலவு மதிப்பீட்டு நிதிக்கட்டுப்பாடு மற்றும் நிதிப் ேொறுப்புக் கணக்கிடல், நிதி ேொறுப்பேற்று கணக்கிடல் மற்றும் ேற்றுக்கொள்ளல், ேனொடுப்பனவுகள், ேொது நிதியின் நம்பிக்கைப் ேொறுப்பு, முற்பணம் மற்றும் வங்கிக்கணக்குகள், பணிகள் மற்றும் ஊவைகள், ேொருட்களின் கணக்கெடுப்பு, கணக்காய்வு வினவல்கள், அரசு அலுவலகங்களில் பயன்படுத்தப்படும் ேல்டெஜர்கள், வருமானம் மற்றும் ேலவு ஊயமாங்கங்கள், வங்கிக்கணக்கிணக்கங்கள், ேலுத்தப்பட்டாத ஊதியங்கள், கடமை ேனொலைபேசிகள் ேனொடர்பாக வெளியிடப்பட்ட ஊற்றிக்கைகள் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள் குறித்து வெளியிடப்பட்ட ஊற்றிக்கைகள் பற்றிய ேொதுவான புரிதல் பரீட்சிக்கப்படும்.

03 **பரீட்சை மொழி மூலம்:** பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழியில் நடத்தப்படும். விண்ணப்பதாரர்கள் தாம் விரும்பும் ஒரு மொழியில் மாத்திரம் பரீட்சைக்கு தோற்ற வேண்டும். ஒரு விண்ணப்பதாரர் தனது விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சை மொழிமூலத்தை மாற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படுவதில்லை.

04. பரீட்சைக்கு தோற்றும் அனைத்து பரீட்சார்த்திகளும் பெறுபேறுகள் உள்ளக்கப்பட்ட பெறுபேற்று ஆவணம் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரிடம் வழங்கப்படும். அதன்படி குறித்த பேறுபேறுகள் www.moe.gov.lk கல்வி அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் பெறுபேற்று ஆவணங்கள் பிரசுரிக்கப்படும். பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் பரீட்சார்த்திகளுக்கு தனிப்பட்ட பெறுபேற்று ஆவணம் அனுப்பிவைக்கப்படமாட்டாது.

05. இந்த அறிவிப்பின் இறுதியில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கு அமைவாக விண்ணப்பப்படிவத்தின் தலைப்பு இலக்கம் 01 முதல் 07 வரை முதல் பக்கத்திலும் எஞ்சிய இரண்டாவது பக்கத்திலும் அமையுமாறு தயாரித்துக்கொள்ள வேண்டும் என்பதுடன், அதற்குரிய தகவல்களைத் தெளிவாக சுய கையெழுத்தில் உள்ளிடவும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துடன் பொருந்தாத விண்ணப்பப்படிவங்கள், முழுமையற்ற விதத்தில் தகவல் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவிப்பின்றி நிராகரிக்கப்படும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் புகைப்படப் பிரதியொன்றையும் பரீட்சைக்கட்டணம் தொடர்பான பற்றுச்சீட்டின் புகைப்படப் பிரதியொன்றையும் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும் என்பதை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். மேலும் பூரணப்படுத்தப்படும் விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்துக்கு அமைவானதாக என்பதை விண்ணப்பதாரர் தேடிப்பார்க்க வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாவிடின் விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதை மேலும் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும் போது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மொழிமூல விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களமொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் மொழி மூல விண்ணப்பப்படிவங்களில் தமிழ்மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் என்பதை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். வர்த்தமானி அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்பட்ட திகதிக்கு பின்னராக வரும் திங்கட் கிழமையன்று நிகழ்நிலை விண்ணப்பப்படிவங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் பணிகள் ஆரம்பமாகும்.

போலியான தகவல்களுக்கு தண்டனைகள்:- விண்ணப்பப்படிவத்தை பூரணப்படுத்தும்போது கவனமாக சரியான தகவலை வழங்க வேண்டும். இந்தப் பரீட்சை விதிகளின் பிரகாரம் ஒரு விண்ணப்பதாரர் தகுதியற்றவராகக் கண்டறியப்பட்டால், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பிறகு அல்லது எந்த நேரத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்தி அந்தவந்து இரத்துச் செய்யப்படலாம்.

06. பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தால் பரீட்சை நடாத்தப்படும் என்பதுடன் அதை நடாத்துவதற்காக அவரால்

விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டவிதிமுறைகள் பரீட்சார்த்திகளால் பின்பற்றப்படல் வேண்டும். பரீட்சைக்குரிய சட்டவிதிமுறைகள் இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

07. விண்ணப்பப்படிவங்கள் 2024, ஒற்றோபர் மாதம் 15 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன் “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்பு கிளை, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இலக்கம் 1503, கொழும்பு” என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடிய வகையில் கோட்டக் கல்விப் பணிப்பாளர் /வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் அல்லது மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர்/ மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் ஊடாக அல்லது தங்களது நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும். இந்த திகதிக்குப் பிறகு கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

08. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைக் கொண்டுள்ளவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் என்ற அனுமானத்தின் கீழ் அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். இறுதித் தினம் அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட வேண்டும் எனின் அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பியவர்களுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பி வைக்கப்படும். விண்ணப்பித்துள்ள பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டைகள் வழங்கப்பட்டவுடன், அவர்களுக்கு அதுதொடர்பில் அறிவிக்கும் பத்திரிகை அறிவித்தல் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவிப்பு பிரசுரிக்கப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்களுக்குப் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு, அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அறிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறாக அறிவிக்கும்போது, விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர், முகவரி, தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர் ஆகியவற்றை குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள விண்ணப்பதாரியாயின் அந்த விபரங்களுடன் அனுமதி அட்டை பிரதியொன்றை அனுப்பிவைக்கக்கூடிய தொலைநகல் இலக்கம் குறிப்பிடப்பட்ட கோரிக்கை கடிதம் ஒன்றை அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்துக்கு அனுப்பிவைத்து விசாரிப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும். பரீட்சை திணைக்களத்தில் விசாரிக்கும்போது தேவைப்பட்டால், விண்ணப்பதாரர் தனது அபேட்சக தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக தன்வசம் வைத்திருக்கும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சை கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின்பிரதி மற்றும் விண்ணப்பம் அனுப்பும் போது பதிவுசெய்து அனுப்பியமைக்கான ரசீதை தயாராக வைத்திருப்பதும் பயனுள்ளதாக இருக்கும். பரீட்சார்த்திக்கு அனுமதி அட்டை வழங்குவது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதியுடையதாக கருதப்படாது.

09. i விண்ணப்ப படிவத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையிலும் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் நிறுவன தலைவரினால் அல்லது அவரால் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும். ஒரு விண்ணப்பதாரர் தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில்

நிர்ணயிக்கப்பட்ட பரீட்சை சுட்டிலக்கத்தின் கீழ் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் தமது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதி அட்டையை பரீட்சையின் முதல் நாளன்று மண்டப பொறுப்பதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும். அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்காத விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

ii. மேலே பந்தி 8 இல் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளை பூர்த்தி செய்ய தவறிய பரீட்சார்த்திகளின் (பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும்) முறைப்பாடுகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படாது.

10. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தாங்கள் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் மண்டப பொறுப்பதிகாரி திருப்தி அடையும் வண்ணம் தங்கள் அடையாளத்தை நிரூபிக்க வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :

- தேசிய அடையாள அட்டை;
- செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு;
- செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

மேலும், பரீட்சார்த்திகள் தங்கள் அடையாளத்தை நிரூபிக்கும் வண்ணம் முகம் மற்றும் இரு காதுகளையும் மறைக்காமல் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் நுழைய வேண்டும்.

தங்கள் அடையாளத்தை நிரூபிக்க மறுக்கும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைந்தது முதல், பரீட்சை முடிந்து வெளியேறும் வரை, பரீட்சை அதிகாரிகள் அடையாளம் காணும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளையும் மறைக்காமல் இருக்க வேண்டும்.

11. பரீட்சைக் கட்டணம் :

- இந்தப் பரீட்சைக்காக அறிவிடப்படும் கட்டணம் எக்காரணம் கொண்டும் திருப்பி செலுத்தப்படமாட்டாது என்பதோடு வேறு எந்த பரீட்சையொன்றின் கட்டணத்திற்காக மாற்றப்படுவதற்கும் அனுமதியளிக்கப்படாது.
- முழுப் பரீட்சை அல்லது அதன் பகுதிக்கு முதல் தடவை கட்டணம் அறிவிடப்படமாட்டாது:
- அதன் பிறகு ஒவ்வொரு முறையும் அறிவிடப்படும் கட்டணம் பின்வருமாறு.
முழுமையான பரீட்சைக்கு : ரூ . 500.00
ஒரு பாடத்திற்கு : ரூ . 250.00

இந்த பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு செலுத்தப்படுமாறு நாட்டில் அமைந்துள்ள எந்தவொரு தபால் / உப தபால் அலுவலகத்திலும் செலுத்தப்பட்டு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் கழறாதவாறு ஒட்டி அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

ரசீதின் புகைப்பட பிரதியை தம்வசம் வைத்துக்கொள்வது பயனுடையதாகும்.

12. பரீட்சைகளை நாடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டவிதிமுறைகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் உட்பட்டவர்களாவர். அந்த சட்டவிதிகளை மீறும் பட்சத்தில், அவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு உட்பட வேண்டியிருக்கும் என்பதைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். மேலும், பரீட்சார்த்திகள் நாட்டில் தற்போதைய தனிமைப்படுத்தல் விதிகளையும் கடைபிடிக்க வேண்டும்.

13. சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழி மூலங்களில் வெளியிடப்படும் அறிவிப்புகளின் உரைகளுக்கு இடையில் ஏதேனும் பொருத்தப்பாடின்றம் அல்லது முரண்பாடு இருந்தால், சிங்கள மொழியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவிப்பு செல்லுபடியாகும்.

14. இந்த அறிவிப்பில் உள்ளடக்கப்படாத ஏதேனும் விடயங்கள் இருப்பின் அது தொடர்பில் தீர்மானிப்பதற்கான உரிமை கல்வி அமைச்சின் செயலாளரைச்சாரும்.

ஜே. எம். திலகா ஜயசந்தா,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு,
இசுருபாய, பெலவத்த,
பத்தரமுல்ல,
2024, செத்தெம்பர் 03.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை அதிபர் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான I வது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2024 (இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் 3 உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் மிகை ஊழியர் அடிப்படையில் இலங்கை அதிபர் சேவையின் 3 ஆம் வகுப்புக்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும்.)

The First Efficiency Bar Examination for Officers of Sri Lanka Principals' Service - 2024 (The Officers who are in Sri Lanka Principals' Service Grade 3 and appointed to Sri Lanka Principals' Service Class 3 on Supernumerary Basis should be sat for the Examination.)

(கோட்ட அல்லது வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் / மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் / மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் ஊடாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனப் பரீட்சை ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இலக்கம் 1503, கொழும்பு, எனும் முகவரிக்கு பதிவு தபால் மூலம் அனுப்பவும்.)

සාදනවලදී මෙම මාසයේ පරීட்சණ පොත (සාදනවලදී මෙම මාසයේ පරීட்சණ පොත)

1. පරීட்சණයට සහභාගී වීමට සූදානම් වීමට (සාදනවලදී මෙම මාසයේ පරීட்சණ පොත)

සිங்களම් - 2
 தமிழ் - 3

2. (i) முழுப் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்):
 (உதா. :- HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

(ii) இறுதியில் எழுதப்பட வேண்டிய பெயர் முதலிலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துகள் பின்னராக எழுதப்பட்ட பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
 (உதா.:- GUNAWARDHANA, H.M.S.K)

(iii) முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில் / தமிழில்)

3. முகவரி
 i. தனிப்பட்ட முகவரி :
 ii. அலுவலக முகவரி :
 iii. அனுமதி அட்டை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி:
 (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
 iv. தொலைபேசி இலக்கம்: (அலுவலகம்)

4. i. அதிபர் சேவையின் வகுப்பு / தரம் :
 ii. மிகை ஊழியர் நியமனமா? :

ஆம் இல்லை

iii. பாடசாலை/அலுவலகம் :
 iv. மாகாண கல்வித் திணைக்களம் /
 வலயக் கல்வி அலுவலகம்

5. (i) தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்:

(ii) பிறந்த திகதி:
 ஆண்டு: மாதம் : திகதி :

(iii) பெண் / ஆண் :
 ஆண் - 0
 பெண் - 1
 (உரிய எண்ணை கூட்டினுள் எழுதவும்)

6. தொலைபேசி இலக்கம்:

7. வர்த்தமானி அறிவிப்பின் பந்தி 02 (அ) இன் கீழ் தரப்பட்டுள்ள பாட இலக்கத்துடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டிய பாடங்கள்:

பாடம்	பாட இலக்கம்	விண்ணப்பிக்கும் பாட இலக்கம்
தாபனக் கோவை ஒழுங்கு மற்றும் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகள்	01	
பாடசாலைகளில் நிதி நிர்வாகம் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள்	02	

கூட்டினுள் உரிய பாட இலக்கம்/இலக்கங்களை எழுதவும்.

8. பரීட்சைக் கட்டணம் :-
 (i) கட்டணம் செலுத்திய தபால் / உப தபால் அலுவலகம்:-

 (ii) செலுத்தப்பட்ட தொகை :-
 (iii) செலுத்தப்பட்ட திகதி:-.....
 (iv) பற்றுச்சீட்டு இலக்கம்:-

பற்றுச்சீட்டு கழறாதவாறு இங்கே ஒட்டவும்.
 (பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றை தம் வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும்)

9. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானவை என்று உறுதியளிக்கிறேன். பரීட்சை நடத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பாக பரීட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் விதித்துள்ள சட்டவிதிமுறைகளுக்கு நான் உடன்படுகிறேன்.

.....
 திகதி
 விண்ணப்பதாரரின்
 கையொப்பம்

10. பரීட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்,
 மேலே விபரங்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர் எனது கோட்டம் /வலயம் /மாகாண உத்தியோகத்தர் என்றும் இன்றைய தினம் எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலும், விண்ணப்ப தாரருக்கு பரීட்சைக் கட்டணத்தில் இருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை/விண்ணப்பதாரர் பரීட்சைக் கட்டணத்திற்கான பற்றுச்சீட்டினை முறையாக ஒட்டியுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
 கோட்ட அல்லது வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் /
 மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் /
 மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரின்
 கையொப்பம்.

முகவரி :
 திகதி:

(உத்தியோகபூர்வ பதவிமுத்திரை கொண்டு உறுதிப்படுத்தவும்) (பொருந்தாத வார்த்தைகளை வெட்டிவிடவும்.)

கல்வி அமைச்சு

பாடத்திட்டம் :-

இலங்கை அதிபர் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான II ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை- 2024 (இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் 2 உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் மிகை ஊழியர் அடிப்படையில் இலங்கை அதிபர் சேவையின் 2 ஆம் வகுப்பின் தரம் II நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் இப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும்.)

இலக்கம் 1885/31 மற்றும் 2014.10.22 திகதிய இலங்கை அதிபர் சேவைப் பிரமாணக்குறிப்பின் பிரகாரம், இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் 2 உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் இலக்கம் அவி/21/1824/308/139 மற்றும் 2021.11.23 ஆந் திகதியுடைய அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பிரகாரம், இலக்கம் அவி/12/1101/303/35 மற்றும் 2012.08.08 ஆந் திகதியுடைய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் இலங்கை அதிபர் சேவையின் 2 ஆம் வகுப்பின் தரம் II இற்கு மிகை ஊழியர் சேவை அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2024, திசெம்பர் மாதம் கொழும்பில் நடைபெறும் என இதன்மூலம் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

02. இந்தப் பரீட்சை தொடர்பான பாடத்திட்டம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குகள் இலக்கம் 1885/31 தாங்கிய 2014.10.22 ஆந் திகதியுடைய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன. விண்ணப்பதாரர்களின் வசதிக்காக பாடத்திட்டம் (அட்டவணை 01) மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குவதிகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

(அ) பரீட்சை நடைமுறை- வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை பாடங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரங்களும் சிறு விடைகள் எதிர்பார்க்கப்பட்டு பகுதிக் கட்டமைப்பு மற்றும் கட்டுரை வினாக்களை உள்ளடங்கியவையாகும்.

அட்டவணை 01

பரீட்சை இலக்கம்	பாடம்	நேரம்	புள்ளி	சித்தியடைவதற்கு அவசியமான ஆகக் குறைந்த புள்ளிகள்
01	பாடசாலை நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை	3 மணி நேரம்	100	40
02	பாடசாலை திட்டமிடல்	3 மணி நேரம்	100	40
03	கல்வியில் புதிய போக்குகள் மற்றும் நடைமுறைகள்	3 மணி நேரம்	100	40

(i) பாடசாலை நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை

ஒரு பாடசாலையின் சிறந்த நிர்வாகத்தில் அதிபர் களது வகிபாகம் தொடர்பில் பரீட்சார்த்திகளின் அறிவையும் புரிதலையும் பரீட்சிப்பதற்கான வினாக்கள் உள்ளடக்கப்படும். பாடசாலை முகாமைத்துவ நடைமுறைகள், கால அட்டவணை தயாரித்தல், பொறுப்பு பகிர்வு, பாடசாலை அபிவிருத்தியில் பொதுமக்களின் பங்களிப்பு, பாடசாலை அடிப்படையிலான முகாமைத்துவம், பாடசாலை அடிப்படையிலான ஆசிரியர் அபிவிருத்தி, ஆசிரியர் நலன்புரி, மாணவர் நேய பாடசாலை எண்ணக்கரு, மாணவர் மையக் கல்வி போன்ற துறைகள் தொடர்பான அறிவு பரீட்சிக்கப்படும்.

(ii) பாடசாலை திட்டமிடல்

அபிவிருத்தியின் முன்னோடி என்ற வகையில் அதிபர் ஒருவரது பணிகள் தொடர்பாக பரீட்சார்த்திகளின் அறிவையும் புரிதலையும் பரீட்சிப்பதற்காக வினாக்கள் உள்ளடக்கப்படும். பாடசாலை முகாமைத்துவ சபை, பாடசாலையின் நோக்கு மற்றும் பணி, பாடசாலை தகவல் அடிப்படைகளை அமைத்தல், கூட்டிணைந்த திட்டங்கள், நீண்ட கால மற்றும் குறுகிய கால திட்டங்கள், வருடாந்த செயல்பாட்டுத் திட்டங்கள், பாடசாலை வலையமைப்பு மற்றும் வள திட்டமிடல், பிரதேச அபிவிருத்தியில் பாடசாலையின் பங்களிப்பு போன்றன தொடர்பான அறிவு பரீட்சிக்கப்படும்.

(iii) கல்வியில் புதிய போக்குகள் மற்றும் நடைமுறைகள்

கற்றல் மற்றும் கற்பித்தல் தொடர்பான புது எண்ணக் கருக்கள், அனுபவரீதியான கற்றல், தர்க்கரீதியான சிந்தனை, கல்வியில் சமத்துவம், விசேட தேவைகள் கொண்டோருக்கான கல்வி, முறைசாரா கல்வி, வளர்ந்தோர் கல்வி, வாழ்நாள் நீடித்த கல்வி, தேர்ச்சி மைய கல்வி, வாழ்க்கைக்கான கல்வி, மாணவர் ஆலோசனை மற்றும் தொழில் வழிகாட்டுதல் முதலிய விடயங்கள் தொடர்பான அறிவு பரீட்சிக்கப்படும்.

03. பரீட்சை மொழி மூலம் :- பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழியில் நடத்தப்படும். விண்ணப்பதாரர்கள் தாம் விரும்பும் ஒரு மொழியில் மட்டுமே தோற்ற வேண்டும். ஒரு விண்ணப்பதாரர் தனது விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சை மொழி ஊடகத்தை மாற்ற அனுமதிக்கப்படுவதில்லை.

04. பரீட்சைக்கு தோற்றும் அனைத்து பரீட்சார்த்திகளின் பெறுபேறுகள் அடங்கிய பெறுபேற்று ஆவணம் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரிடம் வழங்கப்படும். இதன் பிரகாரம் www.moe.gov.lk கல்வி அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் முடிவுகள் வெளியிடப்படும். பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் தனித்தனியாக பெறுபேற்றுப் படிவங்கள் அனுப்பிவைக்கப்படமாட்டாது.

05. இந்த அறிவிப்பின் முடிவில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி படிவத்தின் பிரகாரம் விண்ணப்பப்படிவத்தின் தலைப்பு இலக்கம் 01 தொடக்கம் 07 வரை முதல் பக்கத்திலும் எஞ்சியன இரண்டாவது பக்கத்திலும் அமையுமாறு தயார் செய்து அதற்கான தகவல்களைத் தெளிவாக சுய கையெழுத்தில் உள்ளிடவும். மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்துடன் பொருந்தாத விண்ணப்பப் படிவங்கள், முழுமையற்ற தகவல் குறிப்பிட்ட விண்ணப்பங்கள் அறிவிப்பு இன்றி நிராகரிக்கப்படும். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் புகைப்பட பிரதியை மற்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் தொடர்பான ரசீதின் புகைப்பட பிரதியை வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும் என்பதை அறியத்தருகின்றோம். மேலும் பூர்த்தி செய்யப்படும் விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்துக்கு அமைவானதா என்பதை விண்ணப்ப தாரர் தேடிப்பார்க்க வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாவிடின் விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதை மேலும் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும் போது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பப்படிவத்தில் சிங்களத்துக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் மொழி மூலமான விண்ணப்பப்படிவங்களில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டுமென தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பின்னர் வரும் திங்கட் கிழமையன்று நிகழ்நிலை மூலமான விண்ணப்பப் படிவங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளும் பணிகள் ஆரம்பமாகும்.

போலியான தகவல்களுக்கு தண்டனை.- படிவத்தை பூரணப்படுத்தும் போது கவனமாக சரியான தகவலை வழங்க வேண்டும். இந்த பரீட்சை விதிகளின் பிரகாரம் ஒரு விண்ணப்பதாரர் தகுதியற்றவராகக் கண்டறியப்பட்டால், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பிறகு அல்லது எந்த நேரத்திலும் அவரின் பரீட்சார்த்தி அந்தஸ்து இரத்துச் செய்யப்படலாம்.

06. பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தால் பரீட்சை நடத்தப் படுவதோடு அதை நடத்துவதற்காக அவரால் விதிக்கப்படும் சட்ட விதிமுறைகளை பரீட்சார்த்திகள் பின்பற்ற வேண்டும். இந்த அறிவிப்பின் இறுதியில் பரீட்சைக்கான விதிமுறைகள் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

07. விண்ணப்பப்படிவங்கள் 2024, ஒற்றோபர் மாதம் 15 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன் “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்பு கிளை, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இலக்கம் 1503, கொழும்பு” என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடிய வகையில் கோட்டக் கல்விப் பணிப்பாளர் / வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் அல்லது மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் / மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் அல்லது நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும். இந்த திகதிக்குப் பிறகு கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

08. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதி களைக் கொண்டுள்ளவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பித் துள்ளார்கள் என்ற அனுமானத்தின் கீழ் அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் ஏற்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சைக் கட்டணம்

செலுத்தப்பட வேண்டும் எனின் அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பியவர்களுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பி வைக்கப்படும். விண்ணப் பித்துள்ள பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டைகள் வழங்கப் பட்டவுடன், அவர்களுக்கு அது தொடர்பில் அறிவிக்கும் பத்திரிகை அறிவித்தல் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக் களத்தின் இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவிப்பு பிரசுரிக்கப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்களுக்குப் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிடின் இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அறிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறாக அறிவிக்கும் போது, விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர் ஆகியவற்றை குறிப்பிடுதல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியேயுள்ள விண்ணப்பதாரியாயின் அந்த விபரங்களுடன் அனுமதி அட்டை பிரதியொன்றை அனுப்பி வைக்கக்கூடிய தொலைநகல் இலக்கம் குறிப்பிடப்பட்ட கோரிக்கை கடிதம் ஒன்றை அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்துக்கு அனுப்பி வைத்து விசாரிப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும். பரீட்சை திணைக்களத்தில் விசாரிக்கும் போது தேவைப்பட்டால், விண்ணப்பதாரர் தனது அபேட்சக தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக தன்வசம் வைத்திருக்கும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பம் அனுப்பும் போது பதிவு செய்து அனுப்பியமைக்கான ரசீதை தயாராக வைத்திருப்பதும் பயனுள்ளதாக இருக்கும். பரீட்சார்த்திக்கு அனுமதி அட்டை வழங்குவது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதியுடையதாக கருதப்படாது.

09. i விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையிலும் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் நிறுவன தலைவரினால் அல்லது அவரால் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும். ஒரு விண்ணப்பதாரர் தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பரீட்சை சுட்டிலக்கத்தின் கீழ் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் தமது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்ட அனுமதி அட்டையை பரீட்சையின் முதல் நாளன்று மண்டப பொறுப்பதிகாரிக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டும். அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்காத விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

ii. மேலே பந்தி 8 இல் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகளை பூர்த்தி செய்ய தவறிய பரீட்சார்த்திகளின் (பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும்) முறைப்பாடுகள் ஏற்றுக்கொள்ளப் படாது.

10. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தாங்கள் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் மண்டப பொறுப்பதிகாரி திருப்தி அடையும் வண்ணம் தங்கள் அடையாளத்தை நிரூபிக்க

வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்:

- தேசிய ஆளையாள அட்டை;
- செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு;
- செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

மேலும், பரீட்சார்த்திகள் தங்கள் அடையாளத்தை நிரூபிக்கும் வண்ணம் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் நுழைய வேண்டும்.

தங்கள் அடையாளத்தை நிரூபிக்க மறுக்கும் விண்ணப்ப தாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும், பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைந்தது முதல், பரீட்சை முடிந்து வெளியேறும் வரை, பரீட்சை அதிகாரிகள் அடையாளங் காணும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளை மறைக்காமல் இருக்க வேண்டும்.

11. பரீட்சைக் கட்டணம் :

- இந்தப் பரீட்சைக்காக அறிவிப்பும் கட்டணம் எக்காரணம் கொண்டும் திருப்பிச் செலுத்தப்படமாட்டாது என்பதோடு வேறு எந்த பரீட்சையொன்றின் கட்டணத்திற்காக மாற்றப்படுவதற்கும் அனுமதியளிக்கப்படாது.
- முழு பரீட்சை அல்லது அதன் பகுதிக்கு முதல் தடவை கட்டணம் அறிவிப்பிடமாட்டாது.
- அதன் பிறகு ஒவ்வொரு முறையும் அறிவிப்பும் கட்டணம் பின்வருமாறு.
 முழுமையான பரீட்சைக்கு : ரூ . 500.00
 ஒரு பாடத்திற்கு : ரூ . 250.00

இந்த பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு செலுத்தப்படுமாறு நாட்டில் அமைந்துள்ள எந்தவொரு தபால்/ உப தபால் அலுவலகத்திலும் செலுத்தப்பட்டு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் சமூகநாயக அலுவலக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். ரசீதின் புகைப்பட பிரதியை தம்வசம் வைத்துக்கொள்வது பயனுடையதாகும்.

12. பரீட்சைகளை நடாத்ததல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டவிதிமுறைகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் உட்பட்டவர்களாவர். அந்த சட்டவிதிகளை மீறும் பட்சத்தில், அவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு உட்பட வேண்டியிருக்கும் என்பதைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். மேலும், பரீட்சார்த்திகள் நாட்டில் தற்போதைய தனிமைப்படுத்தல் விதிகளையும் கடைபிடிக்க வேண்டும்.

13. சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழி மூலங்களில் வெளியிடப்படும் அறிவிப்புகளின் உரைகளுக்கு இடையில் ஏதேனும் பொருத்தப்பாடினமை அல்லது முரண்பாடு இருந்தால், சிங்கள மொழியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவிப்பு செல்லுபடியாகும்.

14. இந்த அறிவிப்பில் உள்ளடக்கப்படாத ஏதேனும் விடயங்கள் இருப்பின் அது தொடர்பில் தீர்மானிப்பதற்கான உரிமை கல்வி அமைச்சின் செயலாளரைச்சாரும்.

ஜே. எம். திலகா ஜயசந்தர,
 செயலாளர்,
 கல்வி அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு
 இசுருபாய, பெலவத்த,
 பத்தரமுல்ல,
 2024, செப்டெம்பர் 03.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை அதிபர் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான II ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2024 (இலங்கை அதிபர் சேவையின் தரம் 2 உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் மிகை ஊழியர் அடிப்படையில் இலங்கை அதிபர் சேவையின் 2 ஆம் வகுப்பின் தரம் II நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் இப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும்.)

The Second Efficiency Bar Examination for Officers of Sri Lanka Principals' Service - 2024 (The Officers who are in Sri Lanka Principals' Service Grade 2 and appointed to Sri Lanka Principals' Service Class 2 Grade II on Supernumerary Basis should be sat for the Examination.)

“கோட்ட அல்லது வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் / மேலதிக மாகாணக்கல்விப்பணிப்பாளர்/மாகாணக்கல்விப்பணிப்பாளர் ஊடாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனப் பரீட்சை ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இலக்கம் 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவு தபால் மூலம் அனுப்பவும். கடிதவுறையின் இடது மேல் மூலையில் பரீட்சை பெயர் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.)

1. பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழி மூலம் :
 (கூட்டில் உரிய எண்ணை எழுதவும்.)

சிங்களம் - 2
 தமிழ் - 3

2. (i) முழுப் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்):

 (உதா. :- HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
- (ii) இறுதியில் எழுதப்பட வேண்டிய பெயர் முதலிலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துகள் பின்னராக எழுதப்பட்ட பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)

 (உதா. - GUNAWARDHANA, H.M.S.K)
- (iii) முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில் /தமிழில்)

3. முகவரி

- i. தனிப்பட்ட:
ii. அலுவலக:
iii. அனுமதி அட்டை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி:
.....
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
iv. தொலைபேசி இலக்கம்:(அலுவலக).....

4. i. அதிபர் சேவையின் வகுப்பு / தரம் :
ii. மிகை ஊழியர் நியமனமா? :

ஆம் இல்லை

- iii. பாடசாலை/அலுவலகம் :
iv. மாகாண கல்வித் திணைக்களம் /
வலயக் கல்வி அலுவலகம்:

5. (i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம்:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ii) பிறந்த திகதி:

ஆண்டு : மாதம் : திகதி :

(iii) பெண் / ஆண் :

ஆண் - 0

பெண் - 1

(உரிய எண்ணை கூட்டினுள் எழுதவும்)

6. தொலைபேசி இலக்கம்:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. வர்த்தமானி அறிவிப்பின் பந்தி 02 (அ) இன் கீழ் தரப்பட்டுள்ள பாட இலக்கத்துடன் விண்ணப்பிக்க வேண்டிய பாடங்கள்:

பாடம்	பாட இலக்கம்	விண்ணப்பிக்கும் பாட இலக்கம்
பாடசாலை நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை	01	
பாடசாலை திட்டமிடல்	02	
கல்வியில் புதிய போக்குகள் மற்றும் நடைமுறைகள்	03	

கூட்டினுள் உரிய பாட இலக்கம்/இலக்கங்களை எழுதவும்.

8. இதற்கு முன் இலக்கம் 1086/26 மற்றும் 1999.07.02 திகதியுடைய இலங்கை அதிபர் சேவை பிரமாணக் குறிப்புக்கு ஏற்ப நடைபெற்ற வினைத்திறன்காண்தடை தாண்டல் பரீட்சையில் கல்வி நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை பாடத்தில் சித்தி பெற்ற உத்தியோகத்தர்கள் கல்வி அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 33/2014 பிரகாரம் இந்த 2 ஆவது தடைதாண்டலில் பாடசாலை நிர்வாகம்

மற்றும் மேற்பார்வை பாடத்தில் சித்தி பெற வேண்டிய சந்தர்ப்பத்தில் இருந்து விலக்கு அளிக்கப்படுவர். அந்த பாடத்தில் சித்தி பெற்றிருந்தால் வருடம், பெறுபேறு மற்றும் மொழி மூலத்தை குறிப்பிடுக.

பாடம்	வருடம்	பெறுபேறு	மொழி ஊடகம்
கல்வி நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை			

9. பரீட்சைக் கட்டணம் :

- (i) கட்டணம் செலுத்திய தபால் / உப தபால் அலுவலகம்:
(ii) செலுத்தப்பட்ட தொகை :
(iii) செலுத்தப்பட்ட திகதி:
(iv) பற்றுச்சீட்டு இலக்கம்:

பற்றுச்சீட்டு கழறாதவாறு இங்கே ஒட்டவும்.
(பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றை தம் வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக இருக்கும்)

10. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானவை என்று உறுதியளிக்கிறேன். பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பாக பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் விதித்துள்ள சட்டவிதிமுறைகளுக்கு நான் உடன்படுகிறேன்.

.....
திகதி விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

10. பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்,

மேலே விபரங்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர் எனது கோட்டம் / வலயம் / மாகாண உத்தியோகத்தர் என்றும் இன்றய தினம் எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்பார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலும், விண்ணப்ப தாரருக்கு பரீட்சைக் கட்டணத்தில் இருந்து விலக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை/ விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கான பற்றுச்சீட்டினை முறையாக ஒட்டியுள்ளார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
கோட்ட அல்லது வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் / மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் / மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரின் கையொப்பம்.

முகவரி :

திகதி:

(உத்தியோகபூர்வ பதவிமுத்திரை கொண்டு உறுதிப்படுத்தவும்) (பொருந்தாத வார்த்தைகளை வெட்டிவிடவும்.)

09-158/2