ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,226 - 2021 අප්‍රේල් මස 30 වැනි සිකුරාදා - 2021.04.30

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම්

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

	පිටුව
තනතුරු ඇබෑර්තු	990
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	1037

සැ. යු.- හදිසි මහජන සෞඛ්‍ය පනත් කෙටුම්පත 2021 අප්‍රේල් මස 09 වැනි දින *ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ* II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ* අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම *ගැසට් පත්‍රය* පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබෑර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. **නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.**

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2021 මැයි මස 21 වැනි දින පළකරන *ගැසට් පත්‍රයේ* දැන්වීම් 2021 මැයි මස 07 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

"යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්තාක් සේ සැලකිය යුතු ය."

ගංගානි ලියනගේ,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2021 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

මෙම ගැසට් පත්‍රය *www. documents.gov.lk* වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

987 - B 82226 — 5,403 (2021/04)
B 1 -

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සෑම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබූවෙකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවෝචිත පරිදි සමත් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත් රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූත් නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)

*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීහු මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා හ.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියකුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑ ම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරිහු පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීහු රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තාහ.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේ දී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍යනම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක නතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමඟම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකහමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබුවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුනට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්හට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ යුද, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බවට ප්‍රකාශිත තනතුරක රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමක් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිණු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවක යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අහිමි නොවූ සේවා කාලසීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව කුමක් සඳහන්ව තිබුණ ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතු ය.

5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවතීරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත භටයින් ද, සහාය ගිනි නිවන, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුටුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතිණි නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීහු

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත්, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූත්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු නව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට චරිත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයථා අනුග්‍රහයන් පැතීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු නුසුදුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.

8. බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට, රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නීති සහ උපදෙස්

"1968 අංක 25 දරන විභාග පනතේ දක්වා ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියලුම විභාගාපේක්ෂකයින් බැඳී ඇත"

සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයෙකුට විභාග කොමසාරිස්ගේ අභිමතය පරිදි පහත සඳහන් දඬුවම් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පමුණුවනු ලැබිය හැකිය :-

(i) මුළු විභාගයටම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ නැතහොත් එක් විෂයයකට හෝ ඉන් කොටසකට පෙනී සිටීම හෝ තහනම් කිරීම,
(ii) විභාගයේ එක් විෂයයකට හෝ මුළු විභාගයටම හෝ නුසුදුස්සෙකු කිරීම,
(iii) එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසිම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
(iv) මුළු ජීවිත කාලයේ ම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
(v) සහතික පත්‍රය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම,
(vi) විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පරිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකිවයුත්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලීසියට භාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලීසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොයිම අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාගාපේක්ෂකයෙකු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත් රජයේ සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳ ව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සමීක්ෂණයට යටත් වන්නේ ය.

1. සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදීත් ඒ අසලදීත් විභාග ශාලාධිපතීන්ට ද, ඔහුගේ සහකාරයින්ට ද, අනිකුත් විභාගාපේක්ෂකයින්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ශාන්තදාන්තව හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත්, ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලීලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.

2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාග ශාලාධිපතීන්ට කීකරු විය යුත්තාහ. එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විගසත් විභාග ශාලාධිපතීන්ගේ හා ඔහුගේ සහකාරයන්ගේ උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය.

3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීම පටන්ගෙන පැය භාගයක් ගතවූවාට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගාපේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන් ගෙන පැය භාගයක් ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාම තහනම්ය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාචික පරීක්ෂණවලට පමා වී පැමිණෙන අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.

4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයෙකුම තමාගේ විභාග අංකය දරන ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුය. විභාග ශාලාධිපතිගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නොකරන ලද අසුනක් ගැනීම වංචනික අදහසින් කරන ලද ක්‍රියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට සිදුවේ.

5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන් ම නිශ්ශබ්ද ව සිටිය යුතු ය. මොන ම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළත දී විභාග ශාලාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කෙනෙකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනයම් කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ හුවමාරු කර ගැනීම හෝ වෙනත් අන්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම් කිසි හදිසි වුවමනාවක් සඳහා කිසිවෙකු සමග කතාබස් කිරීමක් අවශ්‍ය වුවහොත් ප්‍රථමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතින්ගේ අවසරය ලබා ගත යුතු යි.

6. විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රය හඳුනාගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමණක් හෙයින් උත්තර පත්‍රවල තමන්ගේ නම නොලිවිය යුතුයි. තමාගේ උත්තර පත්‍රයෙහි අන්‍ය විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ විභාග අංකය ලිවීම වංචනික ක්‍රියාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනාගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද සිදුවෙනවා ඇත.

7. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසි හැර තීන්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි හෝ මේසය මත හෝ වෙන කිසි තැනක හෝ කිසිවක් නොලිවිය යුතුය. මේ නීතිය නොසැලකීම වංචනික චේතනාවකින් යුක්තව ක්‍රියා කිරීමක් ලෙස සැලකිය හැකි වේ.

8. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරාදැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ නමා දැමීම හෝ අකාමකා දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කටුවැඩ ආදිය සඳහා පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදාසියක්ම උත්තර පත්‍රයට ඇමිණිය යුතු ය. ඒවා උත්තර පත්‍රයෙහිම කොටසක් විය යුතු ය. එබඳු කටුවැඩ පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයෑම තහනම් ය. එකම ප්‍රශ්නයකට පිළිතුරු දෙතැනක ලියැවී තිබේ නම් අනවශ්‍ය පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් සේ සැළකීමට ඉඩ තිබේ.

9. ගණිත ප්‍රශ්නවල දී ගණන් වරදවා සාදා හෝ ගණනක් කොහෙත්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත් චිත්‍ර කර්මයේ දී තමන්ගේ චිත්‍රය තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ චිත්‍රයට ආකල්ප මාත්‍රයෙන් හෝ ස්වරූපයෙන් හෝ ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් හෝ යනාදියකින් සමානව, එසේ නැතිනම් බොහෝ සෙයින්ම කිට්ටුවම තිබීමත්, වංචා සහගත ක්‍රියාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.

10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් ද්‍රව්‍ය විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයාම තහනම්ය. මේ සියලුම දෑ විභාග කොමසාරිස් සතුය. මේ නීතිය කඩකිරීම වංචනික චේතනාවකින් යුත් ක්‍රියාවක් ලෙස සැලකීමට හේතු විය හැකිය.

11. තමන් වෙත සපයන ලද ලිපිද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාවිච්චි කරන නෝට් පොත්, ඇක්සයිස් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබලි ද, තමන්ගේ පාට පෙට්ටි හා පාර්සල් ආදිය ද, පයිල් කවර, කාඩ්බෝඩ් පෑඩ්, නැවු ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර, බ්‍රවුන් පේපර් යනාදිය ද, විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසි විටෙක තමා වෙත හෝ සමීපයෙහි හෝ තබා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි ක්‍රියාවකි.

12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයෙකු අත කිසිම පොතපතක් හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන කඩදාසියක් හෝ තබා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් ය. විභාග ශාලාධිපතීන් නියම කළහොත් සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම තමන් සන්තකව තිබෙන දෑ මේ මේ යයි සහතික කිරීමට බැඳී සිටී. මේ අවශ්‍යතා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

13. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ පොතපතකින් හෝ පත්‍රයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන, හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම, හොර උත්තර ලිවීමට යත්න දැරීමද තහනම් ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයක් දෙස බැලීම ද නොකළ යුතුය. වෙන අයදුම්කරුවෙකුට උදව් දීමෙන් ද, වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව් ලබා ගැනීමෙන් ද සම්පූර්ණයෙන්ම වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා සම්පූර්ණ වූ සෑම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින කඩදාසිය යට තබා ගත යුතුය. ලියන කඩදාසි මේසය මත විසුරුවා නොදැමිය යුතුය.

14. ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනම කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලාවකටවත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ඉඩදෙනු නොලැබේ. එහෙත් යම්කිසි හදිසි කරුණක් නිසා විභාගාපේක්ෂකයෙකුට ඉන් පිටත යන්නට උවමනා වුවහොත් විභාග ශාලාධිපතිගේ සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සුපරීක්ෂාකාරීත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටතට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටතට යාමට පෙරත් නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත් ඔහු සෝදිසියකට භාජනය විය යුතුය.

15. විභාග ශාලාවේ දී පිළිතුරු ලියන විට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයෙකු වෙනුවට ව්‍යාජ අපේක්ෂකයෙකු පෙනී සිටීම දඬුවම් ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනන්‍යතා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත්, කෙනෙකුගේ අනන්‍යතා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබඳු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අසු නොවිය යුතුය.

16. විභාග අපේක්ෂකයෙකු නොවන අයෙක් කිසිම අපේක්ෂකයෙකුට අයථා අන්දමින් වංචා සහගත ලෙස උදව් දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය. :—

(i) විභාගය පටන් ගන්නා නියමිත වේලාවට සෑහෙන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පටන් ගැනීමට නියමිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩි 10කට හෝ 15කට කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සෑහේ. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හරිහැටි නොදත් විට විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම ස්ථානය හරි හැටි දැන සිටිය යුතුය.

(ii) යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත්වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සැකයක් ඇති වූ විට එම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීමට පටන් ගැනීමට පෙර විභාග ශාලාධිපතීන්ට ඒ බැව් සැළකර එම සැකය දුරුකර ගත යුතුයි. එලෙස ක්‍රියා නොකිරීම එම විෂයය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතු විය හැකිය.

(iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනන්‍යතාවය ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවේ දී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔහුගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ තිබේ. යම් හෙයකින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාගශාලාවට ගෙන ඒමට අමතක වුවහොත් ඒ බැව් විභාග ශාලාධිපතීන්හට දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට මං සළසා ගත යුතුය.

(iv) විභාගය සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සම්මත වර්ගයකට අයත් ලිපිද්‍රව්‍ය (එනම් ලියන කඩදාසි, තීන්ත පොවන කඩදාසි, ලැජර් කඩදාසි, සාරාංශ ලියන කඩදාසි) ආදිය සපයනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් කාටත් බෙදා දෙන වර්ගයකට වෙනස් වූ හෝ අමුතු මෝස්තරයක ලිපි ද්‍රව්‍ය ඔබට ලැබුණහොත් ඒ බව නොපමාව විභාගශාලාධිපතිට දැන්විය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට දෙනු ලබන කඩදාසි හැර වෙන මොනම කඩදාසියක්වත් ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලිවීම සඳහා පාවිච්චි නොකළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදාසි සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය අපිරිසිදු නොකර නැවත ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන සේ ඔබගේ ලියන මේසය මත තබන්න. ඔබට ලඝුගණක චක්‍ර සපයන ලද්දේ නම් ඒවා පරිස්සමින් පාවිච්චි කොට ඔබේ ලියන මේසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුය.

(v) විභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පෑන්, පැන්සල්, තීන්ත කූඩු, මකන, රෙදි කෑලි, අඩිකෝදු, ජ්‍යාමිතික උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙට්ටි, පාට හුණු පෙට්ටි යනාදිය රැගෙන ආ යුතුයි.

(vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියකම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ නමත් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නයක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනික් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රූලක්වත් හිස්ව තිබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු රූලක් හෝ රූල් කීපයක් හෝ හිස්ව තබන්න. ලියන සෑම දෙයක්ම එක ගොඩේ තෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොලිවිය යුතුයි.

(vii) උත්තර ලියන කඩදාසියෙහි වම් පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ ප්‍රශ්නවල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලිවිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්නවල අංක වරදවා යෙදීම ව්‍යාකූලත්වයට හේතුවන බැවින් ප්‍රශ්න අංක ඉතා පරෙස්සමින් නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුය.

(viii) අනිවාර්ය ප්‍රශ්න ද, තෝරා ගත යුතු අන් ප්‍රශ්න ද සම්බන්ධව ප්‍රශ්න පත්‍රයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සමින් කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පාඩු සිදුවිය හැකිය.

(ix) ගණිත ප්‍රශ්නවලට උත්තර සපයන විට ගැන බැලීම සහ කටුවැඩ ඒ ඒ ගණන් සෑදීමේ කොටසක් වශයෙන් අනුක්‍රමයෙන් විස්තර ලෙස දැක්විය යුතුය. අවශ්‍ය තැන්වල අඳිනු ලබන රූප සටහන් හා චිත්‍ර ආදිය නිවැරදිව ද සෑහෙන පමණ විශාලව ද තිබිය යුතුයි. පිටු කීපයකට යන දිග පිළිතුරුවල දී එක පිටුවක අඳින ලද රූප සටහන් සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ පිටුවලදීත් සිත් යොමුකර විය යුතු අවස්ථාවල දී ඒ රූප සටහන් නැවතත් ඇඳ පෙන්වීම යෝග්‍ය වේ.

(x) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සපයා අවසන් වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියූ පිළිවෙල අනුව එකතුකොට වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ තමන්ට සපයන ලද නූල් කැබැල්ලෙන් නොගැලවී යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැටගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට නොගසන්න.

(xi) ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාගශාලාධිපතීන්ට හෝ ඔවුන්ගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියතින්ම භාරදිය යුතුය. නැතහොත් ඒවා එකතු කරන තුරු ඔබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. එසේ නොකිරීම ඇතැම් විට ඔබගේ උත්තර පත්‍රය නැති වී යාමට ද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවූවකු සේ සලකනු ලැබීමට ද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් කෙනෙකුට හෝ වෙනයම් සේවකයෙකුට හෝ බාර නොදිය යුතුය.

(xii) යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතීන්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතෙකුට හෝ කථා කිරීමට අවශ්‍ය වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශ්‍ය වූ විට ද තම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසවිය යුතුය.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්.

පැලවත්ත,
බත්තරමුල්ල,
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

තනතුරු - ඇබෑර්තු

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය

උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර - විශේෂ කාර්ය බලකාය

ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ විශේෂ කාර්ය බලකායට සෘජුවම බඳවා ගැනීම සඳහා ආධුනික උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් සෘජුවම අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. පහත දක්වනු ලබන ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කරන ලද අයදුම්පත් අධ්‍යක්ෂ, බඳවා ගැනීම්, ආධුනිකයින් බඳවා ගන්නා කොට්ඨාසය, අංක 375, පළමු මහල, ශ්‍රී සම්බුද්ධත්ව ජයන්ති මාවත, කොළඹ 06, යන ලිපිනයට හෝ අණදෙන නිලධාරී, විශේෂ කාර්ය බලකා මූලස්ථානය, අංක 223, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07 ලිපිනයට එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ වම් කෙළවරේ ඉහළින් තමා අයදුම් කරන තනතුර සඳහන් කර එය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2021.06.30 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ඉහත සඳහන් ලිපිනයකට අයදුම්පත් ලැබීමට සැලැස්විය යුතු ය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා නොකරනු ලබන අතර ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය විසින් අයදුම්පත් නිකුත් කරනු නොලැබේ.

03. *වැටුප් ක්‍රමය* : (මාසිකව)

රු. 32,790 - 7 x 370 - 2 x 495 - 25 x 660 - රු. 52,870.

2016.01.01 දින සිට ගෙවීම් කරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 3-2016 හි II උපලේඛනය අනුව වේ. මෙම වැටුප් පරිමාණයන් පූර්ණ වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වන්නේ 2020.01.01 දින සිටය.

තව ද, මෙම නිලධාරීන් 2013.01.07 වැනි දිනැති පොලිස්පති චක්‍රලේඛ අංක 2416/2013 යටතේ ලබා දී ඇති දීමනාවලට ද හිමිකම් ලබයි. ඉහත සඳහන් වැටුප් පරිමාණයට අමතරව මෙහි පහත සඳහන් දීමනා ඔවුන් වෙත මාසිකව හිමිවනු ඇත.

(*අ*)	ජීවන වියදම් දීමනාව	රු.	7,800 0
(*ආ*)	අන්තර් දීමනාව	රු.	2,500 0
(*ඇ*)	මූලික වැටුපට 40% දීමනාව	රු.	13,116 0
	මූලික වැටුපට 33% දීමනාව	රු.	10,820 70
(*ඉ*)	දිරි දීමනාව	රු.	1,500 0
(*ඊ*)	සංයුක්ත දීමනා	රු.	12,000 0
(*උ*)	වෙනත් දීමනා	රු.	6,123 0
(*ඌ*)	දුෂ්කර දීමනාව	රු.	2,000 0
(*එ*)	විවාහක දීමනාව	රු.	300 0
(*ඒ*)	නිල ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ දීමනා	රු.	250 0

මෙම දීමනාවලට අමතරව -

(*අ*) නොමිලේ ගමන් පහසුකම්,

(*ආ*) නිලධාරීන්ට නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් (විදේශ රටක දී වුව ද ප්‍රතිකාර කිරීමට මුදලින් ආධාර ලබා ගත හැකිය.)

(*ඇ*) සියලුම නිල ඇඳුම් නොමිලේ සපයනු ලැබේ.

(*ඈ*) තමාගේ ක්‍රීඩා කෞශල්‍යය හා සහජ හැකියාවන් දියුණු කර ගැනීමේ පහසුකම්.

(*ඉ*) රාජකාරී සඳහා ගමන් වියදම් ද දුෂ්කර සේවය හා විශිෂ්ට රාජකාරී සඳහා තෑගි වශයෙන් මුදල් ද ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

(*ඊ*) විශේෂ කාර්ය බලකායේ මූලික පුහුණුවෙන් පසු විශේෂ කාර්ය බලකායේ සේවය කරන කාලය තුළ පමණක් විශේෂ කාර්ය බලකායේ අනියුක්ත නිලධාරීන්ට ගෙවනු ලබන විශේෂ දීමනාවලට හිමිකම් ඇත.

04. *අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම්* :

4:1 *වයස් සීමාව* :

ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18-26 ත් අතර විය යුතු ය.

එසේ වුවද දැනට ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ රාජකාරියේ නියුතු පොලිස් නිලධාරීන්ට අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 28 දක්වා අයදුම් කළ හැකිය.

4:2 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :

- අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාග යෙන් මාධ්‍ය භාෂාව සහ ගණිතය විෂයයන් ඇතුළුව සම්මාන සාමාර්ථ 04ක් සහිතව එක්වරක දී විෂයන් හයක් සමත්වීම ;

  සහ

- අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර උසස් පෙළ විභාගයෙන් එක්වරක දී විෂයන් තුනකින් සමත්වී තිබීම. (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර)

සටහන 01- ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂයය වර්ගීකරණය අනුව විෂය අංක 41, 44 දරන විද්‍යා විෂය යුගලය එක් විෂයක් ලෙස ද අංක 42 සහ 45 දරන ගණිතය විෂය යුගලය එක් විෂයක් වශයෙන් ද සලකා විභාගයෙන් සමත් විෂය සංඛ්‍යාව තීරණය කරනු ලැබේ.

සටහන 02 - අ.පො.ස (සා. පෙළ) විභාගයේ තාක්ෂණ විෂය ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් අසමත්වීම එම විෂයයේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය සමත් වුව ද එම විෂය අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

සටහන 03- වෛකල්පිත දෙමළ, ඉංග්‍රීසි සහ සිංහල විෂය අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විෂයය ධාරාවට ඇතුළත් නොවන හෙයින් එම විෂයන් සමත්වීම අ.පො.ස (සා. පෙළ) විභාග යෙන් සමත් විෂයක් ලෙස ගණනය කරනු නොලැබේ.

4:3 *කායික සුදුසුකම්* :

- උස අඩි 05 අඟල් 06 (අවම),
- පපුව අඟල් 32 (අවම/හුස්ම නාල්ලා).

4.3.1 සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

4.3.2 *දෘෂ්ටිය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් .—* උපැස් යුවලක් හෝ ස්පර්ශ කාච නොමැතිව එක් එක් ඇසෙහි අවම දෘෂ්ටිය 6/12ට අඩු නොවිය යුතු ය. එක් ඇසක දෘෂ්ටිය 6/6 වන විට අනෙක් ඇසෙහි 6/18 ක් විය යුතුය.

4.3.3 පොලිස් සේවයේ ගරුත්වයට නොගැලපෙන හා රාජකාරිවලට බාධා විය හැකි අන්දමේ කෘත්‍රිම ශාරීරික වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතුය.

4.4 *වෙනත් සුදුසුකම්* :

4.4.1 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුය.

4.4.2 අයදුම්කරු අයහපත් චරිතයකින් යුක්ත නොවිය යුතුය.

4.4.3 අයදුම්කරු අවිවාහක විය යුතුය. (දික්කසාද වූවන්, වැන්දඹුවන්, සහ අවිවාහකව දරුවන් සිටින අයවලුන් සුදුසුකම් නොලබයි.)

4.4.4 දැනට සේවයේ යෙදී සිටින නිලධරයන්ට මෙය අදාල නොවේ.

4.4.5 දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

4.4.6 තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 4.1 සහ 4.2 යන සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර 4:4 හි සුදුසුකම් බඳවා ගන්නා දිනට ද ඒ ආකාරයෙන්ම තිබිය යුතුය.

05. *මූලික පරීක්ෂණය* :

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් මූලික සුදුසුකම් සහ වයස සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් මූලික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එම පරීක්ෂණයේ දී ඉහත ඡේද 4.3 (4.3.2 හා 4.3.3. හැර) හා 4.4 (4.4.2 හා 4.4.4 හැර) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

මූලික පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් පොලිස්පති විසින් පත්කරනු ලබන මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටිය යුතුය. අයදුම්කරුවන් විසින් ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට මුහුණදීමට සුදුසු බවට කැඳවීම් ලිපිය සමග අමුණා එවනු ලබන පෝරමය ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකුගේ නිර්දේශය සහිතව එම අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

❖ *ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය* :

ක්‍රියාකාරකම	*කාලය*	*ලකුණු*
දුර දිවීම මීටර්/ Run meters 1000	විනාඩි 03ට අඩුනම්	30
	විනාඩි 03ත් 04ත් අතර	20
	විනාඩි 04ත් 05ත් අතර	10
Chinup (වාර 05ක්)	විනාඩි 01 යි	එක් වාරයකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Pushup (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Situp (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Squat Thrust (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Kim Gem (මතකය පරීක්ෂා කිරීම)	අයිතමයන් නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා තත්පර 30 යි, ධාරණය කර ගැනීමට තත්පර 30යි, ලිවීමට තත්පර 120 යි	එක් අයිතමයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 10 යි

- ආත්ම විශ්වාසය පරීක්ෂා කිරීමේ පරීක්ෂණය (බාධක තරණ අභ්‍යාස)
- ආරම්භක ශක්තිය හා ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ පරීක්ෂණය

සටහන : මීටර් 1000 ක දුරක් විනාඩි 05ක කාලයක දී දිවීමට අසමත් වන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් අසමත් ලෙස සලකනු ලබන අතර, ඉහත අභ්‍යාසවල මුළු ලකුණුවලින් 60%ක් ලබාගැනීම යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් සමත් කඩඉම් ලකුණු ප්‍රමාණය ලෙස සලකනු ලැබේ..

06. *ලිඛිත විභාගය* :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් ලිඛිත විභාගය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. ලිඛිත විභාගය පහත විෂයයන් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

විෂයයන්	*උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය*	*කාලය*	*සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය*
01. අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව	40	වි. 45	40%
02. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	60	පැය 01	

07. *ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය* :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් හා ලිඛිත විභාගයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පොලිස්පති විසින් පත්කරනු ලැබේ.

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20
02. භාෂා දැනුම	10
03. පරිගණක හැකියාව/වෙනත්	10
04. ක්‍රීඩා කුසලතා	20
05. නායකත්වය/ප්‍රජා සේවාවන්	20
06. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ඇගයීම	20
එකතුව	100

08. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :

ලිඛිත විභාගයෙන් සහ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාව එකතු කොට අයදුම්කරුවන් ලබාගත් මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කරනු ලැබේ. එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් 125%ක අයදුම්කරුවන් ගණනක් පසුබිම් පරීක්ෂණ සහ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයන්ට කැඳවා ඉන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

සටහන.- ඉහත පටිපාටීන්ට පරිබාහිරව ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ, ජාතික මට්ටමේ හෝ විශිෂ්ට ක්‍රීඩා කෞෂල්‍යයකින් යුක්ත වූ හෝ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයකින් සුවිශේෂී දක්ෂතා හෝ ප්‍රවීණතා පෙන්නුම් කර ඇති අයදුම්කරුවෙකුගේ උස සහ පපුව පිළිබඳ සුදුසුකම් නොසලකා අනෙකුත් සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් පත්කිරීම් බලධාරියාගේ අභිමතය පරිදි බඳවා ගත හැකිය.

09. *පසුබිම් පරීක්ෂණය* :

9.1 ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් අයදුම්කරු ලබාගත් ලකුණු සංඛ්‍යාවේ එකතුව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර එම ලකුණු අනුපිළිවෙළ අනුව සහ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් අයහපත් වාර්තා පිළිබඳව පසුබිම් පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.

9.2 මෙහිදී අයදුම්කරුගේ අයහපත් චරිතය අනාවරණය කරගැනීම සඳහා ඔහු හා ඔහුගේ සමීප ඥාතීන්ද ඔහු සමීපව ඇසුරු කරන්නන්ගේද අයහපත් චරිතය හා හැසිරීම සම්බන්ධව පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන අතර, අයහපත් පසුබිම් වාර්තා සහිත අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු නොලැබේ.

9.3 බඳවා ගැනීමේදී අයදුම්කරුවන් විසින් අසත්‍ය තොරතුරු සැපයීම ඔහු බඳවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් වේ. අසත්‍ය තොරතුරු සැපයූ බව බඳවා ගැනීමෙන් පසුව හෙළිවුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවකදී සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

10. *වෛද්‍ය පරීක්ෂණය* :

අයහපත් පසුබිම් වාර්තා නොමැති අයදුම්කරුවන් පමණක් වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් පොලිස් රෝහලේ ප්‍රධාන වෛද්‍ය නිලධාරියා ඇතුළු වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතු ය. මෙහිදී අයදුම්කරුවන් පොලිස් රාජකාරි සඳහා සුදුසු බවට ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකටද යොමු කරනු ලැබේ. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට භාජනය විය හැක්කේ එක් වරක් පමණි. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සෞඛ්‍ය 169 පෝරමයට අදාළව සිදුකරනු ලබයි. වෛද්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට අභියාචනා ඉදිරිපත් කළ නොහැක.

11. *පුහුණුව* :

11.1 ඉහත පරීක්ෂණ සියල්ලන්ගෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත පොලිස්පති විසින් නියම කරනු ලබන දිනකදී පුහුණුව සඳහා කැඳවනු ලැබේ. මූලික පුහුණුව ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ පවත්වන අතර, ඉන්පසුව ආධුනික කාලය අවසන් වන තෙක් අදාල ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ලබාදීම සිදුකෙරෙයි.

11.2 මූලික පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් නොකරන නිලධාරීන්ගේ මූලික පුහුණු කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ අවස්ථානුකූලව පත්වීම අවලංගු කිරීම පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

12. *තනතුරේ ස්වභාවය* :

ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.

(විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුය)

13. *සේවා කොන්දේසි* :

13.1 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් ඉහත 13.3 වගන්තියට යටත්ව තුන් (03) අවුරුදු ආධුනික කාලපරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.

13.2 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනටමත් සම්පාදිතව පවත්නා සහ මින්මතු ඒ සම්බන්ධයෙන් සම්පාදනය කරනු ලබන කිසියම් නියෝග වෙතොත් ඒවාටද අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.

13.3 ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන, මුදල් රෙගුලාසි, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ, භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් *ගැසට්* නිවේදන, පොලිස්පති චක්‍රලේඛ, පොලිස් උපදෙස් සංග්‍රහවල විධිවිධාන සහ පත්වීම් ලිපියේ ඇතුළත් කොන්දේසිවලටද යටත් විය යුතු යි.

13.4 අධුනික කාලය පත්වීම් දින සිට මුල් වසර 03ක් සඳහා බලපැවැත්වෙන අතර, එම කාලය තුළදී නිලධරයා හට විවාහවීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විවාහ විය හැක්කේ

පොලිස් චක්‍රලේඛවලින් ලබා දී ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව පමණි. මෙම රෙගුලාසිය උල්ලංඝනය කළහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.

13.5 බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් පුහුණුව අවසන් කිරීමෙන් පසු අවුරුදු 05ක අනිවාර්ය සේවා කාලයක් සේවය කළ යුතුය. මෙම අනිවාර්ය සේවා කාලය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධරයෙකු තනතුරින් ඉල්ලා අස්වීමට අදහස් කරන්නේ නම්, ඔහුගේ පුහුණුව හා නිළ ඇඳුම් ඇතුළු අනෙකුත් වියදම් වෙනුවෙන් නියම කරනු ලබන මුදල් සියල්ල ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපිය භාරදෙන අවස්ථාවේදීම ගෙවීමට කැමැත්ත පලකිරීමේ ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය. ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහය/කාර්යය පටිපාටික රීති සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා විධිවිධානයන්ට යටත්ව කටයුතු කරනු ලැබේ.

13.6 ඉඳුරාම බඳවාගන්නා සෑම නිලධරයෙකුම පොලිස් සේවයට පළමුවෙන් පත්කරනු ලැබූ විට තමා සතු වූ ස්වකීය අයිතියෙන්ම ඇත්තාවූ හෝ නමට ලියා තිබෙන්නාවූ හෝ පවරා තිබෙන්නාවූ හෝ සියලුම වත්කම් පිළිබඳව ද තමා විසින් දරනු ලැබූ සියලුම බැරකම් පිළිබඳවද විස්තර සිය පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම පිණිස (ප්‍රතිශෝධිත) අංක 261 දරන පොදු ආකෘති පත්‍රයේ ඇතුළත් කර පොලිස්පති වෙත සැපයිය යුතු ය.

නිලධරයා විවාහ වූ වහාම ඉහත කී විස්තරය කලත්‍රයා සම්බන්ධවද ඇතුළත් කර සැපයිය යුතුය.

ඉහත විස්තර කර ඇති ආකාරයේ අලුත් අයිතිවාසිකමක් හෝ වත්කමක් හෝ අත්කරගනු ලැබුවහොත් එසේ අත්කර ගන්නා ලද අයිතිවාසිකම හෝ වත්කම පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර තමාගේ පුද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම සඳහා සෑම නිලධරයෙකු විසින්ම පොලිස්පති වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතු ය.

13.7 ආධුනික උප පොලිස් පරීක්ෂක නිලධරයන් ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ/විශේෂ කාර්ය බලකා පුහුණු පාසලේ පුහුණුව ආරම්භ කළ වහාම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට අනුකූලව ක්‍රියා කරන බවට ප්‍රතිඥා දිවුරුම් දිය යුතුය.

14. *පත්වීම ස්ථිර කිරීම* :

ඉඳුරාම බඳවා ගන්නා නිලධාරීන්ගේ වසර 03ක පරිවාස කාලය අවසානයේදී නිලධරයින්ගේ සේවය පත්කිරීම් බලධරයා විසින් ස්ථිර කරනු ලැබේ. පරිවාස කාලය තුළදී පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් නිලධරයාගේ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය ගතවන අමතර කාලය මත කාර්යය පටිපාටික රීති අනුව තීරණය කර සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ.

එසේ වුවද අමතර වසර 03ක කාලය තුළ පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අපොහොසත්වන නිලධරයන්ගේ පත්වීම ස්ථිර කිරීම හෝ පරිවාස කාලය දීර්ඝ කිරීම සම්බන්ධව පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කළහොත් මිස පත්වීම අවසන් කරනු ලැබේ.

15. *කාර්යක්ෂමතා කඩඉම* :

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ක්‍රියාත්මක කිරීම පහත පරිදි වේ :

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙරද*	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය/වෘත්තීය පරීක්ෂණය/සහතික පාඨමාලාව/වෙනත්*
1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ (සේවය ස්ථිර කිරීමේ පරීක්ෂණය)	උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත, ප්‍රායෝගික හා වාචික
2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්සීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම
3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩ ගැස්සීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම

16. *භාෂා ප්‍රවීණතාව* :

භාෂාව	ලබාගත යුතු ප්‍රවීණතාව
රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව පරිවාස කාලය තුළ ලබාගත යුතුය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාව ලබාගත යුතුය.

17. (අ) මෙම *ගැසට් පත්‍රයේ* I කොටස(IIඅ) වැනි ඡේදයේ ආරම්භයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි බලපානු ඇත.

18. අයදුම්කරුවන් පහත දැක්වෙන ලිපි ලේඛනවල පිටපත් ස්වකීය අයදුම්පත්‍රවලට අමුණා එවිය යුතු ය. (මුල් ලිපි ලේඛන ඉදිරිපත් නොකළ යුතු ය.) :-

(*අ*) උප්පැන්න සහතිකය,

(*ආ*) ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි ඡායා පිටපතක්,

(*ඇ*) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා වූ සහතික,

19. (අ) දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයෙහි නියුතුව සිටින අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. අයදුම්කරු තෝරා ගන්නා ලද්දේ නම් ඔහු නිදහස් කළ හැකි බවට සහතිකයක් අමුණා එවිය යුතුය.

(ආ) අයදුම්කරු විසින් අයදුම්පත අඟල් 11 x 8 ප්‍රමාණයේ කඩදාසිවල ස්වකීය අත් අකුරුවලින්ම සම්පූර්ණ කර අදාළ සහතික පිටපත් සමග ඉහත දෙවැනි ඡේදයේ දක්වා ඇති ලිපිනයට ලැබෙන සේ එවිය යුතු අතර කුමන හෝ හේතුවක් නිසාවත් එය කිසියම් නිලධාරියකු වෙත පෞද්ගලිකව භාර නොදිය යුතු ය.

20. මෙම නිවේදනයෙහි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවන් සෑම අයුරකින්ම සනාථ නොකරන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙනු ඇත. එබඳු අයදුම්කරුවන්ට ඒ සම්බන්ධයෙන් පිළිතුරු එවනු නොලැබේ.

සටහන.— පරීක්ෂණ හා සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට කැඳවනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ගමන් වියදම් හෝ අනෙකුත් වියදම් කිසිවක් ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය විසින් ගෙවනු නොලැබේ.

සී. ඩී. වික්‍රමරත්න,
පොලිස්පති.

2021.04.10 වැනි දින,
පොලිස් මූලස්ථානය,
කොළඹ 01.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය

ආධුනික උප පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර - විශේෂ කාර්ය බලකාය

01. (අ) සම්පූර්ණ නම :————.
(පැහැදිලි ලොකු අකුරෙන්) උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් කර ඇති පරිදිම විය යුතුය.

(ආ) නම (මුලකුරු සමග) :————.

(ඇ) අයදුම්කරන තනතුර :————.

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.
(ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපතක් අමුණා එවිය යුතුය.)

03. පියාගේ සම්පූර්ණ නම :————.

04. අයදුම්කරු උපන් ස්ථානය :————.

උපන් ස්ථානයට අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :————. පළාත :————.

05. (අ) වර්තමාන ලිපිනය :————.
(ආ) වර්තමාන ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය :————.
(ඇ) ස්ථිර ලිපිනය :————.
(ඈ) ස්ථිර ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය :————.
(ඉ) ස්ථිර ලිපිනයට අදාළ ග්‍රාම නිලධාරි වසම :————.
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :————.
(ඊ) දුරකතන අංකය : නිවස :————. ජංගම :————.
(උ) විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය :————.

06. (අ) ජාතිය :————.
(ආ) ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වූයේ පරම්පරාවෙන් ද ? *නැතහොත්* ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ද ? (ලියාපදිංචි වීමෙන් නම් එම සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න) :————.

(ඇ) ඔබ පුරවැසියකු වූයේ පරම්පරාවෙන් නම් උපන් ස්ථානය :————.
* අයදුම්කරු :————.
* අයදුම්කරුගේ පියා :————.
* අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශවයේ මුත්තා :————.
* අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශවයේ මී මුත්තා :————.

07. උපන් දිනය :————. (උප්පැන්න සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුයි.)
වයස : (*ගැසට්* නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට)
අවුරුදු :————. මාස :————. දින :————.

08. උස : අඩි :————. අඟල් :————.

පපුව : අඟල් :————.

09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (සමත් වී ඇති විභාගයන් සඳහන් කර සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය) :————.

10. අතිරේක සුදුසුකම් ෘ (සහතිකපත්වල ඡායා පිටපත් ඇමිණිය යුතුය) :————.

11. විවාහක/අවිවාහක බව :————.

12. (අ) දැනට කරන රැකියාව :————.
(ආ) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක සාමාජිකයෙක් ද ? :————.

13. ඔබට විශේෂ දක්ෂතාවයන් හෝ සුදුසුකම් තිබේ ද? :————.

14. අයදුම්කරු ගැන විමසුම් කළ හැකි දෙදෙනෙකුගේ නම් සහ ලිපිනයන් (ඥාතීන් නොවන)

(අ) ————.
(ආ) ————.

15. ඔබ මීට පෙර ශ්‍රී ලංකා පොලිස් සේවයේ සේවය කර තිබේද ? :————.
එසේ නම් ඔබ තනතුරින් ඉවත් වූ හේතු සඳහන් කරන්න. :————.

16. (අ) ඔබ සන්නද්ධ සේවයක සේවය කරන්නේ ද? එසේ නම් අයදුම්පත අදාළ හමුදා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. :———.

(ආ) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක සේවය කර ඇත් ද ? එසේ නම් අස්වීමේ දී දෙන සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න. :———.

17. (අ) ඔබ සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයට අනුයුක්තව සිටින්නේ ද ? එසේ නම් අයදුම්පත හමුදා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. :———.

(ආ) ඔබ සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයෙහි අනුයුක්තව සිටියේ ද ? එසේ නම් අස්වීමේ දී දෙන සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න. :———.

18. ඔබ කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට අත් අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද ? එසේම යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියට කැඳවනු ලැබ හෝ දඬුවම් ලැබ හෝ ඇත් ද ? (එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න) :———.

19. ඔබගේ කිසියම් ඥාතියෙකු යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට අත් අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද ? එසේ නම් කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියකට කැඳවනු ලැබ හෝ දඬුවම් ලැබ ඇත් ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න :———.

ඉහත කරුණු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බවට මින් සහතික කරමි. එසේම ඉහත දැක්වූ තොරතුරු වැරදි හා අසත්‍ය ඒවා බවට හෙළිවුවහොත් මා සේවයට පත්කර ගෙන ඇතත් ඕනෑම අවස්ථාවක දී ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ සේවය වහාම නතර කිරීමට යටත් වන බව දනිමි.

———,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :———.

20. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (අදාළ නම් පමණි)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන .... මයා/මිය/මෙනෙවිය .... දෙපාර්තමේන්තුවේ/ සංස්ථාවේ/ මණ්ඩලයේ සේවයේ නියුතු අයකු බවත් ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් මුදා හැරිය හැකි බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

———,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන
සහ නිල මුද්‍රාව.

තනතුර :———.

දිනය :———.

04-835/1

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය - විශේෂ කාර්ය බලකාය

පොලිස් කොස්තාපල් තනතුර

ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ විශේෂ කාර්ය බලකායේ ආධුනික පොලිස් කොස්තාපල් තනතුර සඳහා ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් සෘජුව අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. පහත දක්වනු ලබන ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කරන ලද අයදුම්පත අධ්‍යක්ෂ, බඳවා ගැනීම්, ආධුනිකයින් බඳවා ගන්නා කොට්ඨාසය, අංක 375, පළමු මහල, ශ්‍රී සම්බුද්ධත්ව ජයන්ති මාවත, කොළඹ 06, යන ලිපිනයට හෝ අණදෙන නිලධාරී, විශේෂ කාර්ය බලකා මූලස්ථානය, අංක 223, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07 යන ලිපිනයට එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ වම් කෙළවරේ ඉහළින් තමා අයදුම්කරන තනතුර සඳහන් කර එය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2021.06.30 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ඉහත සඳහන් ලිපිනයකට ලැබීමට සැලැස්විය යුතු ය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා නොකරනු ලබන අතර ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය විසින් අයදුම්පත් නිකුත් කරනු නොලැබේ.

03. *වැටුප් ක්‍රමය* : (මාසිකව)

රු. 29,540 - 7 x 300 - 27 x 270 - රු. 41,630.00

මෙම වැටුප් ගණනය කිරීම රා. ප. ච. 03/2016 අනුව සිදුකර ඇත.

තව ද, මෙම නිලධාරීන් 2013.01.07 වැනි දිනැති පොලිස්පති චක්‍රලේඛ අංක 2416/2013 යටතේ ලබා දී ඇති දීමනාවලට ද හිමිකම් ලබයි. ඉහත සඳහන් වැටුප් පරිමාණයට අමතරව මෙහි පහත සඳහන් දීමනා ඔවුන් වෙත මාසිකව හිමිවනු ඇත.

(අ)	ජීවන වියදම් දීමනාව	රු. 7,800 0
(ආ)	අන්තර් දීමනාව	රු. 2,500 0
(ඇ)	රා. ප. ච. 03/2016 අනුව තනතුරට අදළ 40% දීමනාව	රු. 11,816.00
(ඈ)	මූලික වැටුපට 33% දීමනාව	රු. 9,748.20
(ඉ)	දිරි දීමනාව	රු. 1,500.00
(ඊ)	දුෂ්කර දීමනාව	රු. 2,000 0
(උ)	නිල ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ දීමනා	රු. 250 0
(ඌ)	සංයුක්ත දීමනා	රු. 9,800 0
(එ)	වෙනත් දීමනා	රු. 5,263.20
(ඒ)	විවාහක දීමනාව	රු. 300.00

මෙම දීමනාවලට අමතරව -

(අ) නොමිලේ ගමන් පහසුකම්,

(ආ) නිලධාරින්ට නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් (විදේශ රටක දී වුව ද ප්‍රතිකාර කිරීමට මුදලින් ආධාර ලබා ගත හැකිය.)

(ඇ) සියලුම නිල ඇඳුම් නොමිලේ සපයනු ලැබේ.

(ඈ) තමාගේ ක්‍රීඩා කෞශල්‍යය හා සහජ හැකියාවන් දියුණු කර ගැනීමේ පහසුකම්.

(ඉ) රාජකාරී සඳහා ගමන් වියදම් ද දුෂ්කර සේවය හා විශිෂ්ට රාජකාරි සඳහා තෑගි වශයෙන් මුදල් ද ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

(ඊ) විශේෂ කාර්ය බලකායේ මූලික පුහුණුවෙන් පසු විශේෂ කාර්ය බලකායේ සේවය කරන කාලය තුළ පමණක් විශේෂ කාර්ය බලකායේ අනිකුත් නිලධාරින්ට ගෙවනු ලබන විශේෂ දීමනාවලට හිමිකම් ඇත.

04. *අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම්* :

4.1 *වයස් සීමාව* :

ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18-25 ත් අතර විය යුතු ය.

4.2 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :

- අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් මාධ්‍ය භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව අපේක්ෂකයෙකු එකවර විෂයන් 06 කින් සමත් විය යුතු අතර, සම්මාන සාමාර්ථ 04ක් තිබිය යුතු ය සහ ගණිතය විෂයය දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සමත් විය යුතු ය.

සටහන 01: ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂයය වර්ගීකරණය අනුව විෂය අංක 41, 44 දරන සෞන්දර්යය විෂය යුගලය එක් විෂයක් ලෙස ද අංක 42 සහා 45 දරන සෞන්දර්යය විෂය යුගලය එක් විෂයක් ලෙස ද සලකා විභාගයෙන් සමත් විෂය සංඛ්‍යාව තීරණය කරනු ලැබේ.

සටහන 02 : අ.පො.ස (සා. පෙළ) විභාගයේ තාක්ෂණ විෂය ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් අසමත්වීම එම විෂයයේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය සමත් වුව ද එම විෂය අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

සටහන 03: වෛකල්පිත දෙමළ, ඉංග්‍රීසි සහ සිංහල විෂය අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විෂය ධාරාවට ඇතුළත් නොවන හෙයින් එම විෂයයන් සමත්වීම අ.පො.ස (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සමත් විෂයයක් ලෙස ගණනය කරනු නොලැබේ.

4.3 *කායික සුදුසුකම්* :

- උස අඩි 05 යි. අඟල් 04 (අවම),
- පපුව අඟල් 30 (අවම/හුස්ම නාල්ලා).

4.3.1 සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

4.3.2 *දෘෂ්ටිය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් .—* උපැස් යුවලක් හෝ ස්පර්ශ කාච නොමැතිව එක් එක් ඇසෙහි අවම දෘෂ්ටිය 6/12ට අඩු නොවිය යුතු ය. එක් ඇසක දෘෂ්ටිය 6/6 වන විට අනෙක් ඇසෙහි 6/18 ක් විය යුතු ය.

4.3.3 පොලිස් සේවයේ ගරුත්වයට නොගැලපෙන හා රාජකාරිවලට බාධා විය හැකි අන්දමේ කෘත්‍රිම ශාරීරික වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතු ය.

4.4 *වෙනත් සුදුසුකම්* :

4.4.1 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
4.4.2 අයදුම්කරු අයහපත් චරිතයකින් යුක්ත නොවිය යුතු ය.
4.4.3 අයදුම්කරු අවිවාහක විය යුතුය. (දික්කසාද වූවන්, වැන්දඹුවන්, සහ අවිවාහකව දරුවන් සිටින අයවලුන් සුදුසුකම් නොලබයි.)
4.4.4 දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.
4.4.5 තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 4.1 සහ 4.2 යන සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර, 4.4 හි සුදුසුකම් බඳවා ගන්නා දිනට ද ඒ ආකාරයෙන්ම තිබිය යුතු ය.

05. *මූලික පරීක්ෂණය* :

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් මූලික සුදුසුකම් සහ වයස සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් මූලික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එම පරීක්ෂණයේ දී ඉහත ඡේද 4.3 (4.3.2 හා 4.3.3. හැර) හා 4.4 (4.4.2 හා 4.4.4 හැර) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

මූලික පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් පොලිස්පති විසින් පත්කරනු ලබන මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටිය යුතුය. අයදුම්කරුවන් විසින් ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට මුහුණදීමට සුදුසු බවට කැඳවීම් ලිපිය සමග අමුණා එවනු ලබන පෝරමය ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකුගේ නිර්දේශය සහිතව එම අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

ක්‍රියාකාරකම	*කාලය*	*ලකුණු*
දුර දිවීම මීටර්/ Run meters 1000	විනාඩි 03ට අඩුනම්	30
	විනාඩි 03ත් 04ත් අතර	20
	විනාඩි 04ත් 05ත් අතර	10
Chinup (වාර 05ක්)	විනාඩි 01 යි	එක් වාරයකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 15 කි
Pushup (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15
Situp (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි
Squat Thrust (වාර 15ක්)	විනාඩි 01 යි	වාරයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 15කි

ක්‍රියාකාරකම	*කාලය*	*ලකුණු*
Kim Gem (මතකය පරීක්ෂා කිරීම)	අයිතමයන් නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා තත්පර 30 යි, ධාරණය කර ගැනීමට තත්පර 30යි, ලිවීමට තත්පර 120 යි	එක් අයිතමයකට ලකුණු 01 බැගින් උපරිම ලකුණු 10 යි

සටහන.- මීටර් 1000 ක දුරක් විනාඩි 05ක කාලයක දී දිවීමට අසමත් වන අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් අසමත් ලෙස සලකනු ලබන අතර, ඉහත අභ්‍යාසවල මුළු ලකුණුවලින් 60% ක් ලබාගැනීම යෝග්‍යතා පරීක්‍ෂණයෙන් සමත් කඩඉම් ලකුණු ප්‍රමාණය ලෙස සලකනු ලැබේ.

06. *ලිඛිත විභාගය :*

මූලික පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් ලිඛිත විභාගය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. ලිඛිත විභාගය පහත විෂයයන් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

විෂයයන්	*උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය*	*සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය*
01. අවබෝධය හා භාෂා හැකියාව	50	40%
02. සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	50	

07. *ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :*

මූලික පරීක්ෂණයෙන් හා ලිඛිත විභාගයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පොලිස්පති විසින් පත්කරනු ලැබේ.

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	*උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය*	*තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය*
01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15	අදාළ නොවේ.
02. වෘත්තීය සුදුසුකම්	15	
03. භාෂා හැකියාව	10	
04. ක්‍රීඩා කුසලතා	20	
05. නායකත්වය/ප්‍රජා සේවාවන්	20	
06. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ඇගයීම	20	
එකතුව	100	

08. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :*

ලිඛිත විභාගයෙන් සහ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාව එකතු කොට අයදුම්කරුවන් ලබාගත් මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කරනු ලැබේ. එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් 125%ක අයදුම්කරුවන් ගණනක් පසුබිම් පරීක්ෂණ සහ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයන්ට කැඳවා ඉන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

සටහන.- ඉහත පටිපාටීන්ට පරිබාහිරව ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ, ජාතික මට්ටමේ හෝ විශිෂ්ට ක්‍රීඩා කෞෂල්‍යයකින් යුක්ත වූ හෝ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයකින් සුවිශේෂී දක්ෂතා හෝ ප්‍රවීණතා පෙන්නුම් කර ඇති අයදුම්කරුවෙකුගේ උස සහ පපුව පිළිබඳ සුදුසුකම් නොසලකා අනෙකුත් සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් පත්කිරීම් බලධාරියාගේ අභිමතය පරිදි බඳවා ගත හැකි ය.

09. *පසුබිම් පරීක්ෂණය :*

9.1 ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් අයදුම්කරු ලබාගත් ලකුණු සංඛ්‍යාවේ එකතුව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කර එම ලකුණු අනුපිළිවෙළ අනුව සහ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් අයහපත් වාර්තා පිළිබඳව පසුබිම් පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.

9.2 මෙහිදී අයදුම්කරුගේ අයහපත් චරිතය අනාවරණය කරගැනීම සඳහා ඔහු හා ඔහුගේ සමීප ඥාතීන් ද, ඔහු සමීපව ඇසුරු කරන්නන්ගේ ද අයහපත් චරිතය හා හැසිරීම සම්බන්ධව පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන අතර, අයහපත් පසුබිම් වාර්තා සහිත අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු නොලැබේ.

9.3 බඳවා ගැනීමේදී අයදුම්කරුවන් විසින් අසත්‍ය තොරතුරු සැපයීම ඔහු බඳවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් වේ. අසත්‍ය තොරතුරු සැපයූ බව බඳවා ගැනීමෙන් පසුව හෙළිවුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවකදී සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

10 . *වෛද්‍ය පරීක්ෂණය :*

අයහපත් පසුබිම් වාර්තා නොමැති අයදුම්කරුවන් පමණක් වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් පොලිස් රෝහලේ ප්‍රධාන වෛද්‍ය නිලධාරියා ඇතුළු වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතු ය. මෙහිදී අයදුම්කරුවන් පොලිස් රාජකාරි සඳහා සුදුසු බවට ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ද යොමු කරනු ලැබේ. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට භාජනය විය හැක්කේ එක් වරක් පමණි. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සෞඛ්‍ය 169 පෝරමයට අදාළව සිදුකරනු ලබයි. වෛද්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට අභියාචනා ඉදිරිපත් කළ නොහැක.

11. *පුහුණුව :*

11.1 ඉහත පරීක්ෂණ සියල්ලන්ගෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත පොලිස්පති විසින් නියම කරනු ලබන දිනක දී පුහුණුව සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

මූලික පුහුණුව ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ පවත්වන අතර, ඉන්පසුව ආධුනික කාලය අවසන් වන තෙක් අදාළ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ලබාදීම සිදුකෙරෙයි.

11.2 මූලික පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් නොකරන නිලධාරීන්ගේ මූලික පුහුණු කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ අවස්ථානුකූලව පත්වීම අවලංගු කිරීම පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

12. *තනතුරේ ස්වභාවය* :

ස්ථිර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය.
(විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතු ය)

13. *සේවා කොන්දේසි* :

13.1 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් ඉහත 13:3 වගන්තියට යටත්ව තුන් (03) අවුරුදු ආධුනික කාලපරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.

13.2 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනටමත් සම්පාදිතව පවත්නා සහ මින්මතු ඒ සම්බන්ධයෙන් සම්පාදනය කරනු ලබන කිසියම් නියෝග වෙතොත් ඒවාට ද අනුකූලව කටයුතු කළ යුතු ය.

13.3 ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන, මුදල් රෙගුලාසි රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ, භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් ගැසට් නිවේදන, පොලිස්පති චක්‍රලේඛ, පොලිස් උපදෙස් සංග්‍රහවල විධිවිධාන සහ පත්වීම් ලිපියේ ඇතුලත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතු යි.

13.4 අධුනික කාලය පත්වීම් දින සිට මුල් වසර 03ක් සඳහා බලපැවැත්වෙන අතර, එම කාලය තුළදී නිලධරයා හට විවාහවීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විවාහ විය හැක්කේ පොලිස් චක්‍රලේඛවලින් ලබා දී ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව පමණි. මෙම රෙගුලාසිය උල්ලංඝනය කළහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.

13.5 බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් පුහුණුව අවසන් කිරීමෙන් පසු අවුරුදු 05ක අනිවාර්ය සේවා කාලයක් සේවය කල යුතුය. මෙම අනිවාර්ය සේවා කාලය අවසන් වීමට පෙර යම් නිලධරයෙකු තනතුරින් ඉල්ලා අස්වීමට අදහස් කරන්නේ නම්, ඔහුගේ පුහුණුව හා නිළ ඇඳුම් ඇතුළු අනෙකුත් වියදම් වෙනුවෙන් නියම කරනු ලබන මුදල් සියල්ල ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපිය භාරදෙන අවස්ථාවේදීම ගෙවීමට කැමැත්ත පළකිරීමේ ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය. ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහය/කාර්යය පටිපාටික රීති සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා විධිවිධානයන්ට යටත්ව කටයුතු කරනු ලැබේ.

13.6 ඉඳුරාම බඳවාගන්නා සෑම නිලධරයෙකුම පොලිස් සේවයට පළමුවෙන් පත්කරනු ලැබූ විට තමා සතු වූ ස්වකීය අයිතියෙන්ම ඇත්තාවූ හෝ නමට ලියා තිබෙන්නාවූ හෝ පවරා තිබෙන්නාවූ හෝ සියලුම වත්කම් පිළිබඳව ද තමා විසින් දරනු ලැබූ සියලුම බැරකම් පිළිබඳව ද විස්තර සිය පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇතුලත් කිරීම පිණිස (ප්‍රතිශෝධිත) අංක 261 දරන පොදු ආකෘති පත්‍රයේ ඇතුලත් කර පොලිස්පති වෙත සැපයිය යුතු ය.

නිලධරයා විවාහ වූ වහාම ඉහත කී විස්තරය කලත්‍රයා සම්බන්ධව ද ඇතුලත් කර සැපයිය යුතු ය.

ඉහත විස්තර කර ඇති ආකාරයේ අලුත් අයිතිවාසිකමක් හෝ වත්කමක් හෝ අත්කරගනු ලැබුවහොත් එසේ අත්කර ගන්නා ලද අයිතිවාසිකම හෝ වත්කම පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර තමාගේ පුද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම සඳහා සෑම නිලධරයෙකු විසින්ම පොලිස්පති වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතු ය.

13.7 ආධුනික පොලිස් කොස්තාපල් නිලධරයන් ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ/විශේෂ කාර්ය බලකා පුහුණු පාසලේ පුහුණුව ආරම්භ කළ වහාම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට අනුකූලව ක්‍රියා කරන බවට ප්‍රතිඥා දිවුරුම් දිය යුතු ය.

14. *පත්වීම ස්ථිර කිරීම* :

ඉඳුරාම බඳවා ගන්නා නිලධාරීන්ගේ වසර 03ක පරිවාස කාලය අවසානයේ දී නිලධරයින්ගේ සේවය පත්කිරීම් බලධරයා විසින් ස්ථිර කරනු ලැබේ. පරිවාස කාලය තුළදී පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් නිලධරයාගේ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය ගතවන අමතර කාලය මත කාර්යය පටිපාටික රීති අනුව තීරණය කර සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ.

එසේ වුව ද අමතර වසර 03ක කාලය තුළ පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අපොහොසත්වන නිලධරයන්ගේ පත්වීම ස්ථිර කිරීම හෝ පරිවාස කාලය දීර්ඝ කිරීම සම්බන්ධව පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කලහොත් මිස පත්වීම අවසන් කරනු ලැබේ.

15. *කාර්යක්ෂමතා කඩඉම* :

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ක්‍රියාත්මක කිරීම පහත පරිදි වේ :-

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙර ද*	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය ලිඛිත පරීක්‍ෂණය/වෘත්තීය පරීක්‍ෂණය/සහතික පාඨමාලාව/වෙනත්*
1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ (සේවය ස්ථිර කිරීමේ පරීක්ෂණය)	පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත, ප්‍රායෝගික හා වාචික

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙර ද*	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය/වෘත්තීය පරීක්ෂණය/සහතික පාඨමාලාව/වෙනත්*
2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	පොලිස් සැරයන් තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්සීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම
3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	පොලිස් මහසැරයන් තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩ ගැස්සීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම

16. *භාෂා ප්‍රවීණතාව* :

භාෂාව	*ලබාගත යුතු ප්‍රවීණතාව*
රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව පරිවාස කාලය තුළ ලබාගත යුතුය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාව ලබාගත යුතුය.

17. (අ) මෙම *ගැසට් පත්‍රයේ* I කොටස (IIඅ) වැනි ඡේදයේ ආරම්භයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළවන පොදු කොන්දේසි බලපානු ඇත.

18. අයදුම්කරුවන් පහත දැක්වෙන ලිපි ලේඛනවල පිටපත් ස්වකීය අයදුම්පත්‍රවලට අමුණා එවිය යුතු ය. (මුල් ලිපි ලේඛන ඉදිරිපත් නොකළ යුතු ය.) :-

(*අ*) උප්පැන්න සහතිකය,

(*ආ*) ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි ඡායා පිටපතක්,

(*ඇ*) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා වූ සහතික,

19. (*අ*) දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයෙහි නියුතුව සිටින අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. අයදුම්කරු තෝරාගන්නා ලද්දේ නම් ඔහු නිදහස් කළ හැකි බවට සහතිකයක් අමුණා එවිය යුතුය.

(*ආ*) අයදුම්කරු විසින් අයදුම්පත අඟල් 11 x 8 ප්‍රමාණයේ කඩදාසිවල ස්වකීය අත් අකුරුවලින්ම සම්පූර්ණ කර අදාළ සහතික පිටපත් සමග ඉහත දෙවැනි ඡේදයේ දක්වා ඇති ලිපිනයට ලැබෙන සේ එවිය යුතු අතර කුමන හෝ හේතුවක් නිසාවත් එය කිසියම් නිලධාරියෙකු වෙත පෞද්ගලිකව භාර නොදිය යුතු ය.

20. මෙම නිවේදනයෙහි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවන් සෑම අයුරකින්ම සනාථ නොකරන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙනු ඇත. එබඳු අයදුම්කරුවන්ට ඒ සම්බන්ධයෙන් පිළිතුරු එවනු නොලැබේ.

සටහන.— පරීක්ෂණ හා සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට කැඳවනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ගමන් වියදම් හෝ අනෙකුත් වියදම් කිසිවක් ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය විසින් ගෙවනු නොලැබේ.

සී. ඩී. වික්‍රමරත්න,
පොලිස්පති.

පොලිස් මූලස්ථානය,
කොළඹ 01.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා 2" x 2 1/2" ප්‍රමාණය

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය - විශේෂ කාර්ය බලකාය

ආධුනික පොලිස් කොස්තාපල් තනතුර

01. (*අ*) සම්පූර්ණ නම :————.
(පැහැදිලි ලොකු අකුරෙන්) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ හැඳුනුම්පතේ සඳහන් කර ඇති පරිදිම විය යුතුය.

(*ආ*) නම (මුලකුරු සමග) :————.

(*ඇ*) අයදුම් කරන තනතුර :————.

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.
(ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපතක් අමුණා එවිය යුතුය.)

03. පියාගේ සම්පූර්ණ නම :————.

04. අයදුම්කරු උපන් ස්ථානය :————.

උපන් ස්ථානයට අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :————.
පළාත :————.

05. (*අ*) වර්තමාන ලිපිනය :————.
(*ආ*) වර්තමාන ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය :————.
(*ඇ*) ස්ථිර ලිපිනය :————.
(*ඈ*) ස්ථිර ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය :————.
(*ඉ*) ලිපි හුවමාරු කළයුතු ලිපිනය :————.
(*ඊ*) ස්ථිර ලිපිනයට අදාළ ග්‍රාම නිලධාරි වසම :————.
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :————.
(*උ*) දුරකථන අංකය : නිවස :————. ජංගම :————.
(*ඌ*) විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය :————.

06. (*අ*) ජන වර්ගය :————.

(*ආ*) ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වූයේ පරම්පරාවෙන් ද ? *නැතහොත්* ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ද ? (ලියාපදිංචි වීමෙන් නම් එම සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න) :———.

(*ඇ*) ඔබ පුරවැසියෙකු වූයේ පරම්පරාවෙන් නම් උපන් ස්ථානය :———.

* අයදුම්කරු :———.
* අයදුම්කරුගේ පියා :———.
* අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශවයේ මුත්තා :———.
* අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශවයේ මී මුත්තා :———.

07. උපන් දිනය :———. (උප්පැන්න සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුයි.)
වයස : (*ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට*)
අවුරුදු :———. මාස :———. දින :———.

08. උස : අඩි :———. අඟල් :———.

පපුව : අඟල් :———.

09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (සමත් වී ඇති විභාගයන් සඳහන් කර සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය) :———.

10. විවාහක/අවිවාහක බව :———.

11. (*අ*) දැනට කරන රැකියාව :———.
(*ආ*) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක සාමාජිකයෙක් ද ? :———.

12. ඔබ මීට පෙර ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ සේවය කර තිබේ ද ?
තනතුර සහ නිල අංකය :———.
එසේ නම් ඔබ තනතුරින් ඉවත් වූ හේතු සඳහන් කරන්න. :———.

13. (*අ*) ඔබ සන්නද්ධ සේවයක සේවය කරන්නේ ද? එසේ නම් අයදුම්පත අදාළ හමුදා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. :———.

(*ආ*) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක සේවය කර ඇත් ද ? එසේ නම් අස්වීමේ දී දෙන සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න. :———.

14. (*අ*) ඔබ සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයට අනුයුක්තව සිටින්නේ ද ? එසේ නම් අයදුම්පත හමුදා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. :———.

(*ආ*) ඔබ සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයෙහි අනුයුක්තව සිටියේ ද ? එසේ නම් අස්වීමේ දී දෙන සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න. :———.

15. ඔබ කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට අත් අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද ? එසේම යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියට කැඳවනු ලැබ හෝ දඬුවම් ලැබ හෝ ඇත් ද ? (එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න) :———.

16. ඔබගේ කිසියම් ඥාතියෙකු යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට අත් අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද ? එසේ නම් කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියකට කැඳවනු ලැබ හෝ දඬුවම් ලැබ ඇත් ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න :———.

ඉහත කරුණු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බවට මින් සහතික කරමි. එසේම ඉහත දැක්වූ තොරතුරු වැරදි හා අසත්‍ය ඒවා බවට හෙළිවුවහොත් මා සේවයට පත්කර ගෙන ඇතත් ඕනෑම අවස්ථාවක දී ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ සේවය වහාම නතර කිරීමට යටත්වන බව දනිමි.

———,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :———.

17. *ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (අදාළ නම් පමණි)*

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන .... මයා .... දෙපාර්තමේන්තුවේ/ සංස්ථාවේ/ මණ්ඩලයේ සේවයේ නියුතු අයෙකු බවත් ඔහු මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් මුදා හැරිය හැකි බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

———,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන
සහ නිල මුද්‍රාව.

තනතුර :———.
දිනය :———.

04-835/2

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය - විශේෂ කාර්ය බලකාය

පොලිස් කොස්තාපල් රියදුරු තනතුර

ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ විශේෂ කාර්ය බලකායේ ආධුනික පොලිස් කොස්තාපල් රියදුරු තනතුර සඳහා ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් සෘජුව අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. පහත දක්වනු ලබන ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කරන ලද අයදුම්පත් අධ්‍යක්ෂ, බඳවා ගැනීම්, ආධුනිකයින් බඳවා ගන්නා කොට්ඨාසය, අංක 375, පළමු මහල, ශ්‍රී සම්බුද්ධත්ව ජයන්ති මාවත, කොළඹ 06, යන ලිපිනයට හෝ අණදෙන නිලධාරි, විශේෂ කාර්ය බලකා මූලස්ථානය, අංක 223, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07 ලිපිනයට එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ වම් කෙළවරේ ඉහළින් තමා අයදුම් කරන තනතුර සඳහන් කර එය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2021.06.30 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ඉහත සඳහන් ලිපිනයට ලැබීමට සැලැස්විය යුතු ය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා නොකරනු ලබන අතර ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය විසින් අයදුම්පත් නිකුත් කරනු නොලැබේ.

03. *වැටුප් ක්‍රමය* : (මාසිකව)

රු. 29,540 - 7 x 300 - 27 x 270 - රු. 41,630.00

මෙම වැටුප් ගණනය කිරීම රා. ප. ච. 03/2016 අනුව සිදුකර ඇත.

තව ද, මෙම නිලධාරීන් 2013.01.07 වැනි දිනැති පොලිස්පති චක්‍රලේඛ අංක 2416/2013 යටතේ ලබා දී ඇති දීමනාවලට ද හිමිකම් ලබයි. ඉහත සඳහන් වැටුප් පරිමාණයට අමතරව මෙහි පහත සඳහන් දීමනා ඔවුන් වෙත මාසිකව හිමිවනු ඇත.

(අ)	ජීවන වියදම් දීමනාව	රු. 7,800 0
(ආ)	අන්තර් දීමනාව	රු. 2,500 0
(ඇ)	රා. ප. ච. 03/2016 අනුව තනතුරට අදාළ 40% දීමනාව	රු. 11,816.00
(ඈ)	මූලික වැටුපට 33% දීමනාව	රු. 9,748.20
(ඉ)	දිරි දීමනාව	රු. 1,500.00
(ඊ)	දුෂ්කර දීමනාව	රු. 2,000 0
(උ)	නිල ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ දීමනා	රු. 250 0
(ඌ)	සංයුක්ත දීමනා	රු. 9,800 0
(එ)	වෙනත් දීමනා	රු. 5,263.20
(ඒ)	විවාහක දීමනාව	රු. 300.00

මෙම දීමනාවලට අමතරව -

(අ) නොමිලේ ගමන් පහසුකම්,

(ආ) නිලධාරීන්ට නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් (විදේශ රටක දී වුව ද ප්‍රතිකාර කිරීමට මුදලින් ආධාර ලබා ගත හැක.)

(ඇ) සියලුම නිල ඇඳුම් නොමිලේ සපයනු ලැබේ.

(ඈ) තමාගේ ක්‍රීඩා කෞශල්‍යය හා සහජ හැකියාවන් දියුණු කර ගැනීමේ පහසුකම්.

(ඉ) රාජකාරි සඳහා ගමන් වියදම් ද දුෂ්කර සේවය හා විශිෂ්ට රාජකාරි සඳහා තෑගි වශයෙන් මුදල් ද ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

(ඊ) විශේෂ කාර්ය බලකායේ මූලික පුහුණුවෙන් පසු විශේෂ කාර්ය බලකායේ සේවය කරන කාලය තුළ පමණක් විශේෂ කාර්ය බලකායේ අනිකුත් නිලධාරීන්ට ගෙවනු ලබන විශේෂ දීමනාවලට හිමිකම් ඇත.

04. *අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම්* :

4:1 *වයස් සීමාව* :

ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18-28 ත් අතර විය යුතු ය.

4:2 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :

අධ්‍යාපන පොදු සහතිකපත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් ගණිතය හා මාධ්‍ය භාෂාව ඇතුළුව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් 06 ක් සමත්වීම,

සටහන 01: ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂයය වර්ගීකරණය අනුව විෂයය අංක 41, 44 දරන සෞන්දර්යය විෂයය යුගලය එක් විෂයක් ලෙස ද අංක 42 සහ 45 දරන සෞන්දර්යය විෂය යුගලය එක් විෂයක් ලෙස ද සලකා විභාගයෙන් සමත් විෂයය සංඛ්‍යාව තීරණය කරනු ලැබේ.

සටහන 02 : අ.පො.ස (සා. පෙළ) විභාගයේ තාක්ෂණ විෂයය ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් අසමත්වීම එම විෂයයේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය සමත් වුව ද එම විෂයය අසමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

4:3 වෘත්තීය සුදුසුකම් ඃ

සැහැල්ලු මෝටර් රථ හෝ බර වාහන පැදවීමේ වලංගු රියැදුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.

සටහන 01.- මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ දැනීම හෝ මෝටර් රථ අලුත්වැඩියාව පිළිබඳ පලපුරුද්ද හෝ දිගුකාලීනව රිය පැදවීමේ පලපුරුද්ද වෙනුවෙන් ප්‍රමුඛතාවය දෙනු ලැබේ.

4:4 *කායික සුදුසුකම්* :

- උස අඩි 05 යි. අඟල් 02 යි. (අවම),
- පපුව අඟල් 30 (අවම/හුස්ම නාල්ලා).

4.4.1 සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

4.4.2 *දෘෂ්ඨිය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් .*— උපැස් යුවලක් හෝ ස්පර්ශ කාච නොමැතිව එක් එක් ඇසෙහි අවම දෘෂ්ඨිය 6/12ට අඩු නොවිය යුතු ය. එක් ඇසක දෘෂ්ටිය 6/6 වන විට අනෙක් ඇසෙහි 6/18 ක් විය යුතුය. උපැස් යුවලක් ස්පර්ශ කාච පවිච්චි කරන කවර හෝ අයදුම්කරුවෙකු සුදුස්සෙක් නොවනු ඇත.

4.4.3 පොලිස් සේවයේ ගරුත්වයට නොගැලපෙන හා රාජකාරිවලට බාධා විය හැකි අන්දමේ කෘතිම ශාරීරික වෙනස්කම් කර නොතිබිය යුතුය.

4.5 *වෙනත් සුදුසුකම්* :

4:5:1 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
4:5:2 අයදුම්කරු අයහපත් චරිතයකින් යුක්ත නොවිය යුතුය.
4:5:3 අයදුම්කරු අවිවාහක විය යුතුය. (දික්කසාද වූවන් සහ වැන්දඹුවන්, මේ සඳහා සුදුසුකම් නොලබයි.)
4.5.4 දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.
4.5.5 තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 4:1 සහ 4:2 යන සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර 4:4 හා 4:5 හි සුදුසුකම් බඳවා ගන්නා දිනට ද ඒ ආකාරයෙන්ම තිබිය යුතුය.

05. *මූලික පරීක්ෂණය* ඃ

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් මූලික සුදුසුකම් සහ වයස සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් මූලික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එම පරීක්ෂණයේ දී ඉහත ඡේද 4:1 හා 4:4 (4:4:2 හා 4:4:3 හැර) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

මූලික පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් පොලිස්පති විසින් පත්කරනු ලබන මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටිය යුතුය. අයදුම්කරුවන් විසින් ඔරොත්තු දීමේ පරීක්ෂණයට මුහුණ දීමට සුදුසු බවට කැඳවීම් ලිපිය සමග අමුණා එවනු ලබන පෝරමය ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරයෙකුගේ නිර්දේශය සහිතව එම අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

මූලික පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන සියලු අයදුම්කරුවන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයට යොමු කරන අතර, එහි දී මීටර් 1,000ක දුරක් විනාඩි 05කට වඩා අඩු කාලයක් තුළ දී සම්පූර්ණ කිරීම (දිවීම) යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් සමත් ලෙස සලකනු ලැබේ.

06. *වෘත්තීයමය පරීක්ෂණය* :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් වෘත්තිමය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. වෘත්තීය පරීක්ෂණය පහත විෂයයන් යටතේ පවත්වනු ලැබේ.

විෂයයන්	*උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය*	*සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය*	
01. ලිඛිත	40	20	50%
02. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය	60	30	

07. *ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය* :

මූලික පරීක්ෂණයෙන් හා වෘත්තීය පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා යොමු කරනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පොලිස්පති විසින් පත් කරනු ලැබේ.

ලකුණු ලබාදෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	*උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය*	*තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය*
01. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	අදාළ නොවේ.
02. කාර්මික දැනුම/භාෂා දැනුම/පරිගණක හැකියාව/වෙනත්	20	
03. ක්‍රීඩා කුසලතා	20	
04. නායකත්වය/ප්‍රජා සේවාවන්	20	
05. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ඇගයීම	20	
එකතුව	100	

08. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :

වෘත්තීය පරීක්ෂණයෙන් සහ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාව එකතු කොට අයදුම්කරුවන් ලබාගත් මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව අවරෝහණ ක්‍රමයට සකස් කරනු ලැබේ. එම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව පසුබිම් පරීක්ෂණ සහ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයන්ට කැඳවා ඉන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

සටහන.- ඉහත පරිපාටීන්ට පරිබාහිරව ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ, ජාතික මට්ටමේ හෝ විශිෂ්ට ක්‍රීඩා කෞෂල්‍යයකින් යුක්ත වූ හෝ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයකින් සුවිශේෂි දක්ෂතා හෝ ප්‍රවීණතා පෙන්නුම් කර ඇති අයදුම්කරුවෙකුගේ උස සහ පපුව පිළිබඳ සුදුසුකම් නොසලකා අනෙකුත් සුදුසුකම් සපුරා ඇත්නම් පත්කිරීම් බලධාරියාගේ අභිමතය පරිදි බඳවා ගත හැකිය.

09. *පසුබිම් පරීක්ෂණය* :

9.1 ඉහත ඡේද 08 පරිදි බඳවා ගැනීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් යහපත් චරිතය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා පසුබිම් පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබයි.

9.2 මෙහි දී අයදුම්කරුගේ අයහපත් චරිතය අනාවරණය කරගැනීම සඳහා ඔහු හා ඔහුගේ සමීප ඥාතීන් ද ඔහු සමීපව ඇසුරු කරන්නන්ගේ ද අයහපත් චරිතය හා හැසිරීම සම්බන්ධව පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන අතර, අයහපත් පසුබිම් වාර්තා සහිත අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු නොලැබේ.

9.3 බඳවා ගැනීමේ දී අයදුම්කරුවන් විසින් අසත්‍ය තොරතුරු සැපයීම ඔහු බඳවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් වේ. අසත්‍ය තොරතුරු සැපයූ බව බඳවා ගැනීමෙන් පසුව හෙළිවුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවක දී සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

10. *වෛද්‍ය පරීක්ෂණය* :

අයහපත් පසුබිම් වාර්තා නොමැති අයදුම්කරුවන් පමණක් වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් පොලිස් රෝහලේ ප්‍රධාන වෛද්‍ය නිලධාරියා ඇතුලු වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතු ය. මෙහි දී අයදුම්කරුවන් පොලිස් රාජකාරි සඳහා සුදුසු බවට ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ද යොමු කරනු ලැබේ. වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට භාජනය විය හැක්කේ එක් වරක් පමණි. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සෞඛ්‍ය 169 පෝරමයට අදාළව සිදුකරනු ලබයි. වෛද්‍ය මණ්ඩලය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට අභියාචනා ඉදිරිපත් කළ නොහැක.

11. *පුහුණුව* :

11.1 ඉහත පරීක්ෂණ සියල්ලන්ගෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පමණක් පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත පොලිස්පති විසින් නියම කරනු ලබන දිනක දී පුහුණුව සඳහා කැඳවනු ලැබේ. මූලික පුහුණුව ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ පවත්වන අතර, ඉන්පසුව ආධුනික කාලය අවසන්වන තෙක් අදාළ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ලබාදීම සිදු කෙරෙයි.

11.2 මූලික පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් නොකරන නිලධාරීන්ගේ මූලික පුහුණු කාලය දීර්ඝ කිරීම හෝ අවස්ථානුකූලව

පත්වීම අවලංගු කිරීම පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

12. *තනතුරේ ස්වභාවය :*

ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.

(විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුය)

13. *සේවා කොන්දේසි :*

13.1 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පහත 13.3 වගන්තියට යටත්ව තුන් (03) අවුරුදු ආධුනික කාලපරිච්ඡේදයක් සම්පූර්ණ කල යුතු ය.

13.2 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනටමත් සම්පාදිතව පවත්නා සහ මින්මතු ඒ සම්බන්ධයෙන් සම්පාදනය කරනු ලබන කිසියම් නියෝග වෙතොත් ඒවාටද අනුකූලව කටයුතු කල යුතුය.

13.3 ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා නියමයන්, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන, කාර්යය පටිපාටික රීති, මුදල් රෙගුලාසි, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ, භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ, ශ්‍රී ලංකා පොලිස් නියෝග, පොලිස් *ගැසට්* නිවේදන, පොලිස්පති චක්‍රලේඛ, පොලිස් උපදෙස් සංග්‍රහවල විධිවිධාන සහ පත්වීම් ලිපියේ ඇතුළත් කොන්දේසිවලටද යටත් විය යුතු යි.

13.4 ආධුනික කාලය පත්වීම් දින සිට මුල් වසර 03ක් සඳහා බලපැවැත්වෙන අතර, එම කාලය තුළදී නිලධරයා හට විවාහ වීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විවාහ විය හැක්කේ පොලිස් චක්‍රලේඛවලින් ලබා දී ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව පමණි. මෙම රෙගුලාසිය උල්ලංඝනය කලහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.

13.5 යම් නිලධරයෙකු තනතුරින් ඉල්ලා අස්වීමට අදහස් කරන්නේ නම්, ඉල්ලා අස්වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහය/කාර්යය පටිපාටික රීති සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා විධිවිධානයන්ට යටත්ව කටයුතු කරනු ලැබේ.

13.6 ඉඳුරාම බඳවාගන්නා සෑම නිලධරයෙකුම පොලිස් සේවයට පළමුවෙන් පත්කරනු ලැබූ විට තමා සතු වූ ස්වකීය අයිතියෙන්ම ඇත්තාවූ හෝ නමට ලියා තිබෙන්නාවූ හෝ පවරා තිබෙන්නාවූ හෝ සියලුම වත්කම් පිළිබඳව ද තමා විසින් දරනු ලැබූ සියලුම බැරකම් පිළිබඳව ද විස්තර සිය පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම පිණිස (ප්‍රතිශෝධිත) අංක 261 දරන පොදු ආකෘති පත්‍රයේ ඇතුළත් කර පොලිස්පති වෙත සැපයිය යුතු ය.
නිලධරයා විවාහ වූ වහාම ඉහත කී විස්තරය කලත්‍රයා සම්බන්ධවද ඇතුළත් කර සැපයිය යුතුය.

ඉහත විස්තර කර ඇති ආකාරයේ අලුත් අයිතිවාසිකමක් හෝ වත්කමක් හෝ අත්කරගනු ලැබුවහොත් එසේ අත්කර ගන්නා ලද අයිතිවාසිකම හෝ වත්කම පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර තමාගේ පුද්ගලික ලිපිගොනුවේ ඇතුළත් කිරීම සඳහා සෑම නිලධරයෙකු විසින්ම පොලිස්පති වෙත ලිඛිතව දැන්විය යුතු ය.

13.7 ආධුනික පොලිස් කොස්තාපල් නිලධරයන් ශ්‍රී ලංකා පොලිස් විද්‍යාලයේ/විශේෂ කාර්ය බලකා පුහුණු පාසැලේ පුහුණුව ආරම්භ කල වහාම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට අනුකූලව ක්‍රියා කරන බවට ප්‍රතිඥා දිවුරුම් දිය යුතුය.

14. *පත්වීම ස්ථිර කිරීම :*

ඉඳුරාම බඳවා ගන්නා නිලධාරීන්ගේ වසර 03ක ආධුනික කාලය අවසානයේදී නිලධරයින්ගේ සේවය පත්කිරීම් බලධරයා විසින් ස්ථිර කරනු ලැබේ. ආධුනික කාලය තුළදී පලමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් නිලධරයාගේ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය ගතවන අමතර කාලය මත කාර්යය පටිපාටික රීති අනුව තීරණය කර සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ.

එසේ වුවද අමතර වසර 03ක කාලය තුළ පලමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අපොහොසත්වන නිලධරයන්ගේ පත්වීම ස්ථිර කිරීම හෝ ආධුනික කාලය දීර්ඝ කිරීම සම්බන්ධව පත්කිරීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කලහොත් මිස පත්වීම අවසන් කරනු ලැබේ.

15. *කාර්යක්ෂමතා කඩඉම :*

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ක්‍රියාත්මක කිරීම පහත පරිදි වේ. :

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම ද යන වග	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙරද*	*කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය/වෘත්තීය පරීක්ෂණය/සහතික පාඨමාලාව/වෙනත්*
1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ (සේවය ස්ථිර කිරීමේ පරීක්ෂණය)	පොලිස් කොස්තාපල් රියදුරු තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	ලිඛිත, ප්‍රායෝගික හා වාචික
2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	පොලිස් සැරයන් රියදුරු තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්සීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම
3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	පොලිස් මහසැරයන් රියදුරු තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්සීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම
4 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය	උප පොලිස් පරීක්ෂක (ප්‍රවාහන) තනතුරට පත්වී වසර 03ක් ගතවීමට පෙර	තනතුරට හැඩගැස්සීමේ පුහුණු පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් කිරීම

16. *භාෂා ප්‍රවීණතාව* :

භාෂාව	*ලබාගත යුතු ප්‍රවීණතාව*
රාජ්‍ය භාෂාව	ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යයෙන් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව අදළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාව ලබාගත යුතුය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාව ලබාගත යුතුය.

17. (අ) මෙම *ගැසට් පත්‍රයේ* I කොටස (IIඅ) වැනි ඡේදයේ ආරම්භයේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදළ වන පොදු කොන්දේසි බලපානු ඇත.

18. අයදුම්කරුවන් පහත දැක්වෙන ලිපි ලේඛනවල පිටපත් ස්වකීය අයදුම්පත්‍රවලට අමුණා එවිය යුතු ය. (මුල් ලිපි ලේඛන ඉදිරිපත් නොකළ යුතු ය.) :-

(*අ*) උප්පැන්න සහතිකය,
(*ආ*) ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි ඡායා පිටපතක්,
(*ඇ*) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා වූ සහතික,

19. (*අ*) දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයෙහි නියුතුව සිටින අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. අයදුම්කරු තෝරාගන්නා ලද්දේ නම් ඔහු නිදහස් කළ හැකි බවට සහතිකයක් අමුණා එවිය යුතුය.

(*ආ*) අයදුම්කරු විසින් අයදුම්පත අඟල් 11 x 8 ප්‍රමාණයේ කඩදාසිවල ස්වකීය අත් අකුරුවලින්ම සම්පූර්ණ කර අදාළ සහතික පිටපත් සමග ඉහත දෙවැනි ඡේදයේ දක්වා ඇති ලිපිනයට ලැබෙන සේ එවිය යුතු අතර කුමන හෝ හේතුවක් නිසාවත් එය කිසියම් නිලධාරියකු වෙත පෞද්ගලිකව බාර නොදිය යුතු ය.

20. මෙම නිවේදනයෙහි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවන් සෑම අයුරකින්ම සනාථ නොකරන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙනු ඇත. එබඳු අයදුම්කරුවන්ට ඒ සම්බන්ධයෙන් පිළිතුරු එවනු නොලැබේ.

සටහන.— පරීක්ෂණ හා සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට කැඳවනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ගමන් වියදම් හෝ අනෙකුත් වියදම් කිසිවක් ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය විසින් ගෙවනු නොලැබේ.

සී. ඩී. වික්‍රමරත්න,
පොලිස්පති.

පොලිස් මූලස්ථානය,
කොළඹ 01.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා 2'' x 2 1/2'' ප්‍රමාණය

ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය

විශේෂ කාර්ය බලකාය
ආධුනික පොලිස් කොස්තාපල් රියදුරු තනතුර

01. (*අ*) සම්පූර්ණ නම :————.
(පැහැදිලි ලොකු අකුරෙන්) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ හැඳුනුම්පතේ සඳහන් කර ඇති පරිදිම විය යුතුය.

(*ආ*) නම (මුලකුරු සමග) :————.

(*ඇ*) අයදුම් කරන තනතුර :————.

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.
(ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපතක් අමුණා එවිය යුතුය.)

03. පියාගේ සම්පූර්ණ නම :————.

04. අයදුම්කරු උපන් ස්ථානය :————.

උපන් ස්ථානයට අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :————. පළාත :————.

05. (*අ*) වර්තමාන ලිපිනය :————.
(*ආ*) වර්තමාන ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය :————.
(*ඇ*) ස්ථිර ලිපිනය :————.
(*ඈ*) ස්ථිර ලිපිනයට අදාළ පොලිස් ස්ථානය :————.
(*ඉ*) ලිපි හුවමාරු කළයුතු ලිපිනය :————.
(*ඊ*) ස්ථිර ලිපිනයට අදාළ ග්‍රාම නිලධාරි වසම :————.
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :————.
(*උ*) දුරකථන අංකය : නිවස :————. ජංගම :————.
(*ඌ*) විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය :————.

06. (*අ*) ජන වර්ගය :————.

(*ආ*) ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු වූයේ පරම්පරාවෙන් ද ? *නැතහොත්* ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ද ? (ලියාපදිංචි වීමෙන් නම් එම සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න) :————.

(*ඇ*) ඔබ පුරවැසියකු වූයේ පරම්පරාවෙන් නම් උපන් ස්ථානය :————.

* අයදුම්කරු :————.
* අයදුම්කරුගේ පියා :————.
* අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශ්වයේ මුත්තා :————.
* අයදුම්කරුගේ පිය පාර්ශ්වයේ මී මුත්තා :————.

07. උපන් දිනය :———. (උප්පැන්න සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුයි)
වයස : (*ගැසට්* නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට)
අවුරුදු :———. මාස :———. දින :———.

08. උස : අඩි :———. අඟල් :———.

පපුව : අඟල් :———.

09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (සමත් වී ඇති විභාගයන් සඳහන් කර සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය) :———.

10. විවාහක/අවිවාහක බව :———.

11. (*අ*) දැනට කරන රැකියාව :———.

(*ආ*) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක සාමාජිකයෙක් ද ? :———.

12. ඔබ මීට පෙර ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ සේවය කර තිබේ ද ?
තනතුර සහ නිල අංකය :———.
එසේ නම් ඔබ තනතුරින් ඉවත් වූ හේතු සඳහන් කරන්න.

13. (*අ*) ඔබ සන්නද්ධ සේවයක සේවය කරන්නේ ද? එසේ නම් අයදුම්පත අදාළ හමුදා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. :———.

(*ආ*) ඔබ සන්නද්ධ සේවාවක සේවය කර ඇත් ද ? එසේ නම් අස්වීමේ දී දෙන සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න :———.

14. (*අ*) ඔබ සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයට අනුයුක්තව සිටින්නේ ද ? එසේ නම් අයදුම්පත හමුදා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. :———.

(*ආ*) ඔබ සන්නද්ධ ස්වේච්ඡා සේවයෙහි අනුයුක්තව සිටියේ ද ? එසේ නම් අස්වීමේ දී දෙන සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න. :———.

15. ඔබ කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට අත් අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද ? එසේම යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියට කැඳවනු ලැබ හෝ දඬුවම් ලැබ හෝ ඇත් ද ? (එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න) :———.

16. ඔබගේ කිසියම් ඥාතියකු යම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් හෝ සැකපිට අත් අඩංගුවට ගෙන තිබේ ද ? එසේ නම් කිසියම් වරදක් සම්බන්ධයෙන් චෝදනා ලැබ හෝ උසාවියකට කැඳවනු ලැබ හෝ දඬුවම් ලැබ ඇත්ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න :———.

ඉහත කරුණු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බවට මින් සහතික කරමි. එසේම ඉහත දැක්වූ තොරතුරු වැරදි හා අසත්‍ය ඒවා බවට හෙළිවුවහොත් මා සේවයට පත්කර ගෙන ඇතත් ඕනෑම අවස්ථාවක දී ශ්‍රී ලංකා පොලීසියේ සේවය වහාම නතර කිරීමට යටත් වන බව දනිමි.

———,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :———.

17. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (අදාළ නම් පමණි)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන .... මයා .... දෙපාර්තමේන්තුවේ/ සංස්ථාවේ/ මණ්ඩලයේ සේවයේ නියුතු අයකු බවත් ඔහු මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් මුදා හැරිය හැකි බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

———,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන
සහ නිල මුද්‍රාව.

තනතුර :———.

දිනය :———.

04-835/3

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව — නිලධාරි පුරප්පාඩු

1. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා) නිලධාරීන් ලෙස අධිකාරියට පත්කොට බඳවා ගැනීමට සුදුසු පිරිමි/කාන්තා අපේක්ෂකයින් සඳහා පුරප්පාඩු පවතී.

(*අ*) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව (පිරිමි)
(*ආ*) විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාව (පිරිමි)
(*ඇ*) සැපයුම් ශාඛාව (පිරිමි)
(*ඈ*) වෛද්‍ය ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඉ*) දන්ත වෛද්‍ය ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඊ*) පරිපාලන නීති ශාඛාව (පිරිමි)
(*උ*) පරිපාලන පශු වෛද්‍ය ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඌ*) පරිපාලන කෘෂිකාර්මික ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*එ*) පරිපාලන අධ්‍යාපන ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඒ*) පරිපාලන තූර්‍යවාදක ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඔ*) පරිපාලන විගණන ශාඛාව (පිරිමි)

2. පහත සඳහන් වෘත්තීය සුදුසුකම් ඇති පිරිමි/කාන්තා අපේක්ෂකයින්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ :-

මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(*අ*) අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරක දී අවම වශයෙන් සම්මාන 6ක් සහිතව සමත්ව තිබිය යුතු අතර ඉන් ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය, විද්‍යාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ ද,

සිංහල/දෙමළ භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද ලබා සිටීම අනිවාර්ය වේ. (අතිරේක හා වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) මෙහි දී කාර්මික වෘත්තීන් (කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව සහ විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාව) සඳහා ඉඳුරාම බැඳීමට අපේක්ෂා කරන පශ්චාත් උපාධිය හෝ අවශ්‍ය මට්ටමට ඉහළ වත්තීය සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා ඉල්ලුම් කරන මූලික අධ්‍යාපන ප්‍රවේශ සුදුසුකම් ලෙස ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් තිබීම හෝ දෙවන වරට ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම ද සලකා බලනු ලැබේ.

(*ආ*) අ. පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරක දී ඕනෑම අංශයකින් අවම වශයෙන් විෂයයන් තුනකට සාමාන්‍ය සාමාර්ථ ලබා සිටිය යුතුයි.

(*ඇ*) ජාත්‍යන්තර පාසල්වල ඉගෙනගත් (Pearson/Edexcel-International Ordinary /Advance Level, GCSE, GCE, Cambridge exam qualification) සිසුන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඉහත දෙවන ඡේදයේ සඳහන් මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සමග සැසඳෙන බවට සනාථ කරන ලද අයදුම්කරුවන් පිළිබඳව සළකා බලනු ලැබේ.

වෘත්තීය/ශාස්ත්‍රීය සුදුසුකම් :

(*අ*) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව :

(1) රසායන ඉංජිනේරු නිලධාරි - පිරිමි (ස්වේච්ඡා)
භෞතික විද්‍යාව පිළිබඳව විද්‍යාවේදී උපාධියක් හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් ලබා තිබීම සහ මතුපිට පිරියම් හෝ ඒ හා සමාන ක්ෂේත්‍රයක වසර 3 කට වඩා වැඩි පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

(*ආ*) විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාව :

(1) **විද්‍යුත් ඉංජිනේරු නිලධාරි - පිරිමි (නිත්‍ය)**
විද්‍යුත් හා විදුලි සංනිවේදන විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද විද්‍යුත්/විදුලි සන්නිවේදනය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස ඇතුළත් වූ භෞතික විද්‍යාවේදී උපාධියක් හෝ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පිරිනමන ලද විද්‍යුත්/විදුලි සන්නිවේදන ඉංජිනේරු පිළිබඳව ඩිප්ලෝමාවක් (එන්.ඩී.ටී.) ලබා තිබීම හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ ආයතනය මගින් පිරිනමන ලද විද්‍යුත්/විදුලි සන්නිවේදනය ඉංජිනේරු ශිල්පය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (එච්. එන්. ඩී. ඊ.) හෝ තාක්ෂණ ඉංජිනේරු ආයතනය මගින් පිරිනමන ලද විද්‍යුත්/විදුලි සංනිවේදනය ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව (එන්. ඩී. ඊ. එස්) ලබා තිබීම සහ IESL ආයතනයේ සාමාජිකත්වය ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(*ඇ*) සැපයුම් ශාඛාව :

(1) **භෝජනාගාර කළමණාකරු - පිරිමි (නිත්‍ය)**

හෝටල් කළමනාකරණය පිළිබඳව මූලික උපාධියක් හෝ උසස් ඩිප්ලෝමා සහතිකයක් ලබා තිබීම හෝ දේශීය/විදේශීය පිළිගත් ආයතනයකින් විෂය පිළිබඳ වෘත්තීය පුහුණුවක් සමග කාණ්ඩ 4 කින් සමන්විත පූර්ණකාලීන මූලික පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර තිබීම සහ මධ්‍යම සහ උසස් මට්ටමේ සූපශාස්ත්‍රය පිළිබඳව වෘත්තීමය පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර තිබීම සමග තරු පංති හෝටලයක සූපශාස්ත්‍රය පිළිබඳව විධායක තත්ත්වයේ වසර තුනක (3) වෘත්තීමය මට්ටමේ පළපුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතුය.

(ඈ) වෛද්‍ය ශාඛාව :

(1) **කායික රෝග විශේෂඥ - පිරිමි/කාන්තා (ස්වේච්ඡා)**
ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව මගින් පිළිගත් කායික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය විද්‍යාව (MD Medicine) පිළිබඳ වෛද්‍ය උපාධියක් ලබා තිබිය යුතු අතර, කායික රෝග විශේෂඥවරයෙකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය.

(2) **ශල්‍ය වෛද්‍ය විශේෂඥ - පිරිමි/කාන්තා (ස්වේච්ඡා)**
ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව මගින් පිළිගත් ශල්‍ය වෛද්‍ය විශේෂඥ වෛද්‍ය විද්‍යාව (MD -General Surgery) පිළිබඳ වෛද්‍ය උපාධියක් ලබා තිබිය යුතු අතර, ශල්‍ය වෛද්‍ය විශේෂඥවරයෙකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය.

(3) **නිර්වින්දන විශේෂඥ - පිරිමි/කාන්තා (ස්වේච්ඡා)**
ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව මගින් පිළිගත් නිර්වින්දන විශේෂඥ වෛද්‍ය විද්‍යාව (MD -Anesthesiology) පිළිබඳ වෛද්‍ය උපාධියක් ලබා තිබිය යුතු අතර, නිර්වින්දන විශේෂඥවරයෙකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය.

(4) **ළමා රෝග විශේෂඥ - පිරිමි/කාන්තා (ස්වේච්ඡා)**
ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව මගින් පිළිගත් ළමා රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය විද්‍යාව (MD -Pediatric) පිළිබඳ වෛද්‍ය උපාධියක් ලබා තිබිය යුතු අතර, ළමා රෝග විශේෂඥවරයකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය.

(5) **ප්‍රසව හා නාරිවේද විශේෂඥ - පිරිමි/කාන්තා (ස්වේච්ඡා)**
ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව මගින් පිළිගත් ප්‍රසව හා නාරිවේද විශේෂඥ වෛද්‍ය විද්‍යාව (MD- Obstetrician and Gynecology) පිළිබඳ වෛද්‍ය උපාධියක් ලබා තිබිය යුතු අතර, ප්‍රසව හා නාරිවේද විශේෂඥවරයකු ලෙස ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය.

(6) **මනෝවෛද්‍ය පිරිමි / කාන්තා (නිත්‍ය /ස්වේච්ඡා)**
දේශීය පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද ශාස්ත්‍රවේදී (මනෝ විද්‍යා) උපාධියක් සාර්ථකව අවසන් කර තිබීම.

විශේෂ සටහන.-විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන් සඳහා 2021 ජූනි මස 15 වැනි දිනට වයස අවුරුදු 40ට නොවැඩි විය යුතුයි. නමුත් වයස අවුරුදු 40ට වැඩි විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්, විශේෂ නිපුණතාවයක්/දක්ෂතාවයක් හා පළපුරුද්දක් ඇත්නම් ගුවන් හමුදාධිපතිගේ අභිමතය පරිදි (විංග් කමාණ්ඩර් නිළය සඳහා) ඔහු/ඇය බඳවා ගැනීම පිළිබඳව සලකා බලනු ලැබේ.

(ඉ) ***දන්ත වෛද්‍ය අංශය :***

(1) **දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරි - පිරිමි/කාන්තා (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)**
දන්ත වෛද්‍ය (බී.ඩී.එස්) (ශ්‍රී ලංකා) උපාධිය හෝ ඒ හා සමාන ඕනෑම පිළිගත් විදේශීය විශ්වවිද්‍යාලයකින් (බී.ඩී.එස්) උපාධියක් සපුරා ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ ස්ථිරව ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතුය.

(2) **පූර්ව සීමාවාසික දන්ත වෛද්‍ය උපාධිලාභීන් - පිරිමි/කාන්තා (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)**

දන්ත වෛද්‍ය සිසුන් බී.ඩී.එස්. (BDS) (ශ්‍රී ලංකා) විශ්ව විද්‍යාල වර්ෂාර්ධය (Semester) 07-08 වන අධ්‍යයන වාරයේ (4 වන වසරට සමාන) ඉගෙනුම ලබන සිසුන් හෝ 08 වන අධ්‍යයන වාරය සම්පූර්ණ කරන ලද (05 වන වසරට සමාන) ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති සහ ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාවේ තාවකාලික ලියාපදිංචි සම්පූර්ණ කර නොමැති විදේශීය රටක පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් බී.ඩී.එස්. (BDS) උපාධියක් හෝ සමාන සුදුසුකම් සලකා බලනු ලැබේ, තෝරාගන්නා ලද අපේක්ෂකයින් බඳවාගත් දින සිට වසර පහක් (5) ඇතුළත ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව සමග ස්ථිර ලියාපදිංචිය සඳහා සුදුසුකම් ලැබිය යුතුය.

(ඊ) ***පරිපාලන නීති ශාඛාව :***

(1) **නීති නිලධාරි - පිරිමි (නිත්‍ය)**

ශ්‍රී ලංකා ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතීඥවරයෙකු වීම, නීතීඥවරයෙකු ලෙස අවම වශයෙන් වසර තුනක (3) කාලයක් මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ, දිසා අධිකරණයේ, මහාධිකරණයේ හෝ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය තුළ නඩු කටයුතු මෙහෙයවා තිබීම, සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් වාණිජ ගිවිසුම් සැකසීම පිළිබඳ පලපුරුද්ද, නොතාරිස් කටයුතු පිළිබඳ ලේඛණ සැකසීම, අවබෝධතා ගිවිසුම් සහ මිල දී ගැනීමේ ලේඛණ සැකසීම පිළිබඳ පලපුරුද්ද තිබිය යුතුය. ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහ පරිගණක යතුරු ලිවීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සලකා බලනු ලැබේ.

(උ) ***පරිපාලන පශු වෛද්‍ය ශාඛාව***

(1) **පශු වෛද්‍ය නිලධාරි - පිරිමි/කාන්තා (නිත්‍ය)**
පශු වෛද්‍ය විද්‍යාවේදී උපාධියක් හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් තිබීම සහ ශ්‍රී ලංකා පශු වෛද්‍ය සභා මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී තිබීම.

(ඌ) ***පරිපාලන කෘෂිකාර්මික ශාඛාව***

(1) කෘෂි නිලධාරි - පිරිමි / කාන්තා (නිත්‍ය)
විද්‍යාවේදී (කෘෂිකර්ම) උපාධියක් හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් තිබීම.

(එ) **පරිපාලන අධ්‍යාපන ශාඛාව :**

(1) **ඉංග්‍රීසි භාෂා උපදේශක - පිරිමි /කාන්තා (ස්වේච්ඡා)**

පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක ශාස්ත්‍රවේදී ඉංග්‍රීසි උපාධිය තිබීම හෝ අධ්‍යාපනවේදී ඉංග්‍රීසි ගුරු උපාධිය හදාරා තිබීම හෝ අධ්‍යාපනවේදී පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා ඉංග්‍රීසි භාෂාව TESL/TEFL/TESOL හෝ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය ඉංග්‍රීසි භාෂාව හෝ ඉංග්‍රීසි සාහිත්‍යය හෝ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය TESL/TESOL/TEFL හදාරා තිබීම ;

හෝ

ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨයක වසර තුනක (3) (පස්දුන්රට) ඉංග්‍රීසි භාෂා ගුරුවරයෙකු ලෙස ගුරු පුහුණු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සාර්ථක ලෙස හදාරා තිබීම හෝ රජයේ ඉංග්‍රීසි ගුරු අභ්‍යාස විද්‍යාලයක වසර දෙකක (2) ඉංග්‍රීසි ගුරු පුහුණු පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම හෝ CELTA/DELTA යන කේම්බ්‍රිජ් විශ්වවිද්‍යාලය යටතේ පාඨමාලා බ්‍රිටිෂ් කවුන්සිලයෙහි සාර්ථකව නිම කර තිබීම.

(ඒ) **පරිපාලන තූර්ය වාදක ශාඛාව**

(1) **තූර්ය වාදක පාලක - බටහිර සංගීත (මිලිටරි බෑන්ඩ්) - පිරිමි (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)**

බටහිර සංගීත අංශයේ ප්‍රසාංගික කලාවේදී/ ලලිත කලාවේදී උපාධිය හෝ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ලන්ඩන් විද්‍යාල සංගීත විභාගය, රාජකීය විද්‍යාලයේ / ට්‍රිනිටි විද්‍යාලයේ 5 වන ශ්‍රේණිය හෝ ඉහල න්‍යායාත්මක සහ ප්‍රායෝගික විභාගයෙන් සමත් වීම හෝ ඒ හා සමාන වූ විදේශ සුදුසුකමක් සපුරා තිබීම.

(2) තූර්ය වාදක පාලක - පෙරදිග සංගීත /Beat Group (ඔරිඅන්ටල් ඕර්වේස්ට්‍රා) - පිරිමි / කාන්තා (නිත්‍ය / ස්වේච්ඡා)

සංගීතය පිළිබඳ ප්‍රසාංගික කලාවේදී/ලලිත කලාවේදී උපාධියක් හෝ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හෝ

''ජාතික නැටුම් හෝ සංගීත අවසාන විභාගය සමත්වී තිබීම හෝ ඉන්දියාවේ ''භාත්කාණ්ඩේ'' විශ්වවිද්‍යාලයේ 'විශාරද' දෙවන කොටස විභාගය සමත්ව තිබීම හෝ ඊට ඉහළ විභාගයකින් සමත් වී තිබීම.

(3) තූර්ය වාදක පාලක - නර්තන /වාදක (Dance Troup) - පිරිමි / කාන්තා (නිත්‍ය / ස්වේච්ඡා)

නර්තනය පිළිබඳ ප්‍රසාංගික කලාවේදී/ලලිත කලාවේදී උපාධියක් හෝ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ජාතික නැටුම් හෝ සංගීත අවසාන විභාගය (නර්තනය) සමත් වී තිබීම සහ අ.පො.ස (සා.පෙළ) විභාගයෙන් නර්තන විෂය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(ඔ) පරිපාලන විගණන ශාඛාව

(1) අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරි - පිරිමි (නිත්‍ය)

ශ්‍රී ලංකාවේ පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් වාණිජවේදී/ කළමණාකරණ/ගණකාධිකරණ හෝ ව්‍යාපාර අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයේ උපාධියක් **සමග** පහත සඳහන් වෘත්තිය සුදුසුකම්වලින් එකක් හෝ කිහිපයක් පැවතීම.

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය මූල්‍ය ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ සංගමයේ වරලත් රාජ්‍ය මූල්‍ය ගණකාධිකාරිවරයෙකු විය යුතුය. (ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරි ආයතනයේ රාජ්‍ය අංශ පක්ෂාංගය) ;

හෝ

(ආ) ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරිවරයෙකු හෝ එක්සත් රාජධානියේ වරලත් කළමණාකරන ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ සංගමයේ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් ලබා තිබීම හෝ ශ්‍රී ලංකා සහතික ලත් කළමණාකරන ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ සංගමයේ කළමණාකරන ගණකාධිකාරිවරයෙකු වීම ;

හෝ

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ සංගමයේ සහතික ලත් ව්‍යාපාර ගණකාධිකාරිවරයෙකු වීම හෝ එක්සත් රාජධානියේ වරලත් කළමණාකරණ ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ සංගමයේ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් ලබා තිබීම හෝ ශ්‍රී ලංකා සහතික ලත් කළමණාකරණ ගණකාධිකාරිවරුන්ගේ සංගමයේ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් ලබා තිබීම.

පළපුරුද්ද:- ඉහත සුදුසුකම්වලින් පසුව අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර දෙකක (2) හෝ ඊට වැඩි පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම තෝරා ගැනීමේ දී අතිරේක සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

4. ***මූලික සුදුසුකම්*** :

(*අ*)	පුරවැසිභාවය	:	ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතුය;
(*ආ*)	සිවිල් තත්ත්වය	:	විවාහක/අවිවාහක
(*ඇ*)	ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය	:	පිරිමි/කාන්තා (අදාළ පරිදි)
(*ඈ*)	වයස	:	2021 ජූනි මස 15 වැනි දිනට අවුරුදු 18 සිට 33 දක්වා
(*ඉ*)	උස	:	**පිරිමි** - සෙන්ටිමීටර් 167.5 (අඩි 5යි අඟල් 6) ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුය. වෛද්‍ය/දන්ත වෛද්‍ය ශාඛාව - සෙන්ටිමීටර් 165.0 (අඩි 5 යි අඟල් 5) ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුය. **කාන්තා** - සෙන්ටිමීටර් 162.5 (අඩි 5යි අඟල් 4) ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුයි. වෛද්‍ය/දන්ත වෛද්‍ය ශාඛාව - සෙන්ටිමීටර් 160.0 (අඩි 5 යි අඟල් 3) ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුය.

(ඊ) බර	:	පිරිමි - 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 26 කාන්තා - 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25

ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය = බර (කි. ග්‍රෑ.) / උස (මී)^2

(උ) පපුව	:	අඟල් 32" ට නොඅඩු විය යුතුයි. (පිරිමි)
(ඌ) වර්ණ දෘෂ්ඨිය	:	සීපී 2
(එ) දෘෂ්ඨි තීක්ෂණත්වය	:	වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6 (උපැස් /කාච රහිතව) (වෛද්‍ය හා දන්ත වෛද්‍ය ශාඛාවල අපේක්ෂකයින් උපැස් රහිතව ඇස්වල දෘෂ්ඨි තීක්ෂණත්වය 6/18 තෙක් වන අයෙක් නම්, එය උපැස් සහිතව 6/6 තත්ත්වයට තිබීම අනිවාර්ය වේ.)

5. ***විශේෂ සටහන්*** :

අ. ඉහත සඳහන් 2 සහ 3 ඡේදයේ දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලනු නොලබන අපේක්ෂකයින්ගේ ඉල්ලුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. පළමු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පැමිණි විට උස, ඇස් පෙනීම හා බර පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. ගැසට් පත්‍රයේ ඉල්ලා ඇති මිනුම් වලට අනුව උස, ඇස් පෙනීම හා බර නොමැති අපේක්ෂකයින් විශේෂ කුසලතාවක් නොමැති නම් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් කරනු නොලැබේ.

ආ. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් හා පලපුරුද්ද අනුව ගුවන් හමුදාධිපතිගේ අභිමතය පරිදි ගුවන් හමුදාවේ පයිලට් ඔෆිසර් / ෆ්ලයින් ඔෆිසර්/ ෆ්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්ට් යන නිළයන්හි අධිකාරියට පත් කරනු ලැබේ.

ඇ. තෝරා ගනු ලබන සියළුම අපේක්ෂකයින් හට ලිඛිත, ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට සහ නිළධාරි තත්ත්ව පරීක්ෂාව සඳහා පෙනී සිටීමට සිදුවේ.

ඈ. තෝරා ගනු ලබන සියළුම අපේක්ෂකයින් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ විධිවිධාන යටතේ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ප්‍රමිතියට අනුව වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබේ.

ඉ. සියලුම උපාධින් සහ ඩිප්ලෝමාවන් ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් බවට සනාථ කළ යුතුය.

ඊ. යම් අයදුම්කරුවෙකු ඉහත දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන් නියමිත පරිදි සපුරා නොමැති වුවද හමුදා සේවයට ප්‍රයෝජනවත් වන විශේෂ නිපුණතාවයක් / දක්ෂතාවයක් ඇත්නම් ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අභිමතය පරිදි ඔහු/ ඇය බඳවාගැනීම පිළිබඳව සලකා බලනු ලැබේ.

උ. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ වර්තමාන විශිෂ්ට දක්ෂතා ලබා තිබීම පිළිබඳව නිසි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

ඌ. රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතා ඃ- තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස විශේෂයෙන් 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහාත් දැනට පවත්නා, පනවා ඇති සහ මතු පනවනු ලබන්නාවූ ද ව්‍යවස්ථා පිළිපැදිය යුතුය.

එ. තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින් ගුවන් හමුදාධිපති විසින් තීරණය කරනු ලබන ස්ථානයකදී පුහුණුවක් ලැබිය යුතුය. පුහුණුවන අවස්ථාවේදී විෂමාචාරය නිසා හෝ තමාට පාලනය කරගත හැකිව තිබූ වෙනත් කරුණු නිසා හෝ නිළධාරියෙකුට නුසුදුසු බවට වගකිව යුත්තන් විසින් වාර්තා කරනු ලැබුවහොත් එම නිළධාරියාට පිරිනමනු ලැබූ අධිකාරිය ආපසු ගැනීම සහ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ විනය රෙගුලාසි වලට අනුකූලව වෙනයම් විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත් වීමට හෝ බැඳී සිටින්නේය.

ඒ. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සමත්වන සියලුම ශාඛාවන්වල අයදුම්කරුවන් නිළධාරි තත්ත්ව පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එහිදී සාර්ථකවන සියලුම අයදුම්කරුවන් අදාළ සහ අවශ්‍ය පරිදි අනුගත කිරීමේ වැඩසටහන (Familiarization Training) සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයන් වෙත කැඳවනු ලැබේ. මෙම පරීක්ෂණ වලින් සාර්ථකවන සියළුම අයදුම්කරුවන් අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එක් එක් ශාඛාව සඳහා වන අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව සහ අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සූදානම් ලේඛනයට (standby list) අයදුම්කරුවන් තෝරා ගැනීම කුසලතා ලැයිස්තුව අනුව සිදුකරන අතර සියළුම සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ සෙසු පරීක්ෂණ අවසානයේ අවසාන කුසලතා ලැයිස්තුව පිළියෙල කරනු ලැබේ. තමන්ට පවතින යම් නිධන්ගත රෝගයක්, ආබාධයක් පිළිබඳ ඉතිහාසය සඟවන හෝ යම් රෝග යකට නියම කරන ලද ඖෂධ පිළිබඳ හෙළි නොකරන අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියෙන් ඕනෑම අවස්ථාවක ඉවත් කරනු ලැබේ.

ඔ. 1951 අප්‍රේල් මස 27 වන දින අංක 10,240 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ කලින් කළ සංශෝධනය කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා (නිත්‍ය හා නිත්‍ය උපසේවා) රෙගුලාසි අනුව ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ නිළධාරියෙකුගේ සේවා කොන්දේසි වේ. ගුවන් හමුදා පනතේ 10 වන වගන්තිය අනුව ''සෑම නිළධාරියෙකුම සේනාධිනායකයාගේ මනාපය පරිදි තම පත්වීමේ සිටිය හැක'' කෙසේ වෙතත් තම අධිකාරියෙන් අස්වීමට නිළධාරියෙකුට බලයක් නැති අතර, ගුවන් හමුදා පනතේ 11 වන වගන්තිය අනුව සේනාධිනායක විසින් අස්වීමට ඉඩදිය හැක. ඇප / ගිවිසුම් බැඳී ඇත්නම් පුහුණු කාලය සහ පාඨමාලාවන් හදාරන්නේනම් ඉහත සඳහන් පරිදි ගුවන් හමුදා පනතේ 11 වන වගන්තිය අනුව අස්වීමට නොහැක. ගුවන් හමුදාවේ විශ්‍රාම වැටුප් සහ පාරිතෝෂික රෙගුලාසි වලට අනුව ගුවන් හමුදාවෙන් විශ්‍රාම ගැනීමට හැකි වේ.

ඕ. සූදානම් ලේඛනයේ (standby list) සිටින අයදුම්කරුවන් හට අවස්ථාව සලසාදීම සඳහා, අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත්වන අයදුම්කරුවන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට අනුයුක්ත වීම සඳහා වන අවසාන තීරණය අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී හෝ එය අවසන් වූ වහාම ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතුය. අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත්ව, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට එක්වීමට නොහැකි බව නොදන්වා අවසාන බඳවා ගැනීමට නොපැමිණෙන අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ කිසිදු ඉදිරි අයදුම්කිරීමක් සඳහා සලකනු නොලැබේ.

ක. දුර්වල හැකියාවන් සහිත සහ නිවැරදි ආකල්ප, හැදියාවන්, චර්යාරටා නොදරන අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියෙන් ඕනෑම අවස්ථාවක ඉවත් කරනු ලැබේ.

ග. ගුවන් හමුදා නිළධාරීන් රාජකාරි හෝ පුහුණුව සඳහා ඕනෑම අවස්ථාවකදී ලෝකයේ කවර තැනකට වුවද යවනු ලැබීමට යටත් වේ.

ච. විටින් විට පනවනු ලබන ගුවන් හමුදා නියෝග අනුව ගුවන් හමුදා නිළධාරීන් පාලනය කරනු ලැබේ.

ජ. අවිවාහක නිළධාරීන්, නිළධාරි නිවස්නයේ වාසය කළ යුතුය. ගෘහ භාණ්ඩ, නවාතැන් පහසුකම් හා ආහාරපාන ඔහුට / ඇයට සපයනු ලැබේ. බැට්මන් සේවයද සපයනු ලැබේ. අවිවාහක නිළධාරීන්ගේ ආහාර දීමනාව සහ බැට්මන් දීමනාව භෝජනාගාරයට ගෙවනු ලැබේ.

ට. විවාහක නිළධාරීන්ට විවාහක නිවාස ඇත්නම් සපයනු ලැබේ. මේ සඳහා රජයේ ආයතන සංග්‍රහයට අනුව කුලිය අයකරනු ලැබේ. විවාහක නිළධාරීන් විවාහක නිවස්නයක වාසය කරනු නොලබන්නේ නම් 5. ඈ. (11) ඡේදයේ පරිදි නිවාස කුලී දීමනාවන් හිමි වේ.

06. *වැටුප් හා දීමනා* :

අ. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරිලත් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් පහත සඳහන් පරිදි වේ. :-

වසර / *නිලය*	*2021 (වාර්ෂිකව)*
පයිලට් ඔෆිසර් (ශිෂ්‍ය)	4,63,260.00
පයිලට් ඔෆිසර් (ශිෂ්‍ය නොවන)	5,02,860.00
ෆ්ලයින් ඔෆිසර්	5,71,380.00- (30 x 16,020) = 10,51,980.00
ෆ්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්ට්	6,67,500.00-(24 x 16,020) = 10,51,980.00
ස්කොඩ්‍රන් ලීඩර්	7,31,580.00-(22 x 16,020) = 10,84,020.00
විංග් කමාන්ඩර්	7,51,140.00-(17 x 19,560) = 10,83,660.00

ආ. වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ වැටුප් :

වසර / *ශ්‍රේණිය*	*2021 (වාර්ෂිකව)*
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය	6,51,480.00 (2 x 16,020-7 x 16,140 - 2 x 19,560-16x26,040) = 12,52,260.00
2 වන ශ්‍රේණිය	6,99,660.00 (6 x 16,140-2 x 19,560-16 x 26,040) = 12,52,260.00
1 වන ශ්‍රේණිය	8,61,660.00 (15x26,040) =12,52,260.00
විශේෂ ශ්‍රේණිය	10,56,000.00 (12 x 32,400) =14,44,800.00

ඇ. අනෙකුත් දීමනා වෛද්‍ය ශාඛාවේ නිලධාරීන් සඳහා :

(1) විශ්‍රාම වැටුප් හිමි දීමනා

ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය	- රු. 1,700.00 (මසකට)
2 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 1,700.00 (මසකට)
1 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 3,400.00 (මසකට)
විශේෂ ශ්‍රේණිය	- රු. 3,400.00 (මසකට)

(2) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත දීමනා

ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය	- රු. 2,125.00 (මසකට)
2 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 1,700.00 (මසකට)
1 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 400.00 (මසකට)

(3) විවේක කාල රාජකාරි බටා ප්‍රවාහන හා පැමිණ සිටීමේ දීමනාව - රු. 35,000.00 (මසකට)

(4) අතිරේක රාජකාරි දීමනාව

ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය	- රු. 687.00 (පැයකට)
2 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 796.00 (පැයකට)
1 වන ශ්‍රේණිය	- රු. 1,101.00 (පැයකට)
විශේෂ ශ්‍රේණිය	- රු. 1,302.00 (පැයකට)

(6) 5.ඇ. (18) ඡේදයේ දක්වෙන සේවා දීමනා අදාළ පරිදි අමතරව ගණනය කරනු ලැබේ.

(ඈ) අනෙකුත් දීමනා :

(1) ජීවනාධාර දීමනාව මසකට රු. 7,800.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(2) සේවා කාලය වසර පහක් සම්පූර්ණ කළ පසු දිරි දීමනා වශයෙන් මසකට රු. 250.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(3) දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 620.00ක් ගෙවනු ලැබේ.

(4) ක්‍රියාත්විත සේවයේ සේවය කරන්නන් හට අමතර දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 4,380 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(5) විශේෂ දීමනාව මසකට රු. 3,100.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(6) අතිරේක දීමනාව මසකට රු. 1,000.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(7) නිළ ඇඳුම් නඩත්තු කිරීමේ දීමනාව මසකට රු. 525.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(8) බැට්මන් දීමනාව මසකට රු. 637.50 ක් ගෙවනු ලැබේ. (පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබූවන් සඳහා)

(9) ආහාර දීමනාව මසකට රු. 24,005.47 ක් ගෙවනු ලැබේ. (දිනකට රු. 774.37 පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබූවන් සඳහා)

(10) සුදුසුකම් වේතනය අදාළ පරිදි (මසකට උපරිමය රු. 637.50 ක්) ගෙවනු ලැබේ.

(11) රජයේ නිවාසවල වාසය නොකරන විවාහක නිලධාරීන් හට පහත සඳහන් පරිදි නිවාස කුලී දීමනාවක් හිමිවේ. පයිලට් ඔෆිසර් සිට ස්කොඩ්‍රන් ලීඩර් සහ ඊට ඉහළ නිළයන් සඳහා මසකට රු. 3,200.00 සිට රු. 8,500.00 දක්වා

(12) දුරකතන බිල් දීමනාව විංග් කමාන්ඩර් නිළය සිට එයාර් වයිස් මාර්ෂල් නිළය දක්වා මසකට රු. 2,500 සිට රු. 5,000 දක්වා ගාස්තුවක් ගෙවනු ලැබේ.

(13) නොමිලේ ගමන් කළ හැකි දුම්රිය බලපත්‍ර කට්ටල තුනක් වසරකට (නිලධාරියාට/ බිරිඳ සහ දරුවන්ට) දෙනු ලැබේ.

(14) කඳවුර තුළ වාසය කරන නිලධාරීන්ට මසකට වරක් නිලධාරි නිවස්නයේ සිට තම නිවාසයට යෑම සහ ඒමට අතිරේක දුම්රිය ගමන් බලපත්‍රයක්, කට්ටලයක් හෝ බස් ගාස්තු ගෙවනු ලැබේ.

(15) නිළ ඇඳුම් හා ඊට අදාළ අනෙකුත් භාණ්ඩ නොමිලේ සපයනු ලැබේ.

(16) නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම්. (තම පවුලේ සාමාජිකයන්ට අදාළ පරිදි)

(17) පිටත වාසය කිරීමට බලය දී ඇති විවාහක නිළධාරින්ට සැතපුම් 30ක් තුළ රාජකාරි ස්ථානයට නොමිලේ ගමන් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ බලපත්‍රයක් දෙනු ලැබේ.

(18) සේවා දීමනා මාසිකව රු. 300.00, රු. 400.00, රු. 500.00 සුදුසු පරිදි වේ. (සම්පූර්ණ කරන ලද සේවා කාලයන්ට අනුව වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

(19) ඉංජිනේරු දීමනාව මසකට රු. 15,000.00ක් ගෙවනු ලැබේ. (ඉංජිනේරු ශාඛාවේ සුදුසුකම්ලත් නිළධාරීන් හට පමණි)

(20) අමතර සේවා දීමනා මසකට රු. 1,500.00 (වෛද්‍ය නිලධාරින් හා දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරින් සඳහා පමණයි.)

(21) 1/20 දීමනාව මසකට - මූලික වැටුප x 1/20 x උපරිම දින 3 (වෛද්‍ය නිලධාරීන් හා දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

(22) අමතර රාජකාරි ගෙවීම් මසකට - උපරිම පැය 120 (වෛද්‍ය නිලධාරීන් හා දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි)

(23) දුරකතන බිල් දීමනාව

විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරි	- රු. 8,000.00 (මසකට)
වෛද්‍ය නිලධාරි	- රු. 4,000.00 (මසකට)

6. ***විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා.***—විටින් විට සංශෝධනය කරනු ලැබූ හා 1981 ගුවන් හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා සංග්‍රහය අනුව විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවනු ලැබේ. වැන්දඹු හා අනත්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලට සියලුම නිලධාරින් දායකයන් වේ. වැන්දඹු හා අනත්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලේ දායක මුදල් 1970 රෙගුලාසි අනුව ය.

7. ***ඉල්ලුම්කරුවන්ට උපදෙස්*** :

අ. පහත දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රයට අනුව ඉල්ලුම්පතේ සියලුම කොටු හැකි පමණ විස්තර හා පැහැදිලිව සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ඉල්ලුම්පත් 2021 මැයි මස 15 වන දින මධ්‍යාහ්න 1200 ට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ''විධායක ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ නිළධාරි, ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා වෘත්තීය පුහුණු පාසල, කොටුගොඩ'' යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ ඉහළ ''................................ ශාඛාවේ අධිකාරියක් සඳහා ඉල්ලුම්පත'' යනුවෙන් සඳහන් විය යුතුය. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හා වේලාවට පසුව සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම්පත් සලකා බලනු නොලැබේ.

ආ. රාජ්‍ය සේවයේ / සංස්ථා / මණ්ඩල / සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයෙහි නිරත වූවන් ස්වකීය ඉල්ලුම්පත් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු / සංස්ථා / මණ්ඩල /සිවිල් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. යම් හෙයකින් අයදුම්කරු තෝරාගතහොත් තම කාර්යයෙන් නිදහස් කරන බවට සේවා යෝජකයා විසින් ලිපියක් මගින් දැනුම් දිය යුතුය.

ඇ. www.slaf.lk වෙබ් අඩවිය හරහා අයදුම්පත්‍ර භාගතකර ගැනීම් කළ හැක.

ඈ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට හෝ වෙනයම් අවස්ථාවක කැඳවනු ලැබූ විට අපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල මුල් පිටපත් සමඟ **සහතික කරනලද** ඡායාපිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(1) උප්පැන්න සහතිකය හා එහි ඡායා පිටපතක්. (අධ්‍යාපන ව්‍යාවස්ථා සංග්‍රහයේ කාර්යයන් සඳහා නිකුත් කළ සහතිකය වලංගු නොවේ).

(2) ජාතික හැඳුනුම්පත හා එහි ඡායා පිටපතක්.

(3) අයදුම්කර ඇති ශාඛාවට අදාල අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති බව තහවුරු කිරීමට අධ්‍යාපන සහතිකපත් වල මුල්පිටපත් හා එහි ඡායාපිටපත බැගින්.

(4) පිළිගත් ආයතනයකින් ලබාගත් වෘත්තීය / කාර්මික පුහුණුව හෝ පළපුරුද්දක් ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සහතිකවල මුල්පිටපත හා ඡායාපිටපත බැගින්.

(5) මාස 06ක් ඇතුලත ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක්, මින් එකක් අවසන් වරට තමා ඉගෙනුම ලැබූ පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යතුමාගෙන් විය යුතු අතර, අනෙක අවුරුදු දෙකකට වැඩි කාලයක් අයදුම්කරු ගැන දැන සිටි වගකිව යුතු පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ දැනට සේවා යෝජකයාගෙන් (දැනට සේවයේ යෙදී ඇත්නම්) විය යුතුය.

(6) ක්‍රීඩා සහතික හා විෂය පරිබාහිර ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සහතිකවල මුල්පිටපත හා ඡායාපිටපත බැගින්.

(7) මාස හයක් (6) ඇතුලත ලබාගන්නා ලද ග්‍රාම නිළධාරි සහතිකයක්.

(8) පාසල් හැරයාමේ සහතිකය.

(9) කාඩ්බෝඩ් ෆයිල් කවරයක් හා ෆයිල් ලේස් එකක්.

(10) අඟල් 2x2½ ප්‍රමාණයේ ග්‍රාමනිළධාරි විසින් සහතික කරන ලද වර්ණ ඡායා රූප දෙකක්.

ඉ, ලේඛනවල මුල්පිටපත්හි ඡායාපිටපත් පමණක් අයදුම්පත්‍රය සමග අමුණා ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු අතර අන්තර්ජාලය මගින් යොමු කිරීමේදී සහතිකපත් වල පරිලෝකනය (scan) කරනලද (PDF) මාදිලියේ පිටපත් පමණක් යොමු කළ යුතුය.

ඊ. නියම කරන ලද අවස්ථාවන්හි දී මෙම ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි අපේක්ෂකයින්ගේ අපේක්ෂකත්වය ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

උ. කිසිම වෙනත් ලියකියවිලි හෝ මුල් පිටපත් කිසිවක් අයදුම්පත් සමඟ නොඑවිය යුතුය.

ඌ. අයදුම්පත සමඟ සහතික වල මුල් පිටපත් එවා, ඒවා නැති වුවහොත් ගුවන් හමුදාව ඊට වගකියනු නොලැබේ.

එ. අයදුම්පත්‍රවල සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් උස, වයස, පපු වට ප්‍රමාණය වැනි මූලික අවශ්‍යතාවයන්වල දත්තමත පදනම්ව මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන් කැඳවන අතර අයදුම්පත්‍රවල සාවද්‍ය තොරතුරු සපයා ඇති අයදුම්කරුවන් මූලික පරීක්ෂාවන්වලදී ඉවත් කරණු ලැබේ.

8. ඉල්ලුම්පතේ අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් කර තිබේනම් එම අසත්‍යතාවය අපේක්ෂකයා තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහුගේ / ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අහිමිවීමටද, තෝරා ගනු ලැබීමෙන් පසු හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහු / ඇය සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමටද යටත් වේ.

9. තෝරාගැනීම සම්මුඛ පරීක්ෂණ ආදිය :-

අ. ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් මූලික තේරීම් වලට භාජනය කරනු ලැබේ. එසේ තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ගුවන් හමුදාධිපති විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි පරීක්ෂණවලට හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට සිදු වන්නේය. රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යංශය මගින් පත්කරනු ලබන තේරීම් මණ්ඩලයක් ඉදිරිපිට තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අවසාන තේරීම කරනු ලැබේ.

ආ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන ස්ථානය, වේලාව සහ දිනය ලිපියකින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් දරනු ලබන ගමන් වියදම් කිසිවක් ගෙවනු නොලැබේ.

ඇ. මෙම තනතුර සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුවෙකු කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවකදීම පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත ඔහු / ඇය විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ඈ. අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සුදුස්සන් විය හැකි අපේක්ෂකයන් ගුවන් හමුදා වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ පෙනී සිටිය යුතුය.

ඉ. අපේක්ෂකයකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කවරෙකු විසින් වුවත්, එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට / ඇයට සහතිකයක් දීමෙනි. අපේක්ෂකයකු තෝරා ගැනීම සඳහා කවර ආකාරයකින් හෝ පෙලඹවීම නැතහොත් බලපෑම් කිරීමට උත්සාහ දැරීම එම අපේක්ෂකයා නුසුදුස්සෙකු වීමට හේතු වන්නේය.

ඊ. බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අපේක්ෂකයින් වෙත ඒ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

එස් කේ පතිරණ,
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී (දෙවරක්), ආර්ඩබ්ලිව්පී (දෙවරක්),
ආර්එස්පී (සිව්වරක්), වීඑස්වී, යූඑස්පී, එම්එස්සී
(එම්ඕඒ) යූඑස්ඒ, එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන)
කළමනාකරණ, එම්ෆිල් (ඉන්දියා),
එම්අයිඑම් (ශ්‍රී ලංකා), එන්ඩීසී (ඉන්දියා),
පීඑස්සී, කිව්එෆ්අයි
එයාර් මාර්ෂල්
ගුවන් හමුදාධිපති

ගුවන් හමුදාධිපති
මූලස්ථානය,
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,
තැ.පෙ. 594
කොළඹ

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය / ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ .... ශාඛාවේ අධිකාරියක් සඳහා ඉල්ලුම්පත

1. පුරවැසිභාවය :————.

(ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන්න සඳහන් කරන්න. ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් එම සහතික පත්‍රයේ දිනය සහ අංකය සඳහන් කරන්න.)

2. සම්පූර්ණ නම (ජාතික හැඳුනුම්පතට අනුව) :————.

3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.

4. ඉල්ලුම් කරන ශාඛාව :————.

5. ඉල්ලුම් කරන තනතුර :————.

6. ස්ථිර ලිපිනය :————.

7. ස්ථිර ලිපිනයට අයත් පොලිස් ස්ථානය :————.

8. ස්ථිර ලිපිනයට ආසන්න ගුවන් හමුදා කඳවුර :————.

9. අධ්‍යාපනය ලැබූ පාසල :————.

10. තැපැල් ලිපිනය :————.

11. විද්‍යුත් ලිපිනය :————.

12. උපන් දිනය :————.
වයස : (2021 ජුනි මස 15 දිනට) අවුරුදු :————., මාස :————., දින :————.

13. උස : සෙන්ටිමීටර් .... (අඩි :———— අඟල් :————.)

14. පපුව : අඟල් ....

15. බර : කිලෝග්‍රෑම් ....

16. දිස්ත්‍රික්කය :————.

17. ඡන්ද කොට්ඨාසය :————.

18. ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාසය සහ අංකය :————.

19. දුරකථන අංක :————.

20. විවාහක හෝ අවිවාහක බව :————.

21. පාසල් සහ/හෝ විශ්වවිද්‍යාල පිළිබඳ විස්තර :

පාසලේ නම	සමත් විභාගය	විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය සහ විභාග අංකය	සමත් වූ විෂයයන් (ශ්‍රේණි ඇතුලුව)	
	අ.පො.ස. (සා.පෙළ)			
	අ.පො.ස. (උ. පෙළ)			
			පොදු ඉංග්‍රීසි	
			සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය	
	විශ්වවිද්‍යාල/වෙනත් සුදුසුකම්			

22. තනතුර සඳහා ඇති විශේෂ සුදුසුකම් :————.

23. පාසලෙන් /විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ඉවත් වූ පසු කළ රැකියා පිළිබඳ විස්තර ඃ

සේවා යෝජකයාගේ නම සහ ලිපිනය	රැකියාවේ ස්වභාවය	සේවා කාලය	
		සිට	දක්වා

24. මව්පියන් පිළිබඳ විස්තර ඃ

සම්පූර්ණ නම	ජා.හැ.ප. අංකය	රැකියාව		දැනට ලිපිනය
		පෙර	දැනට	
පියා ඃ				
මව ඃ				
සහෝදර සහෝදරියන්ගේ ඃ				

25. ලේ ඥාතීන් කවරෙකු හෝ දැනට හෝ කලින් ගුවන් හමුදා සේවයක් වේනම් ඒ පිළිබඳව විස්තර ඃ

නිළය	නම	ශාඛාව/වෘත්තිය	වර්තමාන තත්ත්වය

26. ක්‍රීඩා අතින් දැනට පවත්නා විශිෂ්ඨතා පිළිබඳ විස්තර ඃ (ඔබ සහභාගි වූ තරග සහ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම්, දිනයන් හා ලැබූ විශිෂ්ඨතා දක්වන්න.)

අනු අංක	විස්තරය	පාසල්	පලාත්	ජාතික	අන්තර්ජාතික

27. පාසලේ දී, විශ්වවිද්‍යාලයේ දී හෝ බාහිර සංවිධානවල දී දක්වා ඇති වෙනත් විශිෂ්ඨතා (දිනයන් සමග විස්තර දක්වන්න) :———.

28. සන්නද්ධ සේවා හෝ ස්වේච්ඡා බල සේනාවේ හෝ ශිෂ්‍යභට බලකායේ හෝ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ හෝ ඇති පෙර සේවය :———.

29. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට හෝ සන්නද්ධ හමුදා කිසිවකට හෝ පොලීසියට හෝ බැඳීම සඳහා ඔබ විසින් මින් පෙර ඉල්ලුම් කර තිබේ ද ? එසේ නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ ඉල්ලීම්වලට සිදුවූයේ කුමක්දැයි සඳහන් කරන්න. :————.

30. සිවිල් හෝ යුධ අධිකරණයක දී වැරදිකරු වී හෝ ඇඟ බැඳ තිබේ ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :————.

31. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය අංශයෙහි/ මණ්ඩලයක/ සංස්ථාවක (මහ බැංකු, ජාතික බැංකු, විශ්වවිද්‍යාල, රජය විසින් පාලනය කරන සිවිල් ව්‍යාපාර, සමාගම් ආදිය ඇතුළුව) සේවයෙහි යෙදී සිටියේ නම් එහි සේවය අවසන් කිරීමට හේතු :————.

32. චරිත සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	පදවිය	තැපැල් ලිපිනය

33. අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රශ්නවලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව අවංකව ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ *ගැසට්* පත්‍රයේ පළ වූ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරි සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙල හා ඒ අයට අදාළ වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

__________,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :__________.

04- 876

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය ගුවන් හමුදාව

ආධුනික ශිෂ්‍යභට නිළධාරි සහ ආධුනික කාන්තා ශිෂ්‍යභට නිළධාරි පුරප්පාඩු

1. ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය ගුවන් හමුදවේ පහත සඳහන් ශාඛාවල ආධුනික ශිෂ්‍යභට නිළධාරීන් සඳහා පුරප්පාඩු පවතී. :-

(*අ*) නියමු පොදු රාජකාරි ශාඛාව (පිරිමි)
(*ආ*) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඇ*) විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාව (පිරිමි)
(*ඈ*) සැපයුම් ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඉ*) පරිපාලන ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*ඊ*) පරිපාලන රෙජිමේන්තු ශාඛාව (පිරිමි/කාන්තා)
(*උ*) මෙහෙයුම් ගුවන් ශාඛාව (ගුවන් ගමන් පාලක) (පිරිමි)
(*ඌ*) විනයාරක්ෂක ශාඛාව (පිරිමි)
(*එ*) පාලන තූර්යවාදක ශාඛාව (පිරිමි)

2. පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති පිරිමි/කාන්තා අපේක්ෂකයින්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

3. විශේෂ සුදුසුකම් (උපාධි වැඩසටහන) :

Bsc (Aviation Studies) උපාධි වැඩ සටහන යටතේ ඇතුලත්වීමේ සුදුසුකම් (ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පිළිගත්). උපාධි සහිත වැඩසටහන සඳහා අයදුම් කිරීමට අපේක්ෂිත අයදුම්කරුවන් තම අයදුම්පත්‍රයේ අ.පො.ස.(උ.පෙළ) ප්‍රතිඵල සඳහන් කිරීමේදී විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශ සඳහා ඉල්ලුම්පත් යැවීමට සුදුසුකම් ලබා තිබේද නැද්ද යන වග ද සඳහන් කළ යුතුය.

(*අ*) *නියමු පොදු රාජකාරි/මෙහෙයුම් ගුවන් (ගුවන් ගමන් පාලක)* ශාඛාවන් :
අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරකදී අවම වශයෙන් සම්මාන 6 ක් සහිතව සමත්ව තිබිය යුතු අතර ඉන් ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය, විද්‍යාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථද සිංහල / දෙමළ භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් හෝ ඉහල සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතු අතර අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයෙන් භෞතික විද්‍යා විෂය ධාරාව / ජීව විද්‍යා විෂය ධාරාව සඳහා එක් වරකදී අවම වශයෙන් විෂයයන් තුනකට සාමාන්‍ය සාමාර්ථ ලබා සිටිය යුතුයි.

(ආ) *කාර්මික (ගුවන් යානා) ඉංජිනේරු/විද්‍යුත් ඉංජිනේරු ශාඛාවන්* :
අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරකදී අවම වශයෙන් සම්මාන 6 ක් සහිතව සමත්ව තිබිය යුතු අතර ඉන් ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය, විද්‍යාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථද සිංහල / දෙමළ භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද හෝ ඉහල සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතු අතර අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයෙන් භෞතික විද්‍යා විෂය ධාරාවෙන් (භෞතික විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව හා සංයුක්ත ගණිතය) එක් වරකදී අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථ සහ එක් විෂයයක් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතුයි.

(ඇ) *සැපයුම්/පරිපාලන/පරිපාලන රෙජිමේන්තු/විනයාරක්ෂක ශාඛාවන්* :
අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරකදී අවම වශයෙන් සම්මාන 6 ක් සහිතව සමත්ව තිබිය යුතු අතර ඉන් ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය, විද්‍යාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථද සිංහල / දෙමළ භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද හෝ ඉහල සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතු අතර අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරකදී අවම වශයෙන් භෞතික/ ජීව විද්‍යා/ වාණිජය/ තාක්ෂණවේදය/ කලා යන විෂය ධාරාවන්ගෙන් විෂයයන් තුනකට සාමාන්‍ය සාමාර්ථ ලබා සිටිය යුතුයි. (විනයාරක්ෂක ශාඛාව සඳහා අයදුම් කරන්නන් හට අඩි 05 අඟල් 08කට වඩා උසකින් යුක්ත වීම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ප්‍රමුඛතාවයක් දෙනු ලැබේ.)

(ඈ) *පාලන තූර්යවාදක ශාඛාව*

අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරකදී අවම වශයෙන් සම්මාන 6 ක් සහිතව සමත්ව තිබිය යුතු අතර ඉන් ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය, විද්‍යාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථද සිංහල / දෙමළ භාෂාව සහ සෞන්දර්යය විෂයක් ලෙස බටහිර සංගීතය සඳහා එක් වරකදී සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් හෝ ඉහල සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතු අතර අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයෙන් එක් වරකදී අවම වශයෙන් කලා විෂය ධාරාවෙන් බටහිර සංගීතය හෝ පෙරදිග සංගීතය යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුලත්ව විෂයයන් තුනක් සමත්වී තිබිය යුතුයි. තවද වෙනත් විෂය ධාරාවන් මගින් අ.පො.ස. (උ.පෙළ) හදාරා ඇති අයවලුන් එක් වරකදී අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ තුනක් සමග ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් විදේශ සංගීත විභාගයකින් (Trinity College London, Royal School Music,London College of Music හෝ වෙනත්) හෝ අපරදිග තූර්ය වාදක/ අපරදිග ශිෂ්‍යභට තූර්යවාදක කාණ්ඩයක වසර 03 කට වැඩි කාලසීමාවක් වාදකයෙකු ලෙස කටයුතු කර තිබිය යුතුය.

4. විශේෂ සටහන් :- ජාත්‍යන්තර පාසල් වල ඉගෙන ගත් (Pearson/Edexcel - International Ordinary/Advance Level, GCSE, GCE, Cambridge exam qualification) සිසුන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඉහත දෙවන ඡේදයේ සඳහන් මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සමඟ සැසඳෙන බවට සනාථ කරන ලද අයදුම්කරුවන් පිළිබඳව සලකා බලනු ලැබේ.

5. *අනෙකුත් සුදුසුකම්* : අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය ගුවන් හමුදවට බැඳීමට පහත සඳහන් පොදු කොන්දේසි අනිවාර්යයෙන්ම සපුරාලිය යුතුයි.

(අ)	පුරවැසිභාවය	:	ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතුය;
(ආ)	වයස	:	2021 සැප්තැම්බර් මස 01 වන දිනට අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 23ට නොවැඩි විය යුතුයි.
(ඇ)	උස	:	පිරිමි - සෙන්ටිමීටර් 167.5 (අඩි 5යි අඟල් 6කට නොඅඩු විය යුතුයි). කාන්තා - සෙන්ටිමීටර් 162.5 (අඩි 5යි අඟල් 4කට නොඅඩු විය යුතුයි).
(ඈ)	බර	:	පිරිමි - 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 26 කාන්තා - 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25

$$\text{ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය} = \frac{\text{බර(කි. ග්‍රෑ.)}}{\text{උස(මී)}^{2}}$$

(ඉ)	පපුව	:	(පිරිමි) අඟල් 32 ට නොඅඩු විය යුතුයි.
(ඊ)	වර්ණ දෘෂ්ඨිය	:	සීපී 2
(උ)	දෘෂ්ඨි තීක්ෂණත්වය	:	වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6 (උපැස් /කාච රහිත)
(ඌ)	සිවිල් තත්ත්වය	:	අපේක්ෂකයින් අවිවාහක විය යුතුයි. කිසිම ආධුනිකයෙකුට පුහුණුව ලබන කාලයේදී සහ අධිකාරියට පත්කළ දින සිට වසරක් ගතවන තුරු විවාහ වීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

6. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ ලබාගත් විශිෂ්ඨ දක්ෂතා ගැන නිසි ලෙස සලකා බලනු ලැබේ.

7. ඉහත සඳහන් 3 සහ 5 ඡේදයේ දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලනු නොලබන අපේක්ෂකයින්ගේ ඉල්ලුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. පළමු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පැමිණි විට උස, ඇස් පෙනීම හා බර පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. *ගැසට්* පත්‍රයේ ඉල්ලා ඇති මිනුම්වලට අනුව උස, ඇස් පෙනීම හා බර නොමැති සහ විශේෂ කුසලතා නොමැති අපේක්ෂකයින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් කරනු නොලැබේ.

8. යම් අයදුම්කරුවෙකු ඉහත දක්වා ඇති සුදුසුකම් නියමිත පරිදි සපුරා නොමැති වුවද හමුද සේවයට ප්‍රයෝජනවත් වන විශේෂ නිපුණතාවයක්/සුදුසුකම් ඇත්නම් ගුවන් හමුදාධිපතිගේ අභිමතය පරිදි ඔහු/ඇය බඳවාගැනීම පිළිබඳව සලකා බලනු ලැබේ.

9. *සේවා කොන්දේසි* :

(*අ*) අපේක්ෂකයින් අනෙකුත් නිළයන් හා සමානව මූලිකව නිත්‍ය සේවාවන් සඳහා ආධුනිකයන් වශයෙන් බඳවා ගනු ලබන අතර ඔවුන් මූලික ගොඩබිම් සටන් පුහුණුවීමේ පාඨමාලාවන් හැදෑරිය යුතුවේ. ආධුනිකයා ලබා ඇති ශාඛාව අනුව මූලික ගොඩබිම් සටන් පුහුණුවීමේ පාඨමාලාව සහ වෘත්තීය පුහුණුව සාර්ථකව නිමවීමෙන් පසු ඔහු/ඇය ප්‍රථමයෙන් බඳවා ගනු ලැබූ නිළයෙන් වෙනස්ව නියමු නිලධාරි නිළයේ ස්ථිර අධිකාරියට පත් කරනු ලැබේ.

(*ආ*) ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් පරිදි ගුවන් හමුදාධිපති විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක හෝ විදේශ පුහුණුවක් ලැබීම සඳහා ආධුනිකයින් සූදානමින් සිටිය යුතුයි.

(*ඇ*) පුහුණුව ලබන කාල සීමාව තුළදී හා ඉන්පසුව පුද්ගලයින් ගුවන් හමුද නීතියට යටත් විය යුතුයි.

(ඈ) සෑම ආධුනිකයෙකුටම සියලුම ආයිත්තම් සහිත නිළ ඇඳුම්, උපකරණ සහ වෛද්‍ය පහසුකම් සපයනු ලැබේ.

(ඉ) පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළ ආධුනිකයින් හට නවාතැන් පහසුකම් හා ගුවන් හමුද භෝජනාගාර තුළින් ආහාර සපයනු ලැබේ.

(ඊ) අධිකාරිය සඳහා පුහුණුවන කාලසීමාව තුළදී යම් ආධුනිකයෙකු හට තම අපේක්ෂකත්වය සිය කැමැත්තෙන් අත්හිටුවා ගැනීමට අවශ්‍ය වුවහොත් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය මගින් එම ආධුනිකයා වෙනුවෙන් එතෙක් දරා ඇති සියලුම වියදම් එම ආධුනිකයාගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවිය යුතුවේ.

(*උ*) පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළ ඕනෑම අවස්ථාවකදී යම්කිසි ආධුනිකයෙකුගේ නොමනා හැසිරීම මත හෝ ඔහු/ඇය විසින් වගකිව යුතු කිසියම් හේතුවක් මත හෝ අධිකාරියක් පිරිනැමීමට යෝග්‍ය නොවේ යැයි වගකිව යුත්තන් විසින් තීරණය කරන ලද්දේ නම් එම අවස්ථාවේදීම අදළ ආධුනිකයාගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් එතෙක් ඔහු/ඇය වෙනුවෙන් දරා ඇති සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදවට ආපසු ගෙවීමට එකඟ වන බවට ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ නියෝජිතයා වශයෙන් ගුවන් හමුදාධිපති සමග බැඳුම්කරයකට ඇතුළත් විය යුතුය.

(*ඌ*) මව, පියා හෝ භාරකරු විසින් ඉහත සඳහන් (ඊ) සහ (උ) අනුඡේදයන් සම්බන්ධයෙන් මෙහි දක්වා ඇති අයදුම්පත්‍රයෙහි 34 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ප්‍රකාශය අත්සන් කොට අයදුම්පත සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් බඳවා ගැනීමට ප්‍රථම ඔවුන්ගේ දෙමව්පියන් හෝ භාරකරුවන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය සමග මේ බව තහවුරු කරන ඔප්පුවකට බැඳිය යුතුයි.

(එ) තෙවන සහ පස්වන ඡේදයේ පරිදි සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපේක්ෂකයින්, ඔවුන් අයදුම්කරන ලද අභිමතාර්ථ ශාඛාවන් තුන පදනම් කරගෙන මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන අතර, ඉන් සමත්වන්නන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. ආධුනිකයෙකු වශයෙන් බැඳීමට ප්‍රථම තෝරා ගනු ලබන සියළුම අපේක්ෂකයින් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ විධිවිධාන යටතේ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ප්‍රමිතියට අනුව වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබේ. නියමු පොදු රාජකාරි ශාඛාවේ අයදුම්කරුවන්හට පමණක් මූලික සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයෙන් සමත්වීමෙන් අනතුරුව ගුවන් නියමුවන් සඳහා වන විශේෂ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබේ. තමන්ට පවතින යම් නිධන්ගත රෝගයක්, ආබාධයක් පිළිබඳ ඉතිහාසය සඟවන හෝ යම් රෝගයකට නියම කරන ලද ඖෂධ පිළිබඳ හෙළි නොකරන අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියෙන් ඕනෑම අවස්ථාවක ඉවත් කරනු ලැබේ.

(ඒ) වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සමත්වන සියලුම ශාඛාවන්වල අයදුම්කරුවන් නිළධාරි ගුණාංග පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. නියමු පොදු රාජකාරි ශාඛාවේ අයදුම්කරුවන්හට පමණක් නිළධාරි ගුණාංග පරීක්ෂණයෙන් සමත් වුවහොත් පියාසර යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. ඉන් අනතුරුව අදාල සහ අවශ්‍ය පරිදි අනුගත කිරීමේ වැඩසටහන (Familiarization Training) සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයන් වෙත කැඳවනු ලැබේ. මෙම පරීක්ෂණ වලින් සාර්ථකවන සියළුම අයදුම්කරුවන් අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එක් එක් ශාඛාව සඳහා වන අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව සහ අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පොරොත්තු ලේඛනයට (Standby list) අයදුම්කරුවන් තෝරා ගැනීම කුසලතා ලැයිස්තුව අනුව සිදුකරන අතර සියළුම සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ සෙසු පරීක්ෂණ අවසානයේ අවසාන කුසලතා ලැයිස්තුව පිළියෙල කරනු ලැබේ.

(ඔ) නියමු පොදු රාජකාරි ශාඛාවේ අයදුම්කරුවන්හට පමණක් ගුවන් නියමු යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයට සහභාගි වීමෙන් පසු අසමත් වුවහොත් ඉදිරි සම්මුඛ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියෙන් ඉවත්වීමට හෝ පවතින පුරප්පාඩු අනුව ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව මගින් ලබා දෙන වෙනත් ශාඛාවක් වෙත ඇතුලත්වීමට අවස්ථාවක් හිමිවන අතර ඒ සඳහා එම අදාල ශාඛාව සඳහා සෘජුවම අයදුම්කරන ලද අයදුම්කරුවන්ගේ නිලධාරී ගුණාංග පරීක්ෂණය දක්වා ලබාගත් ලකුණු මත පදනම්ව අවස්ථාවක් හිමිවේ. ගුවන් නියමු යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය අසමත් වන අයදුම්කරුවන්හට ඉදිරියේදී නැවත නියමු පොදු රාජකාරී ශාඛාව සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට නොහැකි වේ.

(ඕ) පොරොත්තු ලේඛනයේ (Standby list) සිටින අයදුම්කරුවන් හට අවස්ථාව සලසාදීම සඳහා, අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත්වන අයදුම්කරුවන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට අනුයුක්ත වීම සඳහා වන අවසාන තීරණය අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී හෝ එය අවසන් වූ වහාම ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතුය. අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත්ව, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට එක්වීමට නොහැකි බව නොදන්වා අවසාන බඳවා ගැනීමට නොපැමිණෙන අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ කිසිදු ඉදිරි අයදුම්කිරීමක් සඳහා සළකනු නොලැබේ.

(ක) දුර්වල හැකියාවන් සහිත සහ නිවැරදි ආකල්ප, හැදියාවන්, චර්යාරටා නොදරණ අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියෙන් ඕනෑම අවස්ථාවක ඉවත් කරනු ලැබේ.

(ග) අවිවාහක නිළධාරීන්, නිළධාරී නිවස්නයේ සිටිය යුතුයි. ඔවුන්ට ආහාර හා උපකරණ සහිතව නවාතැන් පහසුකම් සපයනු ලැබේ. බැට්මන් සේවය සපයනු ලැබේ. අවිවාහක නිළධාරීන්ගේ ආහාර දීමනා හා බැට්මන් දීමනාව නිළධාරී නිවස්නයට ගෙවනු ලැබේ.

(ච) විවාහක නිළධාරීන් සඳහා විවාහක නිවස්නයෙහි පුරප්පාඩු මත නිවාස සැපයේ. මේ සඳහා ගෙවල් කුලිය රාජ්‍ය සේවකයින්ට අදාල පරිදි අය කරනු ලැබේ.

(ජ) සියළුම නිළධාරීන් රාජකාරි හෝ පුහුණුවීම් සඳහා ඕනෑම අවස්ථාවකදී ලෝකයේ ඕනෑම ප්‍රදේශයකට අනුයුක්ත කරනු ලැබීමට යටත් වේ.

(ට) සියළුම නිළධාරීන් ගුවන් හමුදා පනත සහ වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන නියෝග මගින් පාලනය කරනු ලැබේ.

10. *රාජ්‍ය භාෂා පිළිබඳ අවශ්‍යතා.*-තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස දැනට පනවා ඇති හා මින් ඉදිරියට පනවනු ලබන නියෝග හා ව්‍යවස්ථාවන් පිළිපැදිය යුතු වේ.

11. *වැටුප් හා දීමනා :*

(*අ*) ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ආධුනික නිලධාරීන්ගේ සහ අධිකාරිලත් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් ක්‍රමය පහත සඳහන් පරිදි වේ :-

වර්ෂය / *නිළය*	*2021 (වාර්ෂිකව)*
ඔෆිසර් කැඩෙට්	3,88,560.00
පයිලට් ඔෆිසර් (ශිෂ්‍ය)	4,63,260.00
පයිලට් ඔෆිසර් (ශිෂ්‍ය නොවන)	5,02,860.00
ෆ්ලයින් ඔෆිසර්	5,71,380.00-(30x16020) =1,051,980.00
ප්ලයිට් ලෙෆ්ටිනන්	6,67,500.00-(24x16020) =1,051,980.00
ස්කොඩ්‍රන් ලීඩර්	7,31,580.00-(22x16020) =1,084,020.00
විංග් කමාණ්ඩර්	7,51,140.00-(17x19560) =1,083,660.00

ආ. අනෙකුත් දීමනා :

(1) ජීවනාධාර දීමනාව මසකට රු. 7,800.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(2) සේවා කාලය වසර පහක් සම්පූර්ණ කළ පසු දිරි දීමනා වශයෙන් මසකට රු. 250.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(3) දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 620.00ක් ගෙවනු ලැබේ.

(4) ක්‍රියාන්විත සේවයේ සේවය කරන්නන් හට මසකට රු. 4,380 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(5) විශේෂ දීමනාව මසකට රු. 3,100.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(6) අතිරේක දීමනාව මසකට රු. 1,000.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(7) නිල ඇඳුම් නඩත්තු කිරීමේ දීමනාව මසකට රු. 525.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(8) බැට්මන් දීමනාව මසකට රු. 637.50 ක් ගෙවනු ලැබේ. (පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබූවන් සඳහා)

(9) ආහාර දීමනාව මසකට රු. 24,005.47 ක් ගෙවනු ලැබේ. (කඳවුරෙන් පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබූවන් සඳහා දිනකට රු. 774.37ක් ගෙවනු ලැබේ).

(10) සුදුසුකම් වේතනය අදාළ පරිදි (මසකට උපරිමය රු. 637.50ක් ගෙවනු ලැබේ.

(11) රජයේ නිවාසවල වාසය නොකරන විවාහක නිලධාරින්හට පහත සඳහන් පරිදි ගෙවල් කුලී දීමනාවක් හිමි වේ. පයිලට් ඔෆිසර් සිට ස්කොඩ්‍රන් ලීඩර් සහ ඊට ඉහළ නිලයන් සඳහා මසකට රු. 3,200.00 සිට රු. 8,500 දක්වා වේ.

(12) දුරකථන බිල් දීමනාව විංග් කමාන්ඩර් නිලය සිට එයාර් වයිස් මාර්ෂල් නිලය දක්වා මසකට රු. 2,500.00 සිට රු. 5,000.00 දක්වා ගාස්තුවක් ගෙවනු ලැබේ.

(13) නොමිලේ ගමන් කළ හැකි දුම්රිය බලපත්‍ර කට්ටල තුනක් වසරකට (නිලධාරියාට/ බිරිඳ සහ දරුවන්ට) දෙනු ලැබේ.

(14) කඳවුර තුළ වාසය කරන නිලධාරින්ට මසකට වරක් නිලධාරි නිවස්නයේ සිට තම නිවසට යෑමට සහ ඒමට අතිරේක දුම්රිය ගමන් බලපත්‍රයක්, කට්ටලයක් හෝ බස් ගාස්තු ගෙවනු ලැබේ.

(15) නිල ඇඳුම් හා ඊට අදාළ අනෙකුත් භාණ්ඩ නොමිලේ සපයනු ලැබේ.

(16) නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් (තම පවුලේ සාමාජිකයන්ට අදාළ පරිදි) සපයනු ලැබේ.

(17) පිටත වාසය කිරීමට බලය දී ඇති විවාහක නිලධාරින්ට සැතපුම් 30ක් තුළ රාජකාරි ස්ථානයට නොමිලේ ගමන් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන මණ්ඩලයේ බලපත්‍රයක් දෙනු ලැබේ.

(18) පියාසර දීමනාව නියමු පොදු රාජකාරි ශාඛාව සඳහා ගෙවනු ලැබේ.

(19) ඉංජිනේරු දීමනාව මසකට රු. 15,000.00ක් ගෙවනු ලැබේ. (ඉංජිනේරු ශාඛාවේ සුදුසුකම් ලත් නිලධාරින් හට පමණයි)

12. *විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා.*—වරින් වර සංශෝධනය කරනු ලැබූ හා 1981 ගුවන් හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා සංග්‍රහය අනුව විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවනු ලැබේ. වැන්දඹු හා අනත්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලට සියළුම නිලධාරීන් දායකයන් වේ. වැන්දඹු හා අනත්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලේ දායක මුදල් 1970 රෙගුලාසි අනුව වේ.

13. *අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස්* :

(අ) පහත දක්වෙන ආකෘතියට අනුව ඉල්ලුම්පතෙහි සියලුම ඡේදයන් හැකි පමණ විස්තර සහිතව හා පැහැදිලිව තම අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් **2021 මැයි මස 15 වැනි** දින දහවල් 12.00ට ප්‍රථම ලැබෙන සේ "**විධායක, ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ නිලධාරි, ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුද වෘත්තීය පුහුණු පාසල, කොටුගොඩ**" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් නොලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ ඉහළ "ආධුනික ශිෂ්‍යභට නිලධාරි/ආධුනික කාන්තා ශිෂ්‍යභට නිලධාරි සඳහා ඉල්ලුම්පත" යනුවෙන් සටහන් කළ යුතුයි. එක් අයදුම්කරුවෙක්ට එක් අයදුම්පතක් තුළින් තමාගේ කැමැත්ත සහ සුදුසුකම් අනුව ශාඛාවන් තුනක් සඳහා ඉල්ලුම්කළ හැකි අතර අයදුම්කර ඇති ශාඛා තුනෙන් කුමන ශාඛාවක් සඳහා හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවීමේ අවසන් තීරණය ගුවන් හමුදාධිපතිතුමා සතුවේ. අයදුම් කරන ශාඛාවන්ගෙන් මූලික සුදුසුකම් වඩාත්ම සපුරාලන එක් ශාඛාවකට පමණක් මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ. තවද කැඳවීම් කරනු ලබන ශාඛාවෙහි පරීක්ෂණයන්ගෙන් අසමත්වුවහොත් සහ එම ශාඛාවන් සඳහා පුරප්පඩු තිබේනම් පමණක් අයදුම් කරන අනෙක් ශාඛාවන් දෙක සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයන් වෙත කැඳවීම ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අභිමතය මත සිදුවේ. ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට හා වේලාවට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල නොවූ අයදුම්පත් භාර ගනු නොලැබේ.

(ආ) රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම්පත් අපේක්ෂකයා තෝරා ගතහොත් නිදහස් කළ හැකි බවට සහතිකයක් ද සහිතව දෙපාර්තමේන්තුවේ/සංස්ථාවේ/මණ්ඩලයේ/ආයතනයේ ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(ඇ) අයදුම්කරුවන් සඳහා අයදුම්පත්‍ර www.slaf.lk යන වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

(ඈ) සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට හෝ වෙනයම් අවස්ථාවක කැඳවනු ලැබූ විට අපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල මුල් පිටපත් සමග සහතික කරන ලද ඡායාපිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඃ

(1) උප්පැන්න සහතිකය හා එහි ඡායා පිටපතක් (අධ්‍යාපන ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ කාර්යයන් සඳහා නිකුත්කළ සහතිකය වලංගු නොවේ.),

(2) ජාතික හැඳුනුම්පත හා එහි ඡායා පිටපතක්,

(3) අයදුම්කර ඇති ශාඛාවට අදළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති බව තහවුරු කිරීමට අධ්‍යාපන සහතිකපත්වල මුල් පිටපත් හා එහි ඡායා පිටපත බැගින් (විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ සහතික හෝ පාසලෙන් ලබාගත් සහතිකයක් නම් නිලමුද්‍රාව සඳහන්ව තිබිය යුතුය),

(4) පිළිගත් ආයතනයකින් ලබාගත් වෘත්තීය/කාර්මික හෝ පළපුරුද්දක් ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සහතිකවල මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපත බැගින්,

(5) මාස 06ක් ඇතුළත ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක්, මින් එකක් අවසන් වරට තමා ඉගෙනුම ලැබූ පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යතුමාගෙන් විය යුතු අතර, අනෙක අවුරුදු දෙකකට වැඩි කාලයක් අයදුම්කරු ගැන දැන සිටි වගකිව යුතු පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ දැනට සේවා යෝජකයාගෙන් (දැනට සේවයේ යෙදී ඇත්නම්) විය යුතුය.

(6) ක්‍රීඩා සහතික හා විෂය පරිබාහිර ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සහතිකවල මුල්පිටපත හා ඡායා පිටපත බැගින්,

(7) මාස හයක් (6) ඇතුළත ලබාගන්නා ලද ග්‍රාම නිලධාරි සහතිකයක්,

(8) පාසල් හැරයාමේ සහතිකය,

(9) කාඩ්බෝඩ් ෆයිල් කවරයක් හා ෆයිල් ලේස් එකක්,

(10) අඟල් 2 x 2 1/2 ප්‍රමාණයේ ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කරන ලද වර්ණ ඡායාරූප දෙකක්.

(ඉ) ලේඛනවල මුල්පිටපත් හි ජායා පිටපත් පමණක් අයදුම්පත්‍රය සමග අමුණා ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු අතර අන්තර්ජාලය මගින් යොමු කිරීමේ දී සහතිකපත් වල පරිලෝකනය (scan) කරන ලද (PDF) මාදිලියේ පිටපත් පමණක් යොමු කල යුතුය.

(ඊ) නියම කරන ලද අවස්ථාවන්හි දී මෙම ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි අපේක්ෂකයින්ගේ අපේක්ෂකත්වය ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

(උ) කිසිම වෙනත් ලියකියවිලි හෝ මුල් පිටපත් කිසිවක් අයදුම්පත් සමග නොඑවිය යුතුය.

(ඌ) අයදුම්පත සමග සහතිකවල මුල් පිටපත් එවා, ඒවා නැති වුවහොත් ගුවන් හමුදාව ඊට වගකියනු නොලැබේ.

(එ) අයදුම්පත්‍රවල සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් උස, වයස, පපු වට ප්‍රමාණය වැනි මූලික අවශ්‍යතාවයන්වල දත්ත මත පදනම්ව මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන් කැඳවන අතර අයදුම්පත්‍රවල සාවද්‍ය තොරතුරු සපයා ඇති අයදුම්කරුවන් මූලික පරීක්ෂාවන්වල දී ඉවත් කරනු ලැබේ.

14. ඉල්ලුම්පතෙහි අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් කර තිබී, එම අසත්‍යතාවය අපේක්ෂකයා තෝරාගැනීමට ප්‍රථම හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අහිමිවීමට ද, තෝරාගනු ලැබීමෙන් පසු හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද යටත් වේ.

15. *තෝරාගැනීම සම්මුඛ පරීක්ෂණ ආදිය* :

(අ) ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් මූලික තේරීම්වලට භාජනය කරනු ලැබේ. එසේ තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් ගුවන් හමුදාධිපති විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට සිදුවන්නේ ය. රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මගින් පත්කරනු ලබන තේරීම් මණ්ඩලයක් ඉදිරිපිට තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින්, සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අවසාන තේරීම් කරනු ලැබේ.

(ආ) සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන ස්ථානය, වේලාව සහ දිනය පිලියකින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් දරනු ලබන ගමන් වියදම් කිසිවක් ගෙවනු නොලැබේ.

(ඇ) මෙම තනතුර සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුවකු කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවක දී ම පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත ඔහු/ඇය විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(ඈ) තෝරාගැනීමේ පරීක්ෂණයන් අතරතුර සියලු අයදුම්කරුවන් හට ලිඛිත, ප්‍රායෝගික හා නිලධාරි තත්ව පරීක්ෂණයන් සඳහා පෙනී සිටීමට සිදුවේ.

(ඉ) අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සුදුස්සන් විය හැකි අපේක්ෂකයන් ගුවන් හමුදා වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ පෙනී සිටිය යුතු ය.

(ඊ) අපේක්ෂකයෙකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කවරෙකු විසින් වුව ද එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට/ඇයට සහතිකයක් දීමෙනි. අපේක්ෂකයකු තෝරාගැනීම සඳහා කවර ආකාරයකින් හෝ පෙළඹවීම් *නැතහොත්* බලපෑම් කිරීමට උත්සාහ කිරීම අපේක්ෂකයා නුසුදුස්සෙකු වීමට හේතු වන්නේ ය.

(උ) බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අපේක්ෂකයින් වෙත ඒ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

(එස් කේ පතිරණ)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී (දෙවරක්), ආර්ඩබ්ලිව්පී (දෙවරක්),
ආර්එස්පී (සිව්වරක්), වීඑස්වී, යූඑස්පී, එම්එස්සී
(එම්ඕඑ) යූඑස්ඒ, එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන)
කළමනාකරණ, එම්ෆිල් (ඉන්දියා),
එම්අයිඑම් (ශ්‍රී ලංකා), එන්ඩීසී (ඉන්දියා),
පීඑස්සී, කිව්එෆ්අයි
එයාර් මාර්ෂල්
ගුවන් හමුදාධිපති.

ගුවන් හමුදාධිපති,
මූලස්ථානය,
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,
තැ.පෙ. 594
කොළඹ.

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය ගුවන් හමුදාවේ ආධුනික ශිෂ්‍යභට නිලධාරි/කාන්තා ශිෂ්‍යභට නිලධාරි සඳහා ඉල්ලුම්පත

ගුවන් හමුදාවේ . . . . ශාඛාව

ඉල්ලුම් කරන ශාඛාවන් ඃ

1.	2.	3.

1. පුරවැසිභාවය :————.

(ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන්න සඳහන් කරන්න. ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් එම සහතික පත්‍රයේ දිනය සහ අංකය සඳහන් කරන්න.).

2. සම්පූර්ණ නම ඃ (ජාතික හැඳුනුම්පතට අනුව) :————.

3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.

4. ස්ථිර ලිපිනය :————.

5. තැපැල් ලිපිනය :————.

6. උපන් දිනය :————.
වයස ඃ (2021 සැප්තැම්බර් මස 01 වන දිනට) අවුරුදු :————. මාස :————. දින :————.

7. උස : සෙන්ටිමීටර් .... (අඩි :———— අඟල් :————.)

8. පපුව : අඟල් ....

9. බර : කිලෝග්‍රෑම් ....

10. ස්ථිර ලිපිනයට අයත් පොලිස් ස්ථානය :————.

11. ස්ථිර ලිපිනයට අයත් ගුවන් හමුදා කඳවුර :————.

12. දිස්ත්‍රික්කය :————.

13. ඡන්ද කොට්ඨාසය :————.

14. ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාසය සහ අංකය :————.

15. දුරකථන අංක :————. විද්‍යුත් ලිපිනය :————.

16. විවාහක හෝ අවිවාහක බව :————.

17. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :————.

18. අධ්‍යාපනය ලැබූ පාසල් :————. ප්‍රාථමික :————.
ද්විතීක :————.

19. පාසල් සහ / හෝ විශ්වවිද්‍යාල පිළිබඳ විස්තර :

පාසලේ නම	සමත් විභාගය	විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය සහ විභාග අංකය	සමත් වූ විෂයයන් (ශ්‍රේණි ඇතුළුව)	
	අ.පො.ස. (සා.පෙළ)			
	අ.පො.ස. (උ. පෙළ) (විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා ඉල්ලුම්පත් යැවීමට සුදුසුකම් ලබා තිබේ ද නැද්ද යන්න සඳහන් කරන්න) ඔව් ☐ නැත ☐			
			පොදු ඉංග්‍රීසි	
			සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය	
	විශ්වවිද්‍යාල /වෙනත් සුදුසුකම්			

20. තනතුර සඳහා ඇති විශේෂ සුදුසුකම් :————.

21. පාසලෙන්/ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ඉවත් වූ පසු කළ රැකියා පිළිබඳ විස්තර ː

සේවා යෝජකයාගේ නම සහ ලිපිනය	රැකියාවේ ස්වභාවය	සේවා කාලය	
		සිට	දක්වා

22. මව්පියන් පිළිබඳ විස්තර ː

සම්පූර්ණ නම	ජා.හැ.ප. අංකය	රැකියාව		වර්තමාන ලිපිනය
		පෙර	දැනට	
පියා				
මව				
සහෝදර සහෝදරියන්ගේ ː				

23. ලේ ඥාතීන් කවරෙකු හෝ දැනට හෝ කලින් ගුවන් හමුදා සේවයක් වේනම් ඒ පිළිබඳව විස්තර ː

නිළය	නම	ශාඛාව/වෘත්තිය	වර්තමාන තත්ත්වය

24. ක්‍රීඩා අතින් දැනට පවත්නා විශිෂ්ටතා පිළිබඳ විස්තර : (ඔබ සහභාගි වූ තරග සහ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම්, දිනයන් හා ලැබූ විශිෂ්ටතා) :————.

අනු. අංක	විස්තරය	පාසල්	පලාත්	ජාතික	අන්තර්ජාතික

25. පාසලේ දී විශ්වවිද්‍යාලයේ දී හෝ බාහිර සංවිධානවල දී දක්වා ඇති වෙනත් විශිෂ්ටතා (දිනයන් සමග විස්තර දක්වන්න) :———.

26. සන්නද්ධ සේවා හෝ ස්වේච්ඡා බල සේනාවේ හෝ ශිෂ්‍යභට බලකායේ හෝ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ හෝ ඇති පෙර සේවය :———.

27. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට හෝ සන්නද්ධ හමුදා කිසිවකට හෝ පොලීසියට හෝ බැඳීම සඳහා ඔබ විසින් මීන් පෙර ඉල්ලුම් කර තිබේ ද ? එසේ නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ ඉල්ලීම්වලට සිදුවූයේ කුමක්දැයි සඳහන් කරන්න. :————.

28. මීට පෙර ගුවන් හමුදා වීන වරාය කඳවුරෙහි පැවැත්වෙන ගුවන් නියමු යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයට සහභාගී වී තිබේද නැද්ද යන වග සඳහන් කරන්න:———.

29. එසේ ගුවන් නියමු යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයට සහභාගී වූවානම් සහභාගී වූ වර්ෂය, මාසය හා ප්‍රතිපලය සඳහන් කරන්න :
   අ. වර්ෂය :———. මාසය :———.
   ආ. ප්‍රතිපලය : සමත්/ අසමත්

30. සිවිල් හෝ යුධ අධිකරණයක දී වැරදිකරු වී හෝ ඇඟ බැඳ තිබේ ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :————.

31. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය අංශයෙහි/මණ්ඩලයක/සංස්ථාවක (මහ බැංකු, ජාතික බැංකු, විශ්වවිද්‍යාල, රජය විසින් පාලනය කරන සිවිල් ව්‍යාපාර, සමාගම් ආදිය ඇතුළුව) සේවයෙහි යෙදී සිටියේ නම් එහි සේවය අවසන් කිරීමට හේතු :————.

32. චරිත සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	*පදවිය*	*තැපැල් ලිපිනය*

33. අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රශ්නවලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව අවංකව ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ *ගැසට්* පත්‍රයේ පළ වූ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරි සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙළ හා ඒ අයට අදාළ වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

————,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

34. ඉල්ලුම්කරුගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

(*අ*) ඉහත අයදුම්පතේ 33 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ප්‍රකාශයේ අත්සන් තබා, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ආධුනිකත්වයන් සඳහා අයදුම්කර ඇති .... නමැති අපේක්ෂකයාගේ මව/පියා/භාරකරු මම වෙමි.

(*ආ*) ඉහත සඳහන් අයදුම්කරු පුහුණුවීමේ පාඨමාලාවක් සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් පහත සඳහන් වගකීම් භාර ගනිමි.

(1) පුහුණුව ලබන කාල සීමාව තුළ දී ඉහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු ආධුනිකත්වයන් සඳහා ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය ස්වේච්ඡාවෙන්ම අවසන් කළහොත් එම අයදුම්කරු වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් එතෙක් කරන ලද සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවීමේ වගකීම.

(2) විෂමාචාරය නිසා *නැතහොත්* ඔහුටම/ඇයටම පාලනය කර ගත නොහැකි හේතු නිසා ඉහත නම් සඳහන් අදාල නිලයෙහි පිහිටුවීමට සුදුසු නොවෙතැයි බලධාරීන් විසින් වාර්තා කරනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් දරන සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවීමේ වගකීම.

————,
දෙමව්පිය/භාරකරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

නම :————.
(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :————.
දිනය :————.

————,
පළමුවන සාක්ෂිකරුගේ අත්සන.

නම :————.
(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :————.
දිනය :————.

————,
දෙවන සාක්ෂිකරුගේ අත්සන.

නම :————.
(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :————.

04- 875

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාව

ගුවන් හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා පුරප්පාඩු

1. ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ පහත සඳහන් වෘත්තීන්ට අදාළව ගුවන් හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා පුරප්පාඩු පවතී.

මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

2. සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

වෘත්තීය සහ අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

3. එක් එක් වෘත්තීන් සහ ඒ සඳහා අවශ්‍ය අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පහත සඳහන් වේ :-

අ. ගුවන් යානා ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (පිරිමි/කාන්තා) නිත්‍ය :

(1) ගුවන්යානා සැකිලි ශිල්පී (Air frame Technician)
(2) ගුවන්යානා යන්ත්‍ර ශිල්පී (Aircraft Engine Technician)
(3) ගුවන්යානා විදුලි සහ මෙවලම් ශිල්පී (Aircraft Electrical and Instrument Technician)
(4) ගුවන්යානා ආරක්ෂක උපකරණ ශිල්පී (Aircraft Safety Equipment Technician)

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ද, ගණිතය සහ විද්‍යාව යන විෂයයන් සමත්ව ඉන් ගණිතය හෝ විද්‍යාව යන විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයකට සම්මාන සාමාර්ථයක් ද ඇතුළුව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම ;

සහ

වෘත්තීය හා කාර්මික පුහුණු අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණකාලීන දෑ අවුරුදු ඉංජිනේරු ශිල්පීය ජාතික සහතිකය හෝ වෙනත් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණකාලීන දෑ අවුරුදු පාඨමාලාවක් සමත් සහතිකයක් තිබෙන අයදුම්කරුවන් සඳහා ප්‍රමුඛත්වය දෙනු ලැබේ.

ආ. සාමාන්‍ය ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (පිරිමි) නිත්‍ය :

(1) අවි ආයුධ ශිල්පී
(2) රථවාහන කාර්මික ශිල්පී
(3) මතුපිට කාර්මික ශිල්පී
(4) ලෝහ තහඩු කාර්මික ශිල්පී
(5) යාන්ත්‍රික වඩු කාර්මික ශිල්පී
(6) සාමාන්‍ය යාන්ත්‍රික ශිල්පී
(7) ගුවන්යානා ගිනියම් පෑස්සුම් ශිල්පී
(8) ගුවන් ඡායාරූප ශිල්පී
(9) ලියවන පට්ටල් ශිල්පී

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් සහිතව ගණිතය, විද්‍යාව යන විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථ ද ඇතුළුව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. ගණිතය හෝ විද්‍යාව විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයක් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ. තවද වෘත්තීය හා කාර්මික පුහුණු අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද ජාතික සහතිකය හෝ සේවා පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(*ඇ) විද්‍යුත් හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු වෘත්තීන්* - (නිත්‍ය)

(1) ගගන ගුවන් විදුලි කාර්මික ශිල්පී (පිරිමි/කාන්තා)
(2) විදුලි සංනිවේදන කාර්මික ශිල්පී (පිරිමි)

සිංහල/දෙමළ, ඉංග්‍රීසි, ගණිතය සහ විද්‍යාව යන විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ද ඉන් ගණිතය හෝ විද්‍යාව යන විෂයන්ගෙන් එක් විෂයකට සම්මාන සාමාර්ථයක් ද ඇතුළුව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

(3) ගුවන් විදුලි සංනිවේදක (පිරිමි/කාන්තා)
(4) දුරකථන ක්‍රියාකරු (පිරිමි/කාන්තා)

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

(*ඈ*) වෛද්‍ය වෘත්තීන් : (පිරිමි/කාන්තා) - නිත්‍ය

(1) හෙද සහයක (පිරිමි/කාන්තා) :

සිංහල/දෙමළ, ගණිතය, විද්‍යාව සහ වෙනත් එක් විෂයකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද, සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. අ. පො. ස. (උ.පෙළ.) විභාගයෙන් විද්‍යා/ගණිත විෂය ධාරාවෙන් පහත දැක්වෙන ආකාරයෙන් සාමාර්ථයන් ලබා තිබීම එහි ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති වෘත්තීන්ට (හෙද සහයක වෘත්තිය යටතේ) අදාළව සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ උසස් වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාවන් හැදෑරීම සඳහා සුදුසුකමක් වේ.

අ. පො. ස. (සා. පෙළ) **ඉංග්‍රීසි** විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් හා අ. පො. ස. (උ. පෙළ) **ජීව විද්‍යාව/සංයුක්ත ගණිතය/කෘෂි විද්‍යා** යන විෂයයන්ගෙන් 3ක් හදරා සියලුම විෂයයන් එක් වරකදී සමත්ව තිබීම.	- හෙද ඩිප්ලෝමාව (පිරිමි/කාන්තා)
අ. පො. ස. (සා. පෙළ) **ඉංග්‍රීසි** විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් හා අ. පො. ස. (උ. පෙළ) **ජීව විද්‍යාව/සංයුක්ත ගණිතය / භෞතික විද්‍යාව/ කෘෂි විද්‍යා** යන විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් දෙකක් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් හා **රසායන විද්‍යාව** සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ද සහිතව එක් වරක දී සමත්ව තිබීම.	- ඖෂධවේදී (පිරිමි) - රසායනාගාර කාර්මික ශිල්පී (පිරිමි/කාන්තා)
අ. පො. ස. (සා. පෙළ) **ඉංග්‍රීසි** විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් හා අ. පො. ස. (උ. පෙළ.) **රසායන විද්‍යාව/භෞතික විද්‍යාව/කෘෂි විද්‍යා** යන විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් දෙකක් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ද, **ජීව විද්‍යාව** සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ද සහිතව එක් වරක දී සමත්ව තිබීම.	- විද්‍යුත් කන්තුක රේඛණ ශිල්පී (පිරිමි/කාන්තා) - විද්‍යුත් නිකර්පණ රේඛණ ශිල්පී (පිරිමි)
අ. පො. ස. (සා. පෙළ) **ඉංග්‍රීසි** විෂය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් හා අ. පො. ස. (උ.පෙළ) **රසායන විද්‍යාව/ජීව විද්‍යාව/සංයුක්ත ගණිතය** යන විෂයයන් අතුරින් දෙකක් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ද, **භෞතික විද්‍යාව** සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ද සහිතව එක් වරකදී සමත්ව තිබීම.	- විකිරණ ශිල්පී (පිරිමි) - භෞත චිකිත්සක (පිරිමි/කාන්තා) - අක්ෂි තාක්ෂණවේදී (පිරිමි)
අ. පො. ස. (සා.පෙළ) **ඉංග්‍රීසි** විෂය සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් හා අ. පො. ස. (උ.පෙළ) **රසායන විද්‍යාව, භෞතික විද්‍යාව, කෘෂි විද්‍යාව** යන විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් දෙකක් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ද **ජීව විද්‍යාව/සංයුක්ත ගණිතය** සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක්ද සහිතව එක් වරකදී සමත්ව තිබීම.	- සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක (පිරිමි)

(ඉ) *දන්ත සහයක (පිරිමි/කාන්තා) නිත්‍ය* :

සිංහල/දෙමළ, ගණිතය, විද්‍යාව සහ වෙනත් එක් විෂයකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. අ. පො. ස. (උ.පෙළ) විභාගයෙන් ජීව විද්‍යා විෂය ධාරාව/ භෞතික විද්‍යා විෂය ධාරාව සහ තාක්‍ෂණවේදය විෂය ධාරාවන්ගෙන් (ජීව විද්‍යාව/සංයුක්ත ගණිතය/රසායන විද්‍යාව/භෞතික විද්‍යාව හෝ කෘෂි විද්‍යාව) විෂයයන් තුනක් එක් වරකදී සමත්ව තිබීම සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ උසස් වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාව හැදෑරීම සඳහා සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(ඊ) *පරිපාලන වෘත්තීන්* (පිරිමි/කාන්තා) - නිත්‍ය :

(1) පරිපාලන සහයක :

සිංහල/දෙමළ,ඉංග්‍රීසි සහ ගණිතය යන විෂයයන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. පරිගණක පිළිබඳ දැනුම තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(2) ගිණුම් සහයක :

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් සහ ගණිතය/ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය යන විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයක් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක්ද සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. පරිගණක පිළිබඳ දැනුම තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(උ) *මෙහෙයුම් වෘත්තීන්* (පිරිමි) - නිත්‍ය :

(1) මෙහෙයුම් ගුවන් :

සිංහල/දෙමළ භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ද සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

(2) *ගිනි නිවන්නා :*

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. බර වාහන රියැදුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(3) *මෙහෙයුම් භූමි :*

සිංහල/දෙමළ භාෂාවන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

(4) *මෙහෙයුම් කෘෂි :*

සිංහල/දෙමළ භාෂාවන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

කෘෂිකාර්මික නිපුනත්වය ඇති හා විශේෂ තාක්ෂණික කුසලතාවය ඇති අයවලුන් සඳහා විශේෂ ප්‍රමුඛතාවයක් දෙනු ලැබේ. විශේෂ කෘෂිකාර්මික නිපුනත්වය ඇති හා විශේෂ තාක්ෂණික කුසලතාවයන්ගෙන් හෙබි අයවලුන් "කෘෂි සහයක" වෘත්තියෙහි පිහිටවනු ලැබේ.

(ඌ) සැපයුම් වෘත්තීන් - නිත්‍ය :

(1) සැපයුම් සහායක (පිරිමි/කාන්තා)
(2) ගුවන් යානා ඉන්ධන සැපයුම්කරු (පිරිමි)

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් සහ ගණිතය/විද්‍යාව/ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය යන විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයක් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ද, සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ.) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. පරිගණක පිළිබඳ දැනුම තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(3) *සලාක සහයක (පිරිමි) :*

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ.) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

(4) *භෝජනාගාර සහයක (පිරිමි/කාන්තා) :*

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව අවම වශයෙන් වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ.) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. ආගන්තුක සත්කාර ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලාවක් හදාරා සමත් සහතිකයක් ලබා තිබීම සහ සංචාරක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලත් හෝ පිළිගත් ප්‍රසිද්ධ හෝටලයක භෝජනාගාර සේවක, බීමහල් සේවක, කාමර සහයක යන අංශයන්ගෙන් සේවා පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(එ) පොලිස් (පිරිමි/කාන්තා) නිත්‍ය :

සිංහල/දෙමළ, ඉංග්‍රීසි සහ ගණිතය යන විෂයයන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ.) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. උස අඩි 5 අඟල් 8 ට නොඅඩු පිරිමි හා අඩි 5 අඟල් 6 ට නොඅඩු කාන්තා අයවළුන් හට බඳවා ගැනීමේ දී ප්‍රමුඛතාවයක් දෙනු ලැබේ.

(ඒ) නර්ථන ශිල්පී (කාන්තා) - නිත්‍ය :

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ.) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. දේශීය/විදේශීය වාදනය/ගායනය හෝ නර්ථනය පිළිබඳ මනා හැකියාවක් තිබීම, නර්ථනයට සුදුසු ශාරීරික හැඩයක් තිබීම, ජන ගී ගායනය, නර්ථනයට අදළ තූර්ය වාදක භාණ්ඩ වාදනය, නිවේදනය, ශබ්ද පරිපාලනය සහ වේශ නිරූපණය පිළිබඳ ඇති හැකියාව විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ. මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත්වන අයදුම්කරුවන් ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයෙන් ද සමත්විය යුතුය.

(ඔ) ශාරීරික අභ්‍යාස පුහුණුකරු (පිරිමි) - නිත්‍ය :

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. ක්‍රීඩාවලින් ජාතික මට්ටමින් ලබාගත් ජයග්‍රහණයන් තෝරා ගැනීමේ දී විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ. මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත්වන අයදුම්කරුවන් විශේෂ ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් ද සමත්විය යුතුය.

(ඕ) සිවිල් ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (පිරිමි) - නිත්‍ය :

(1) යාන්ත්‍රික කාර්මික ශිල්පී
(2) ඉදිකිරීම් උපකරණ කාර්මික ශිල්පී
(3) විදුලි කාර්මික ශිල්පී
(4) වායු සමීකරණ සහ ශීතකරණ කාර්මික ශිල්පී

සිංහල/දෙමළ, ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සහ ගණිතය/විද්‍යාව යන විෂයයන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

තව ද, වෘත්තීය හා කාර්මික පුහුණු අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද ජාතික සහතිකය හෝ සේවා පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ ගුවන් හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා පහත සඳහන් වෘත්තීන්ට අදාළව ඉඳුරාම බඳවා ගැනීම සඳහා පුරප්පාඩු පවතී

4. *වෘත්තීන් සහ අවශ්‍ය අධ්‍යාපන වෘත්තීය සුදුසුකම්* :

(*අ*) සාමාන්‍ය ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (පිරිමි) - ස්වේච්ඡා :

(1) රථවාහන කාර්මික ශිල්පී

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි විෂයන් සහිතව ගණිතය, විද්‍යාව යන විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ඇතුළුව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම සහ ගණිතය හෝ විද්‍යාව යන විෂයන්ගෙන් එක් විෂයකට සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබිය යුතුය. තවද අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය ජීව විද්‍යාව/භෞතික විද්‍යාව හා තාක්ෂණ විෂය ධාරාවන්ගෙන් අ.පො.ස. උ.පෙළ හදාරා තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකෙන අතර පහත සඳහන් එක් සුදුසුකක් තිබීම.

මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් රථ වායුසමීකරණ කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් සයිකල් හා ත්‍රිරෝද රථ කාර්මික ශිල්පී යන එක් පාඨමාලාවක් සඳහා වසරක පූර්ණ කාලීන පාඨමාලාවක් හෝ දෙවසරක් හෝ ඊට වඩා වැඩි අර්ධ කාලීන පාඨමාලාවක් රජයේ හෝ රජයේ ලියාපදිංචි පෞද්ගලික ආයතනයක හදාරා ඒ පිළිබඳව පිළිගත් ආයතනයක දෙවසරක හෝ ඊට වඩා වැඩි පළපුරුද්ද ;

හෝ

මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් රථ වායුසමීකරණ කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් සයිකල් හා ත්‍රිරෝද රථ කාර්මික ශිල්පී යන එක් පාඨමාලාවක් සඳහා හය මාසික පූර්ණ කාලීන පාඨමාලාවක් හෝ වසරක් හෝ ඊට වඩා වැඩි අර්ධ කාලීන පාඨමාලාවක් රාජ්‍ය හෝ රජයේ ලියාපදිංචි පෞද්ගලික ආයතනයක හදරා ඒ පිළිබඳව පිළිගත් ආයතනයක තෙවසරක හෝ ඊට වඩා වැඩි පළපුරුද්ද ;

හෝ

මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් රථ වායුසමීකරණ කාර්මික ශිල්පී, මෝටර් සයිකල් හා ත්‍රිරෝද රථ කාර්මික ශිල්පී NVQ level III/NVQ level IV/ඊට ඉහල පාඨමාලාවක් යන එක් පාඨමාලාවක් හදරා NVQ level III සඳහා පිළිගත් ආයතනයක වසර තුනක අවම පලපුරුද්ද හෝ NVQ level IV හෝ ඊට ඉහල සහතිකයක් සඳහා පිළිගත් ආයතනයක වසර දෙකක අවම පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

(ආ) විද්‍යුත් හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (පිරිමි) - නිත්‍ය :

(1) ගගන ගුවන් විදුලි කාර්මික ශිල්පී
(2) විදුලි සන්නිවේදන කාර්මික ශිල්පී

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් සහිතව ගණිතය, විද්‍යාව යන විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් සහ ඉන් ගණිතය හෝ විද්‍යාව යන විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයකට සම්මාන සාමාර්ථයක් ද ඇතුළුව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය ;

සහ

වෘත්තීය හා කාර්මික පුහුණු අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණකාලීන දෑ අවුරුදු ඉංජිනේරු ශිල්පීය ජාතික සහතිකය (විදුලි සංදේශ/ඉලෙක්ට්‍රොනික්) හෝ වෙනත් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණ කාලීන දෑ අවුරුදු (විදුලි සංදේශ/ඉලෙක්ට්‍රොනික්) පාඨමාලා සහතිකයක් තිබිය යුතුය. ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් අදියර IV (NVQ Level IV) සහතිකය තිබීම අමතර සුදුසුකමක් සේ සැලකේ.

(ඇ) සිවිල් ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (පිරිමි) - නිත්‍ය :

(1) සැලසුම් ශිල්පී

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාව යන විෂයයන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

ජාතික තාක්ෂණික සහතිකය ඉංජිනේරු සැලසුම් ශිල්පී (National Engineering Draughtsmanship) - පූර්ණ කාලීන එක් අවුරුදු පාඨමාලාව සමත්ව තිබීම සහ වෘත්තියේ වසර දෙකක (02) සේවා පලපුරුද්ද පිළිබඳ සනාථ කිරීම.

(2) වැඩ මූලික (සිවිල්/විදුලි/යාන්ත්‍රික)

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාව යන විෂයයන්ට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය.

ජාතික තාක්ෂණික සහතිකය NCT (Civil/Electrical/ Mechanical Engineering) - අර්ධ කාලීන තුන් අවුරුදු පාඨමාලාව හෝ රජයේ වෙනත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද ඊට සමාන සුදුසුකම් ඇති පාඨමාලාවක් සමත්ව තිබීම සහ වෘත්තියේ වසර දෙකක (02) සේවා පලපුරුද්ද පිළිබඳ සනාථ කිරීම.

(ඈ) පරිපාලන වෘත්තීන් (පිරිමි) - නිත්‍ය :

(1) විගණන සහයක

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. අ.පො. ස. (උ.පෙළ) වාණිජ විෂය ධාරාවෙන් හදරා ඉන් සමත්ව තිබිය යුතුයි.

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනයේ අදියර II (AAT Stage II) සමත්ව තිබීම හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ (SLIATE) උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමාව (HNDA) දෙවන වසර සමත්ව තිබීම හෝ උසස් ජාතික ව්‍යාපාර මූල්‍ය ඩිප්ලෝමාව (HNDBF) සමත්වීම.

විගනණය පිළිබඳ රජයේ හෝ පෞද්ගලික අංශයේ පලපුරුද්ද ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

(ඉ) අධ්‍යාපන සහායිකා (පෙර පාසල්) වෘත්තීන් (කාන්තා) - ස්වේච්ඡා

සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් සහිතව සාමාන්‍ය සාමාර්ථ සහිතව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුයි. තව ද, රජයේ පිළිගත් ආයතනයකින් වසරකට නොඅඩු පෙර පාසල් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදරා පෙර පාසල් ගුරු වෘත්තියේ අවම වශයෙන් වසරක සේවා පලපුරුද්ද ලබා තිබිය යුතුය. ඉංග්‍රී භාෂා නිපුණතාවය (කථන හැකියාව) සහ ප්‍රාසාංගික කලා හැකියාව (ගායනය, වාදනය සහ නර්ථනය) අමතර සුදුසුකම් ලෙස සැලකේ.

5. *අනෙකුත් සුදුසුකම්* :

අ. ඉහත සඳහන් සුදුසුකම්වලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවට බඳවා ගැනීම සඳහා අපේක්ෂකයින්/ අපේක්ෂිකාවන් පහත සඳහන් පොදු කොන්දේසි සපුරාලිය යුතුයි :

(1) පුරවැසිභාවය	:	ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතුයි;
(2) වයස	:	2021 සැප්තැම්බර් මස 01 වැනි දිනට *නිත්‍ය* පිරිමි - අවුරුදු 18ත් 24ත් අතර කාන්තා - අවුරුදු 18ත් 23ත් අතර *ඉඳුරාම බඳවාගැනීම් (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)* පිරිමි- අවුරුදු 18-28ත් අතර කාන්තා - අවුරුදු 18-26ත් අතර
(3) උස	:	අඩි 5 යි අඟල් 5ට (165 cm) නොඅඩු විය යුතුයි; (පිරිමි) අඩි 5 යි අඟල් 3ට (160.2 cm) නොඅඩු විය යුතුයි; (කාන්තා)
(4) බර	:	17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 26 (පිරිමි) 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25 (කාන්තා) (ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය) = බර (කි. ග්‍රෑ.) / උස (මී)^2
(5) වර්ණ දෘෂ්ටිය	:	සීපී 2 (CP_2)
(6) දෘෂ්ටි තීක්ෂණත්වය	:	වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6 (උපැස් හා කාච රහිත)
(7) පපුව	:	අඟල් 32ට නොඅඩු විය යුතු ය. (පිරිමි)
(8) සිවිල් තත්ත්වය	:	නිත්‍ය - අවිවාහක ස්වේච්ඡා හා ඉඳුරාම බඳවා ගැනීම - විවාහක/අවිවාහක

(*අ*) නිත්‍ය ගුවන් භටයින්/ ගුවන් කාන්තාවන් අවිවාහක විය යුතු අතර ගුවන් හමුදාවට බැඳී වසර හතරක් (04) ක් ගතවනතුරු විවාහ වීමට ගුවන් භටයින්ට/ගුවන් කාන්තාවන්ට අවසර දෙනු නොලැබේ.

(*ආ*) අවිවාහක වයස අවුරුදු 25ට වැඩි බඳවා ගන්නා ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් හට ගුවන් හමුදාවට බැඳී වසරක් (01) ගතවීමෙන් පසු විවාහ වීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

(*ඇ*) අවිවාහක ඉඳුරාම සහ ස්වේච්ඡා බඳවා ගන්නා ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් හට ගුවන් හමුදාවට බැඳී වසරක් (01) ගතවීමෙන් පසු විවාහ වීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

(*ඈ*) නර්ථන ශිල්පිනී වෘත්තියේ ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා ගුවන් හමුදාවට බැඳී වසර පහක (05) කාලයක් ගතවීමෙන් පසුව විවාහ වීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

6. තුන්වන සහ හතරවන ඡේදයන් හි දක්වා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් හෝ පස්වන ඡේදයෙහි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන් හෝ සපුරා ගනු නොලබන අපේක්ෂකයින්/ අපේක්ෂිකාවන් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. පළමු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පැමිණි විට උස, බර, පපුව හා ඇස් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. *ගැසට් පත්‍රයේ* ඉල්ලා ඇති මිම්වලට අනුව උස, බර, පපුව හා ඇස් පෙනීම නොමැති අයදුම්කරුවන්/ අයදුම්කාරියන් පළමු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් කරනු නොලැබේ. එහෙත් ගුවන් හමුදාවට ප්‍රයෝජනවත් විශේෂ සුදුසුකම් ඇත්නම් ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය පරිදි ගුවන් හමුදාවට බඳවා ගැනීම පිළිබඳ සලකා බලනු ලැබේ.

7. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටතා ලබා ඇතොත් ඒ ගැන නිසි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

8. *සේවා කොන්දේසි* :

(*අ*) අපේක්ෂකයින් අනෙකුත් නිලයන් හා සමානව මූලිකව නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා සේවාවන් සඳහා ආධුනිකයන් වශයෙන් බඳවා ගනු ලබන අතර, ඔවුන් මූලික ගොඩබිම් සටන් පුහුණුවීමේ පාඨමාලාවන් හැදෑරිය යුතු වේ. ආධුනිකයා ලබා ඇති වෘත්තිය අනුව මූලික ගොඩබිම් සටන් පුහුණුවීමේ පාඨමාලාව සහ වෘත්තීය පුහුණුව නිමවීමෙන් පසු ඔහු/ඇය වෘත්තියේ ගුවන්භටයෙකු/ගුවන් කාන්තාවක ලෙස සේවයෙහි පිහිටුවනු ලැබේ.

(*ආ*) ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් පරිදි ගුවන් හමුදාධිපති විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක හෝ විදේශ පුහුණුවක් ලැබීම සඳහා ආධුනිකයන් සූදානමින් සිටිය යුතුය.

(*ඇ*) පුහුණුව ලබන කාල සීමාව තුළ දී හා ඉන් පසුව පුද්ගලයින් ගුවන් හමුද නීතියට යටත් විය යුතුයි.

(*ඈ*) සෑම ආධුනිකයෙකුට ම සියලු ම ආයිත්තම් සහිත නිල ඇඳුම්, උපකරණ සහ වෛද්‍ය පහසුකම් සපයනු ලැබේ.

(*ඉ*) පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළ ආධුනිකයින් හට නවාතැන් පහසුකම් හා ගුවන් හමුදා භෝජනාගාර තුළින් ආහාර සපයනු ලැබේ.

(*ඊ*) පුහුණුවන කාලසීමාව තුළ දී යම් ආධුනිකයෙකු හට තම අපේක්ෂකත්වය සිය කැමැත්තෙන් අත්හිටුවා ගැනීමට අවශ්‍ය වුවහොත් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය මගින් එම ආධුනිකයා වෙනුවෙන් එතෙක් දරා ඇති සියලුම වියදම් එම ආධුනිකයාගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවිය යුතුවේ.

(*උ*) පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළ ඕනෑම අවස්ථාවක දී යම්කිසි ආධුනිකයෙකුගේ නොමනා හැසිරීම මත හෝ ඔහු/ඇය විසින් වගකිව යුතු කිසියම් හේතුවක් මත ගුවන් හමුදා සේවයෙන් මුදාහැරීමට වගකිව යුත්තන් විසින් තීරණය කරන ලද්දේ නම් එම අවස්ථාවේදී ම අදාළ ආධුනිකයාගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් එතෙක් ඔහු/ඇය වෙනුවෙන් දරා ඇති සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට ආපසු ගෙවීමට එකඟ වන බවට ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ නියෝජිතයා වශයෙන් ගුවන් හමුදාධිපති සමග බැඳුම්කරයකට ඇතුළත් විය යුතුය.

(*ඌ*) මව, පියා හෝ භාරකරු විසින් ඉහත සඳහන් (ඊ) හා (උ) අනුඡේදයන් සම්බන්ධයෙන් මෙහි දක්වා ඇති අයදුම්පත්‍රයෙහි 32 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ප්‍රකාශය අත්සන් කොට අයදුම්පත සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් බඳවා ගැනීමට ප්‍රථම ඔවුන්ගේ දෙමව්පියන් හෝ භාරකරුවන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය සමග මේ බව තහවුරු කරන ඔප්පුවකට බැඳිය යුතුයි.

(*එ*) පළමුවන ඡේදයේ සිට පස්වන ඡේදයේ පරිදි සුදුසුකම් ඇති අපේක්ෂකයින් මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන අතර, ඉන් සමත්වන්නන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. ආධුනිකයෙකු වශයෙන් බැඳීමට ප්‍රථම තෝරා ගනු ලබන සියලුම අපේක්ෂකයින් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ විධිවිධාන යටතේ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ප්‍රමිතියට අනුව වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබේ. ඉහත පරීක්ෂණයන් සියල්ල සාර්ථකව සමත්වන්නන් අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. අපේක්ෂකයින්ගෙන් එම වෘත්තීන්ට අවශ්‍ය වන්නා වූ සංඛ්‍යාවන් ඔවුන් ඉහත විභාගයන්හි දී සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්හි දී දක්වූ කුසලතා මත තෝරාගනු ලැබේ.

(*ඒ*) අවිවාහක ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන්, ගුවන්භට/ගුවන් කාන්තා නිවස්නයේ සිටිය යුතුයි. ඔවුන්ට ආහාර හා උපකරණ සහිතව නවාතැන් පහසුකම් සපයනු ලැබේ. අවිවාහක ගුවන් භටයින්ගේ ආහාර දීමනා ගුවන්භට භෝජනාගාරයට ගෙවනු ලැබේ.

(*ඔ*) විවාහක ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා විවාහක නිවස්නයෙහි පුරප්පාඩු මත නිවාස සැපයේ. මේ සඳහා ගෙවල් කුළිය රාජ්‍ය සේවකයින්ට අදාළ පරිදි අය කරනු ලැබේ.

(*ඕ*) සියලුම ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් රාජකාරි හෝ පුහුණුවීම් සඳහා ඕනෑම අවස්ථාවක දී ලෝකයේ ඕනෑම ප්‍රදේශයකට අනුයුක්ත කරනු ලැබීමට යටත් වේ.

(ක) සියලුම ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් ගුවන් හමුදා පනත සහ වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන නියෝග මගින් පාලනය කරනු ලැබේ.

09. *බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි* :

(*අ*) *නිත්‍ය ගුවන් භටයින් හා ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා*

තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින්/අපේක්ෂිකාවන් නිත්‍ය ගුවන් හමුදාවේ තුන්වන ශ්‍රේණියේ ගුවන් භට/ගුවන් කාන්තා නිලයට ඇතුළත් කරනු ලබන අතර, ඔවුන් වසර 12ක සේවා කාලයකට යටත් විය යුතුයි. ඉන් වසර 08ක් අඛණ්ඩව සේවය කළ යුතු අතර, එම කාල සීමාව නිමවීමෙන් පසු වසර 04ක් නිත්‍ය උප සේවයට (අපේක්ෂිත කණ්ඩායමේ) කැඳවීමක් කළ අවස්ථාවක දී වාර්තා කළ යුතුයි. අවුරුදු 08ක සේවය අවසන් වූ පසුව ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය මත පමණක් තවදුරටත් සේවය කිරීම සඳහා නැවත සේවය දීර්ඝ කිරීමට සුදුසු ගුවන් භටයින්ට/ගුවන් කාන්තාවන්ට අවස්ථාව ලබාදෙනු ඇත.

(*ආ*) ස්වේච්ඡා ගුවන් භටයින් හා ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා

තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින්/අපේක්ෂිකාවන් ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ තුන්වන ශ්‍රේණියේ ගුවන් භට නිලයට/ගුවන් කාන්තා නිලයට ඇතුළත් කරනු ලබන අතර, ඔවුන් වසර 05ක සේවා කාලයකට යටත් විය යුතුයි. අවුරුදු 05ක සේවය අවසන් වූ පසුව ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය මත පමණක් තවදුරටත් සේවය කිරීම සඳහා සුදුසු ගුවන් භටයින්ට/ගුවන් කාන්තාවන්ට අවස්ථාව ලබාදෙනු ඇත.

10. ***රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ නියමයන්*** .— තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස දැනට පනවා ඇති හා මින් ඉදිරියට පනවනු ලබන නියෝග හා ව්‍යවස්ථාවන් පිළිපැදිය යුතු වේ.

11. *වැටුප් හා දීමනා* :

(*අ*) නව මූලික වැටුප් සංශෝධනය අනුව ගුවන් හටයින්ට අදාළ මූලික වැටුප සහ දීමනා ප්‍රමාණය පහත සඳහන් පරිදි වේ. :

නිලය	*මූලික වැටුප*	*අනෙකුත් දීමනා*	*අඩු කිරීම් රහිතව සම්පූර්ණ වැටුප*
ගුවන්හට	29,540.00	12,150.00	41,690.00
නායක ගුවන්හට	30,440.00	12,150.00	42,590.00
කෝප්‍රල්	31,340.00	12,150.00	43,490.00

(*ආ*) විශ්‍රාම වැටුප්/පාරිතෝෂික දීමනා : වරින් වර සංශෝධනය කරනු ලැබූ හා 1981 ගුවන් හමුද විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා සංග්‍රහයට අනුව විශ්‍රාම වැටුප්/පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවනු ලැබේ. වැන්දඹු හා අනත්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලට සියලු ගුවන්හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් දායක විය යුතුයි. අරමුදලට ගෙවිය යුතු දායක මුදල්වල අනුප්‍රමාණය 1970 වැන්දඹු හා අනත්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදල් රෙගුලාසි අනුව වේ.

12. ***ඉල්ලුම්කරුට/ඉල්ලුම්කාරියට උපදෙස්*** :

(*අ*) පහත දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රය අනුව ඉල්ලුම්පත් සැකසිය යුතුයි. ඉල්ලුම්පතේ සියලුම හිස්තැන් හැකි පමණ විස්තර සහිතව හා පැහැදිලිව තම අත් අකුරෙන් සම්පූර්ණ කළ යුතුයි. ඉල්ලුම්පත් 2021 මැයි මස 15 වැනි දින දහවල් 12.00ට පෙර ලැබෙන සේ ''විධායක ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ නිළධාරි, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා වෘත්තීය පුහුණු පාසල, කොටුගොඩ'' යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. (ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවනු නොලබන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.) අයදුම්පතේ ඉහළ වම් කෙළවරේ ''ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදවේ නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා ඉල්ලුම්පත'' යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුයි. එක් අයදුම්කරුවෙක්ට එක් අයදුම්පතක් තුලින් තමාගේ කැමැත්ත සහ සුදුසුකම් අනුව වෘත්තීන් තුනක් සඳහා ඉල්ලුම්කළ හැකි අතර අයදුම්කර ඇති වෘත්තීන් තුනෙන් කුමන වෘත්තියක් සඳහා හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවීමේ අවසන් තීරණය ගුවන් හමුදාධිපතිතුමා සතුවේ. අයදුම් කරන වෘත්තියන්ගෙන් මූලික සුදුසුකම් වඩාත්ම සපුරාලන එක් වෘත්තියකට පමණක් මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ. තවද කැඳවීම් කරනු ලබන වෘත්තියෙහි පරීක්ෂණයන්ගෙන් අසමත්වුවහොත් සහ එම වෘත්තීයන් සඳහා පුරප්පාඩු තිබේනම් පමණක් අයදුම් කරන අනෙක් වෘත්තීන් දෙක සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයන් වෙත කැඳවීම් ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අභිමතය මත සිදුවේ. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට හා වේලාවට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල නොවූ අයදුම්පත් භාර ගනු නොලැබේ.

(*ආ*) රජයේ සේවයේ/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයේ නිරත වූවන් ස්වකීය ඉල්ලුම්පත් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. තවද, යම් හෙයකින් එම ඉල්ලුම්කරු තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු මුදවා හරිනු ලබන බවට ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකයක් ද ඒ සමග තිබිය යුතුයි.

(*ඇ*) අයදුම්කරුවන් සඳහා අයදුම්පත්‍ර www.slaf.lk යන වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

(*ඈ*) සම්මුඛ පරීක්‍ෂණය සඳහා පැමිණෙන විට අපේක්ෂකයා විසින් පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල මුල් පිටපත් සහ සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

(1) උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත (අධ්‍යාපන ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ කාර්යයන් සඳහා නිකුත් කළ සහතිකය හා උප්පැන්න සහතිකයෙන් උපුටා ගත් සටහන භාරගනු නොලැබේ).

(2) ජාතික හැඳුනුම්පත සහ ඡායා පිටපත;

(3) අයදුම්කර ඇති වෘත්තියට අදල අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති බව තහවුරු කිරීමට අධ්‍යාපන සහතිකපත් වල මුල්පිටපත් හා එහි ඡායාපිටපත බැගින් (විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ සහතික හෝ පාසලෙන් ලබාගත් සහතිකයක් නම් නිලමුද්‍රාව සඳහන්ව තිබිය යුතුය) ;

(4) පිළිගත් ආයතනයකින් ලබාගත් වෘත්තීය/කාර්මික පුහුණුව හෝ පළපුරුද්දක් ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සහතික;

(5) මෑතකදී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක් (මාස 06කට නොඅඩු කාලයකින්). මින් එකක් අවසන් වරට තමා ඉගෙනුම ලැබූ පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යතුමාගෙන් විය යුතු අතර, අනෙක අවුරුදු දෙකකට වැඩි කාලයක් අයදුම්කරු ගැන දැන සිටි වගකිව යුතු පුද්ගලයකුගෙන් හෝ දැනට සේවා යෝජකයාගෙන් (දැනට සේවයේ යෙදී ඇත්නම්) විය යුතුය.

(6) ක්‍රීඩා සහතික හා විෂය පරිබාහිර ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සහතිකවල මුල්පිටපත් හා ඡායාපිටපත බැගින්.

(7) මාස හයක් (6) ඇතුලත ලබාගන්නා ලද ග්‍රාම නිළධාරි සහතිකයක්.

(8) පාසල් හැරයාමේ සහතිකය.

(9) කාඩ් බෝඩ් ෆයිල් කවරයක් සහ ෆයිල් ලේස් එකක්

(10) ග්‍රාම නිලධාරි විසින් සහතික කරන ලද අඟල් 2 x 2 1/2 උඩුකය වර්ණ ඡායා රූපයක්.

(*ඉ*) සියලු ලේඛනවල මුල්පිටපත්හි ඡායාපිටපත් පමණක් අයදුම්පත්‍රය සමග අමුණා ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු අතර අන්තර්ජාලය මගින් යොමු කිරීමේදී සහතිකපත් වල

පරිලෝකනය (scan) කරන ලද (PDF) මාදිලියේ පිටපත් පමණක් යොමු කළ යුතුය.

(ඞ්) නියම කරන ලද අවස්ථාවන්හිදී මෙම ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි අපේක්ෂකයින්ගේ අපේක්ෂකත්වය ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

(උ) කිසිම වෙනත් ලියකියවිලි හෝ මුල් පිටපත් කිසිවක් අයදුම්පත් සමග නොඑවිය යුතුය.

(ඌ) අයදුම්පත සමග සහතික වල මුල් පිටපත් එවා, ඒවා නැති වුවහොත් ගුවන් හමුදව ඊට වගකියනු නොලැබේ.

(එ) අයදුම්පත්‍රවල සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් උස, වයස, පපුවෙහි වට ප්‍රමාණය වැනි මූලික අවශ්‍යතාවයන්වල දත්තමත පදනම්ව මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන් කැඳවන අතර අයදුම්පත්‍රවල සාවද්‍ය තොරතුරු සපයා ඇති අයදුම්කරුවන් මූලික පරීක්ෂාවන්වලදී ඉවත් කරනු ලැබේ.

13. ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් මූලික තේරීම් වලට භාජනය කරනු ලැබේ. එසේ තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවෙන්හට ගුවන් හමුදාධිපති විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට සිදු වන්නේය. සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සුදුසුයැයි සලකනු ලබන අපේක්ෂකයින්/අපේක්ෂිකාවන් ඔවුන්ගේම වියදමින් ගුවන් හමුද බඳවා ගැනීමේ මණ්ඩලය ඉදිරියෙහි සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට පෙනී සිටිය යුතු වේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන ස්ථානය, දිනය සහ වේලාව පෞද්ගලිකව දන්වනු ලැබේ.

14. සම්මුඛ පරීක්‍ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවකදීම ඔහුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අයදුම්කරුවන් විසින් වෙනත් පිළිගනු ලැබූ අනන්‍යතා සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. එසේ වුවද ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් සේවයට බඳවා ගනු නොලැබේ.

15. සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයෙන් සමත් වන අපේක්‍ෂකයින්/අපේක්‍ෂිකාවන් ගුවන් හමුදා ප්‍රමිතියට අනුකූලව වෛද්‍ය පරීක්‍ෂණයට හා ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයට පෙනී සිටිය යුතුයි.

16. සම්මුඛ පරීක්ෂණවලින් ලබාගන්නා ලකුණුවල අගය අනුව අපේක්‍ෂකයන්/අපේක්‍ෂිකාවන් ලැයිස්තු ගත කරන අතර, වෘත්තීය පුරප්පාඩු සඳහා අපේක්‍ෂකයන්/අපේක්‍ෂිකාවන් තෝරා ගනු ලබන්නේ ලබාගත් ලකුණුවල ඉහළ මට්ටමේ සිටයි.

17. අපේක්ෂකයෙකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කවරෙකු විසින් වුවත්, එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට/ඇයට සහතිකයක් දීමෙනි. අපේක්ෂකයකු තෝරා ගැනීම සඳහා කවර ආකාරයකින් හෝ පෙළඹවීම *නැතහොත්* බලපෑම් කිරීමට උත්සාහ දැරීම එම අපේක්ෂකයා නුසුදුස්සෙකු වීමට හේතුවන්නේය.

18. බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අයදුම්කරුවන්ට/අයදුම්කාරියන්ට ඒ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

(එස් කේ පතිරණ)
ඩබ්ලිව්ඩබ්ලිව්වී (දෙවරක්), ආර්ඩබ්ලිව්පී (දෙවරක්),

ආර්එස්පී (සිව්වරක්), වීඑස්වී, යූඑස්පී, එම්එස්සී

(එම්ඕඒ) යූඑස්ඒ, එම්එස්සී (ආරක්ෂක අධ්‍යයන)
කළමනාකරණ, එම්ෆිල් (ඉන්දියා),
එම්අයිඑම් (ශ්‍රී ලංකා), එන්ඩීසී (ඉන්දියා),
පීඑස්සී, කිව්එෆ්අයි
එයාර් මාර්ෂල්
ගුවන් හමුදාධිපති

ගුවන් හමුදාධිපති
මූලස්ථානය,
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,
තැ.පෙ. 594
කොළඹ

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ ආධුනික ගුවන් භට/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා ඉල්ලුම්පත

ගුවන් හමුදාවේ . . . . වෘත්තීය

ඉල්ලුම් කරන වෘත්තීන්

1.	2.	3.

1. පුරවැසිභාවය :————.

(ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන්න සඳහන් කරන්න. ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් එම සහතික පත්‍රයේ දිනය සහ අංකය සඳහන් කරන්න.).

2. සම්පූර්ණ නම : (ජාතික හැඳුනුම්පතට අනුව) :——————.

3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :——————.

4. ස්ථිර ලිපිනය :——————.

5. තැපැල් ලිපිනය :——————.

6. උපන් දිනය :——————.
වයස : (2021 සැප්තැම්බර් මස 01 වන දිනට) අවුරුදු :——————. මාස :——————. දින :——————.

7. උස : සෙන්ටිමීටර් . . . . (අඩි :———— අඟල් :————.)

8. පපුව : අඟල් :————.

9. බර : කිලෝග්‍රෑම් :————.

10. ස්ථිර ලිපිනයට අයත් පොලිස් ස්ථානය :——————.

11. ස්ථිර ලිපිනයට ආසන්න ගුවන් හමුදා කඳවුර :——————.

12. දිස්ත්‍රික්කය :——————.

13. ඡන්ද කොට්ඨාසය :——————.

14. ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාසය සහ අංකය :——————.

15. දුරකථන අංක :——————. විද්‍යුත් ලිපිනය :——————.

16. විවාහක හෝ අවිවාහක බව :——————.

17. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :——————.

18. අධ්‍යාපනය ලැබූ පාසල් :——————. ප්‍රාථමික :——————.
ද්විතීක :——————.

19. පාසල් සහ / හෝ විශ්වවිද්‍යාල පිළිබඳ විස්තර :

පාසලේ නම	*සමත් විභාගය*	*විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය සහ විභාග අංකය*	*සමත් වූ විෂයයන් (ශ්‍රේණි ඇතුළුව)*	
	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) :			
	අ.පො.ස. (උ.පෙළ) :			
	විශ්වවිද්‍යාල/වෙනත් සුදුසුකම් :			

20. තනතුර සඳහා ඇති විශේෂ සුදුසුකම් :————.

21. පාසලෙන්/ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ඉවත් වූ පසු කළ රැකියා පිළිබඳ විස්තර :

සේවා යෝජකයාගේ නම සහ ලිපිනය	*රැකියාවේ ස්වභාවය*	*සේවා කාලය*	
		සිට	*දක්වා*

22. මව්පියන් පිළිබඳ විස්තර :

සම්පූර්ණ නම	*ජා.හැ.ප. අංකය*	*රැකියාව*		*වර්තමාන ලිපිනය*
		පෙර	*දැනට*	
පියා				
මව				
සහෝදර සහෝදරියන්ගේ :				

23. ලේ ඥාතීන් කවරෙකු හෝ දැනට හෝ කලින් ගුවන් හමුදා සේවයක් වේනම් ඒ පිළිබඳව විස්තර :

නිළය	නම	ශාඛාව/වෘත්තිය	වර්තමාන තත්ත්වය

24. ක්‍රීඩා අතින් දැනට පවත්නා විශිෂ්ටතා පිළිබඳ විස්තර : (ඔබ සහභාගි වූ තරග සහ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම්, දිනයන් හා ලැබූ විශිෂ්ටතා දක්වන්න.) :

අනු. අංක	විස්තරය	පාසල්	පළාත්	ජාතික	අන්තර්ජාතික

25. පාසලේ දී විශ්වවිද්‍යාලයේ දී හෝ බාහිර සංවිධානවල දී දක්වා ඇති වෙනත් විශිෂ්ටතා (දිනයන් සමග විස්තර දක්වන්න) :———.

26. සන්නද්ධ සේවා හෝ ස්වේච්ඡා බල සේනාවේ හෝ ශිෂ්‍යභට බලකායේ හෝ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ හෝ ඇති පෙර සේවය :———.

27. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට හෝ සන්නද්ධ හමුදා කිසිවකට හෝ පොලීසියට හෝ බැඳීම සඳහා ඔබ විසින් මීන් පෙර ඉල්ලුම් කර තිබේ ද ? එසේ නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ ඉල්ලීම්වලට සිදුවූයේ කුමක්දැයි සඳහන් කරන්න. :————.

28. සිවිල් හෝ යුධ අධිකරණයක දී වැරදිකරු වී හෝ ඇඟ බැඳ තිබේ ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :————.

29. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය අංශයෙහි/මණ්ඩලයක/සංස්ථාවක (මහ බැංකු, ජාතික බැංකු, විශ්වවිද්‍යාල, රජය විසින් පාලනය කරන සිවිල් ව්‍යාපාර, සමාගම් ආදිය ඇතුළුව) සේවයෙහි යෙදී සිටියේ නම් එහි සේවය අවසන් කිරීමට හේතු :————.

30. චරිත සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	*පදවිය*	*තැපැල් ලිපිනය*

31. අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රශ්නවලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව අවංකව ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ *ගැසට්* පත්‍රයේ පළ වූ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරි සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙළ හා ඒ අයට අදාළ වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

_________,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

32. *ඉල්ලුම්කරුගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :*

(*අ*) ඉහත අයදුම්පතේ 31 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ප්‍රකාශයේ අත්සන් තබා, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ආධුනිකත්වයන් සඳහා අයදුම්කර ඇති .... නමැති අපේක්ෂකයාගේ මව/පියා/භාරකරු මම වෙමි.

(*ආ*) ඉහත සඳහන් අයදුම්කරු පුහුණුවීමේ පාඨමාලාවක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් පහත සඳහන් වගකීම් භාර ගනිමි.

(1) පුහුණුව ලබන කාල සීමාව තුළ දී පහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු ආධුනිකත්වයන් සඳහා ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය ස්වෙච්ඡාවෙන්ම අවසන් කළහොත් එම අයදුම්කරු වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් එතෙක් කරන ලද සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවීමේ වගකීම.

(2) විෂමාචාරය නිසා නැතහොත් ඔහුටම/ඇයටම පාලනය කර ගත නොහැකි හේතු නිසා ඉහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු අදාළ නිලයෙහි පිහිටුවීමට සුදුසු නොවෙතැයි බලධාරීන් විසින් වාර්තා කරනු ලැබුවහොත්, ඔහු/ඇය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් දරන සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවීමේ වගකීම.

_________,
දෙමව්පිය/භාරකරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

නම :..
(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :..

_________,
පළමුවන සාක්ෂිකරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

නම :..
(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :..

_________,
දෙවන සාක්ෂිකරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

නම :..
(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :..

04-877

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

රජයේ දීප ව්‍යාප්ත සේවා තනතුරුවලට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා පොදු තරග විභාගයක් පැවැත්වීම පිළිබඳ නිවේදනය

රාජ්‍ය සේවයේ දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි පවතින ඇබෑර්තු පිරවීම සඳහා ඒ ඒ සේවාවන් සඳහා වෙන වෙනම තරග විභාග පැවැත්වීම වෙනුවට එක් තරග විභාගයකින් සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම සඳහා 2020 නොවැම්බර් 09 දින පැවති අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීමේදී අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

ඒ අනුව මෙම විභාගය පහත සඳහන් පරිදි පැවැත්වීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කටයුතු කරනු ලැබේ.

1. *විභාග ව්‍යුහය :*

මෙම විභාගය කොටස් දෙකකින් සමන්විත වේ. එනම්,
1 කොටස - (පොදු කොටස)
2 කොටස - (ඒ ඒ සේවාවන් සඳහා විශේෂිත වූ කොටස)

1 *කොටස.-* මෙම කොටස සියලුම දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සඳහා පොදු වන අතර එය පහත සඳහන් විෂයයන් දෙක සඳහා වූ ප්‍රශ්න පත්‍ර 2 කින් යුක්ත වේ.

ප්‍රශ්න පත්‍රය 1 : බුද්ධි පරීක්ෂණය
ප්‍රශ්න පත්‍රය 2 : අවබෝධය

2 *කොටස.-* ඉහත 1 කොටසේ සඳහන් විෂයයන් දෙකට අමතරව ඒ ඒ දීපව්‍යාප්ත සේවාවන් වලට අදාළ සේවා ව්‍යවස්ථාවන්හි තවත් විෂයයන් සඳහන්ව ඇත්නම්, එම විෂයයන් මෙම 2 කොටස යටතේ ඇතුළත් වේ. (මෙම විෂයයන් පිළිබඳ විස්තර අයදුම්පත්‍ර කැඳවන අවස්ථාවේදී සඳහන් කරනු ඇත.)

2. *විභාගය පැවැත්වීමේ ක්‍රමය :*

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස් පරිදි විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා විසින් මෙම විභාගය සෑම වසරකම නිශ්චිත වූ කාල වකවානුවකදී පවත්වනු ලැබේ. ඉල්ලුම් පත්‍ර කැඳවීම මාර්ගගතව (Online) සිදු කරනු ලබන අතර, එක් ඉල්ලුම් පත්‍රයක් මගින් අපේක්ෂකයා සුදුසුකම් ලබන දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් ඕනෑම සංඛ්‍යාවකට ඉල්ලුම් කිරීමට අවස්ථාව ලබා දෙනු ලැබේ. එහිදී අපේක්ෂකයා විසින් ඒ ඒ සේවාව සඳහා සළකුණු කරනු ලබන මනාප අනුපිළිවෙළ පසු අවස්ථාවකදී වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

මෙම විභාගය කොළඹ දී හා බැහැර ප්‍රදේශයන්හි දී අවස්ථාවෝචිත පරිදි පවත්වනු ලැබේ. විභාගයේ ප්‍රවේශ පත්‍ර තැපැල් මගින් එවනු නොලබන අතර, අපේක්ෂකයින් විසින් අන්තර්ජාලය ඔස්සේ බාගත කර ගත යුතුය.

විභාගයේ 1 කොටස (පොදු කොටස) සඳහා සියළුම අපේක්ෂකයින් පෙනී සිටිය යුතු අතර, එහිදී එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා 40% ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු ප්‍රමාණයක්ද, ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකෙහි ලකුණු වල එකතුව 100 ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක්ද ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයින් පමණක් විභාගයේ 2 කොටස සඳහා ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් ලබනු ඇත. විභාගයේ 2 කොටස සඳහා එක් එක් අපේක්ෂකයා සුදුසුකම් ලබා ඇති / නැති බව ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබේ.

සෑම අපේක්ෂකයෙකුට තමන් ඉල්ලුම් කර ඇති සියලුම විෂයන්ට පෙනී සිටීමට හැකි වන පරිදි 2 කොටසෙහි විභාග කාල සටහන පිළියෙල කරනු ලැබේ.

3. *දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සඳහා තෝරා ගන්නා ආකාරය :*

මෙම විභාගයේදී අපේක්ෂකයන් ඒ ඒ සේවාවට අදාළව ලබා ගන්නා ලකුණු ප්‍රමාණය පදනම් කර ගනිමින් ඒ ඒ දීප ව්‍යාප්ත සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් ආකාරයට තෝරා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ. එසේ තෝරා ගැනීම සඳහා මෙම විභාග ක්‍රමය අදාළ කර ගැනීමට හැකි වන පරිදි ඒ ඒ දීප ව්‍යාප්ත සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථා අවශ්‍ය පරිදි සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

2021 වර්ෂයේ සිට මෙම විභාග ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර, පහත සඳහන් සේවාවන් හා ධාරාවන් සඳහා මෙම විභාග ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය ව්‍යවස්ථා සංශෝධන දැනටමත් සිදු කර ඇත.

1. ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය සඳහා බඳවා ගැනීම - විවෘත ධාරාව
2. ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය සඳහා බඳවා ගැනීම - විවෘත ධාරාව හා සීමිත ධාරාව
3. ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසම්පාදන සේවය සඳහා බඳවා ගැනීම - විවෘත ධාරාව
4. ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය සඳහා බඳවා ගැනීම - විවෘත ධාරාව
5. ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය සඳහා බඳවා ගැනීම - විවෘත ධාරාව

සේවා ව්‍යවස්ථා අවශ්‍ය පරිදි සංශෝධනය කිරීමෙන් අනතුරුව අනෙකුත් දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සඳහා ද ඉදිරියේදී මෙම විභාග ක්‍රමය හඳුන්වා දීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. කෙසේ වුවද, එසේ සංශෝධනය කරනු ලබන තෙක් ඒ ඒ සේවය සඳහා දැනට පවතින විභාග ක්‍රමය නොවෙනස්ව පවත්වනු ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

එම්.ඒ.බී. දයා සෙනරත්,
ලේකම්,
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව.

1200/9,
රජමල්වත්ත පාර,
බත්තරමුල්ල.
2021.04.28

04-879

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.