

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

වෙළඳ අමාත්‍යාංශයේ, වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ සහකාර වාණිජ අධ්‍යක්ෂ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගය - 2021

Competitive Examination for Recruitment of Assistant Directors of Commerce for the Department of Commerce under the Ministry of Trade -2021

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය

(සිංහල -2, දෙමළ -3, ඉංග්‍රීසි - 4)

(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණයි.)

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

(ඉල්ලුම් පත්‍රය බහාලන ලියුම් කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ” වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගය” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.)

01. 1. සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-

(උදා : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

(i) අගට යෙදෙන නම මුලින්ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුව ද යොදා නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-

(උදා : GUNAWARDHANA, H. M. S.K.)

(ii) සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-

02. තැපැල් ලිපිනය හා දුරකථන අංකය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-

(මෙම ලිපිනයට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර තැපැල් කරනු ලැබේ.)

03. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : (පුරුෂ - 0, ස්ත්‍රී -1)

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

05. පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :-

06. විවාහක ද? අවිවාහක ද? වැන්දඹු ද ? යන වග :-

07. උපන් දිනය සහ උපන් ස්ථානය :-

වර්ෂය : මාසය : දිනය :

(i) උපන් ස්ථානය :

(ii) ගැසට් නිවේදනය පරිදි වයස : අවු : මාස : දින :

08. ජන වර්ගය :

සිංහල - 1 මැලේ - 6

ශ්‍රී ලංකා ද්‍රවිඩ - 2 බර්ගර් - 5

ඉන්දියානු ද්‍රවිඩ - 3 වෙනත් - 7 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

මුස්ලිම් - 4

09. (අ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

(ලබා ගන්නා ලද සියලුම, උපාධි, විශිෂ්ට සාමාර්ථ, වෘත්තීය හා කාර්මික සුදුසුකම්වල විස්තර, ඒවායේ දින, පන්තියක් වේ නම් එය, ඒවා සඳහා ගන්නා ලද විෂයයන් සහ ඒවා ලබා ගත් ආයතනවල නම් සඳහන් කරන්න.)

විභාගය/උපාධිය	වර්ෂය	විෂයය

(ආ) සාමර්ථය ලබා ඇති ඉහළම විභාගය :-

01(සිංහල)	02 (දෙමළ)	(03) ඉංග්‍රීසි

10. වයස අවුරුදු 12 න් පසු ඉගෙනීම ලැබූ පාඨශාලා, විද්‍යාල සහ වෙනත් ආයතන :-

පාඨශාලාව හෝ විද්‍යාලය	සිට	දක්වා
(1)		
(2)		
(3)		
(4)		

වෘත්තීය අධ්‍යාපනය :-

ආයතනය	සිට	දක්වා
(1)		
(2)		
(3)		
(4)		

11. ක්‍රීඩාව පිළිබඳ ලබා ඇති විශිෂ්ටත්වය පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ අංශයෙහි ඔබ විසින් උසුලන ලද වගකිවයුතු පදවි පිළිබඳ විස්තර :-

12. (a) ඔබ ණයගැති භාවයෙන් මිදී සිටින්නේ ද? ණය ගැතිව සිටින්නේ නම් ඒ කොපමණකට ද?

(b) ඔබ සාපරාධී වරදකට උසාවියේ දී චෝදනා ලැබුවෙක් ද? එසේ නම් දිනයන් සහ නඩු අංකය සමඟ සම්පූර්ණ විස්තර සඳහන් කරන්න.

13. දැනට නිරත රැකියා හා ඊට ප්‍රථමයෙන් නිරත වූ රැකියා (රක්ෂාවට බැඳුණු දිනය, ඉන් අස් වූ දිනය හා අන්තිමට ලැබූ වාර්ෂික වේතනය) සඳහන් කරන්න :-

පදවිය	සිට	දක්වා	වාර්ෂික වැටුප (රුපියල්)
(1)			
(2)			
(3)			
(4)			

සැලකිය යුතුයි:- ආණ්ඩුව යටතේ කළ සේවයක් වේ නම් එය අවසන් වීමට හේතු මෙහි පහළ 14 වෙනි ශීර්ෂයේ සඳහන් කළ යුතුය.

14. විශේෂ සුදුසුකම් :-

දැන්වීමෙහි දක්වන විශේෂ සුදුසුකම් හෝ පළපුරුද්ද ඔබට ඇත්තේද? එසේනම් දිනයන් ද ඇතුළුව ඒ පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර සඳහන් කරන්න.

.....
.....
.....

15. වෙනත් තොරතුරු වේ නම් ඒවා :-

.....
.....
.....

16. විභාග ගාස්තුව :-

(ලදුපතේ දාරයක් මනා ලෙස අලවන්න.)

(i) ලදුපතේ අංකය :-

(ii) තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලය :-

(iii) ගෙවූ මුදල :-

(iv) දිනය :-

17. මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත්, නිවැරදි වූත්, ඒවා බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරුවලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර, දැනගතහොත් මා නුසුදුස්සකු වීමට යටත්බවත්, පත් කිරීමෙන් පසුව ඒ බව දැනගතහොත් මට කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා මම සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් බවත් මම දැන සිටිමි. තවද විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :-
.....
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

18. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන
මයා/මිය/මෙනෙවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවද ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද, නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවද එම ලදුපත අලවා ඇති බවද සහතික කරමි.

.....
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :-
සහතික කරන නිලධාරියාගේ නම :-
තනතුර :-
ලිපිනය :-
(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

19. අයදුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නම්, ඔහු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව :-

ඉහත 13 වැනි ඡේදයේ දී ඇති විස්තර නිවැරදි බවත්/ පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය විය යුතු බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම බවත් මම සහතික කරමි. දැනට දරන තනතුරෙන් ඔහු/ඇය මුදාහැරිය හැකිය/නොහැකිය.

.....
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

තනතුර :-
දිනය :-



www.applications.lk

ඉදිරියේදී පළ වන රැකියා ඇබැරිතු සඳහා
අයදුම්පත් නොමිලයේ Download කර ගැනීමට
අපගේ Facebook Fanpage එක Like කර
ඔබගේ මිතුරන්ටත් දැන ගැනීමට Share කරන්න.

www.facebook.com/applications.lk

Website

<https://www.applications.lk>

Facebook

<https://www.facebook.com/applications.lk>

Twitter

<https://www.twitter.com/applicationslk>



JOB VACANCIES
රැකියා ඇබැරිතු



GOVERNMENT GAZETTE
රජයේ ගැසට් පත්‍රය



COURSES
පාඨමාලා



LOTTERY RESULTS
ලොතරැයි ප්‍රතිඵල