Applications.lk
Job Vacancies / Courses / Examinations / Gazettes / Applications

ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව

ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) සේවා ගණය ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ශ්‍රේණියේ කාර්මික නිලධාරි තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2019

ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉහත තනතුරට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම විභාගය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2020 මැයි මාසයේ දී කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ දී පවත්වනු ඇත. මෙම විභාගය කල් දැමීමට හෝ අවලංගු කිරීමට ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ට බලය ඇත.

විභාගය සඳහා අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය 2020 මාර්තු 13 වේ.

1.0 *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :*

1.1 රාජ්‍ය සේවයේ පත්කිරීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1589/30 දරන සහ 2009.02.20 දිනැති *අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ* පළ වූ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට ද, මුදල් රෙගුලාසි සහ ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) සේවා ගණය සඳහා වූ බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ විධිවිධාන සහ ඒවාට දැනට කර ඇති හා මින් මතු කෙරෙන සංශෝධනවලටද යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයකු මෙම තනතුරට පත් කරනු ලැබේ.

1.2 මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට පත්වීම්ලාභියා යටත් විය යුතුවේ. තව ද පත්වීම්ලාභියා විසින් වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දයක විය යුතුය. රජය විසින් වරින්වර නියම කරනු ලබන ආකාරයට පත්වීම්ලාභියා ඒ සඳහා දයක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

1.3 මෙම පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත්ය. පත්වීම්ලාභියා, ඔහු/ඇය බඳවා ගනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු තුනක් ඇතුළත ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුතුය.

1.4 පත්වීම්ලාභියා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014ට අනුව තනතුරට පත් කරනු ලබන දින සිට වසර පහක්

ඇතුළත නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබාගත යුතුය.

1.5 තමා වෙත පිරිනමන ලද තනතුරේ රාජකාරි නියමිත දිනයේදී භාර ගැනීමට අපොහොසත්වන හෝ මග හරින පත්වීම්ලාභියකුගේ පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබිය හැකිය.

2.0 *මාසික වැටුප් පරිමාණය* :

අංක 03/2016 දරන හා 2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයෙහි උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 31,040-10x445-11x660-10x730-10x750-57,550 (MN-3-2016) වේ. 2020.01.01 දින දක්වා වැටුප් ගෙවීම එම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II අනුව සිදුවේ. මෙයට අමතරව රජයේ නිලධාරීන්ට රජය විසින් කලින්කල ගෙවනු ලබන වෙනත් දීමනාද මෙම තනතුර දරන්නාට හිමිවනු ඇත.

3.0 බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් :

3.1 සාමාන්‍ය සුදුසුකම්

3.1.1 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු විය යුතුය.

3.1.2 විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතුය.

3.1.3 යම් ආගමික/ආගමික නිකායක පැවිදිවරයක් දරන කිසිදු තැනැත්තකු නොවිය යුතුය.

3.1.4 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල v වැනි පරිච්ඡේදයේ සඳහන් එකදු නුසුදුසුකමකින් හෝ පෙළෙන්නකු නොවිය යුතුය.

3.1.5 තනතුරට බඳවාගැනීමේ සුදුසුකම් සියල්ල මෙම නිවේදනයේ සඳහන් අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර ඇති අයකු විය යුතුය.

3.2 *වයස* :

අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනයට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 30 ට නොවැඩි විය යුතුය. (ඒ අනුව 2002.02.28 දිනට හෝ ඊට පෙර හා 1990.02.28 දිනට හෝ ඊට පසු උපන් දිනය යෙදී ඇති අයට පමණක් මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ඇත.)

3.3 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :

3.3.1 සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, විද්‍යාව, ගණිතය සහ තවත් එක් විෂයයකට සම්මාන සාමර්ථයන් සහිත එකවර විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම.

3.3.2 අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේදී විද්‍යා (ජෛවීය විද්‍යා)/ගණිත (භෞතීය විද්‍යා)/තාක්ෂණවේදය විෂයය ධාරාවට අයත් විෂයයන් තුනකින් එකවර සමත් වීම. (පැරණි විෂයය නිර්දේශය යටතේ විෂයයන් හතරෙන් එකවර සමත් වී තිබීම.)

3.4 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

3.4.1 මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ හෝ අම්පාරේ හාඩී ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාව (සිවිල්) ;

හෝ

3.4.2 ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (සිවිල්) ;

හෝ

3.4.3 ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පිරිනමනු ලබන තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාව (සිවිල්)

හෝ

3.4.4 අධ්‍යාපන හා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික උසස් ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (සිවිල්) ;

හෝ

3.4.5 ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන ඉංජිනේරු විභාගයේ 1 වැනි කොටස සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීම (සිවිල්);

හෝ

3.4.6 රැකියා ක්ෂේත්‍රයට අදාළව ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) VI මට්ටමේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබීම;

හෝ

3.6.7 උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ ඉහත සඳහන් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන සහතික නිකුත් කරන ආයතනවලින් විමසා අදහස් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව ඉහත සඳහන් තාක්ෂණ සුදුසුකම්වලට සියලු අතින් සමාන යැයි තෘතියික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් විසින් පිළිගනු ලබන වෙනත් තාක්ෂණික සුදුසුකම් ලබා තිබීම.

3.5 *ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාව* :

ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුතු අයකු විය යුතුය.

4.0 විභාග ගාස්තු :

විභාගය සඳහා වූ ගාස්තුව රු. 600 කි. එය අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනට පළමුව දිවයිනේ ඕනෑම තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලයකට හෝ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 20-03-02-13ට බැර කිරීම සඳහා ගෙවිය යුතුය. මෙම ගාස්තුව මොනම හේතුවක් නිසාවත් ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් හෝ කරනු නොලැබේ. ලදුපතෙහි ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය. මුදල් ඇණවුම් හෝ මුද්දර භාර ගනු නොලැබේ.

5.0 අයදුම්කිරීමේ ක්‍රමය :

5.1 මෙම නිවේදනය අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුව ඒ 4 කඩදාසියේ දෙපැත්ත භාවිතා කරමින් 01 සිට 05 දක්වා ශීර්ෂ පළමු පිටුවේද 06 සිට 13 දක්වා ශීර්ෂ සෙසු පිටුවලද වන පරිදි පරිගණකයෙන් සකස් කර ගනු ලබන හෝ යතුරු ලියනය කරන ලද අයදුම්පතක් අපේක්ෂකයාගේ අත්අකුරින්ම සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් හා අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු අතුළත් කර ඇති අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත විභාග නිවේදනයේ දැක්වෙන ආකෘතියට අනුකූලද යන්න අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යතුය. එසේ නොවුණහොත් අයදුම්පත දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප විය හැකිය

5.2 අයදුම්පත අපේක්ෂකයා විභාගයට පෙනී සිටීමට අදහස් කරන භාෂා මාධ්‍යයෙන්ම විය යුතුය.

5.3 සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙනු පිණිස;

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්,
සංවිධාන (ආයතනික හා විදේශ විභාග) ශාඛාව
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
තැ. පෙ. 1503
කොළඹ

යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. අයදුම්පත බහා ඇති කවරයේ වමත් පස ඉහළ කෙළවරේ ''ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) සේවා ගණය සඳහා බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය - 2019'' යන වචන පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. මෙදිනට පසු ලැබෙන කිසිම අයදුම්පතක් භාරගනු නොලැබේ. සිංහල හෝ දෙමළ භෂාවෙන් අයදුම්පත සකස් කරගන්නා විට එහි ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ද යෙදීම අත්‍යවශ්‍යය.

5.4 අයදුම්පතෙහි අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විදුහල්පතිවරයකු, සාමදාන විනිශ්චයකරුවකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, නීතීඥවරයකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි බලයලත් නිලධාරියකු, පොලිස් සේවයේ *ගැසට්* කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියකු හෝ රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියකු හෝ විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.

5.5 සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තැපැල් කිරීමේදී අයදුම්පතක් නැතිවීම හෝ ප්‍රමාදවීම ගැන කිසිම පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ.

5.6 අයදුම්පත් ලද බව දන්වනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පුවත්පත්වල හා දෙපාර්තමේන්තු නිල වෙබ් අඩවියේ පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළවී දින 2ක් හෝ 3ක් හෝ ගතවූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. එසේ දැන්වීමේදී අයදුම් කළ විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ලිපිනය සහ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය සඳහන් කළ යුතුය. කොළඹින් බැහැර අයදුම්කරුවකු නම් එම විස්තර සමග ෆැක්ස් මගින් ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් එවීම සඳහා අයදුම්කරුගේ ෆැක්ස් අංකයක් ද සඳහන් කොට ඉල්ලීම් ලිපියක්, දැන්වීමේ සඳහන් ෆැක්ස් අංකය මගින් විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර විමසීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. තවද විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉල්ලා සිටින අවශ්‍ය තොරතුරක් තහවුරු කිරීම සඳහා අයදුම්කරු විසින් ළඟ තබා ගත් අයදුම්පතෙහි පිටපත, විභාග ගාස්තුවට අදාළ ලදුපතේ පිටපත හා අයදුම්පත තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කරන ලද කුවිතාන්සිය ද සූදානමින් තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

6.0 විභාගයට ඇතුළු වීම :

6.1 සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් එවා ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. තම ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයකුට විභාග යට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

6.2 අපේක්ෂකයකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුම නියමිත විභාග ශාලාවට අදාළ ප්‍රවේශ පත්‍රය, අත්සන සහතික කරවාගෙන

පළමුවෙන්ම එම ශාලාවේ පෙනී සිටින දින, එහි ශාලාධිපති වෙත භාර දිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුට අනුගමනය කළ යුතු නීති මාලාවක් මෙම *ගැසට්* පත්‍රය ආරම්භයේ පළකර ඇත. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත්වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

සටහන.-අපේක්ෂකයකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම, ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.

7.0 අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව :

7.1 විභාග අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළ දී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයක් සඳහාම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ. :

(i) ජාතික හැඳුනුම්පත,
(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය,
(iii) වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය.

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනන්‍යතාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ තම අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තවද විභාග ශාලාවට ඇතුළත් වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණ කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

8.0 සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දඬුවම් :

අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණ වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කෙරේ. අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක් සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෙළි වුවහොත්, එසේ නැත්නම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු/ඇය ඕනෑකමින් යටපත් කර ඇත්නම් ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කෙරේ.

9.0 මෙම රෙගුලාසිවල සලකා නොමැති කරුණු පිළිබඳව ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තීරණය කරන පරිදි කටයුතු කරනු ඇත.

10.0 විභාග ක්‍රමය හා විභාග මාධ්‍යය :
විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍යයන්ගෙන් පවත්වනු ලැබේ.

සටහන :

(i) අපේක්ෂකයකු විභාගයේදී පෙනී සිටින සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට එකම භාෂාවකින් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.
(ii) තම අයදුම් පතෙහි සඳහන් විභාග භාෂා මාධ්‍යය වෙනස් කිරීමට අපේක්ෂකයකුට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

11.0 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

11.1 ලිඛිත විභාගය :
පහත සඳහන් විෂයයන්ගෙන් සමන්විත ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙක (02) කින් යුතු ලිඛිත විභාගයක් පැවැත්වේ. විෂයයන් සහ එක් එක් විෂයය සමත්වීමට ලබාගත යුතු අවම ලකුණු ප්‍රමාණය පහත සඳහන් පරිදි වේ. :

විෂයය	*කාලය*	*උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය*	*සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය*
01. බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 1කි.	100	40
02. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය	පැය 3කි.	100	40

11.2 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය

(i) ලිඛිත විභාගය සමත්වන අපේක්ෂකයින් අතුරින්, ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් කඩඉම් ලකුණකට ඉහළ මුළු ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබාගෙන ඇති අපේක්ෂකයින් ඉහත අංක 3 හි සඳහන් බඳවාගැනීමේ සුදුසුකම් සපුරා තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

(ii) සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලැබේ.

11.3 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර ඇති බවට තහවුරු කර ගනු ලබන ලිඛිත විභාගයේ ඉහළම ලකුණු ලබාගත් අපේක්ෂකයා/අපේක්ෂිකාව තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.

11.4 විභාගයට පෙනී සිටි සියලු අයදුම්කරුවන් වෙත පෞද්ගලිකව ප්‍රතිඵල දැනුම් දීම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තැපෑලෙන් හෝ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවිය මගින් හෝ සිදු කරනු ලැබේ.

12.0 ලිඛිත විභාගයේ විෂයය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්ණ පත්‍රයේ නම	විෂයය නිර්දේශය
01. බුද්ධි පරීක්ෂණය	අවබෝධ කර ගැනීමේ ශක්තිය, තර්කානුකූල විචාර බුද්ධිය, නිවැරදි තීරණ ගැනීමේ හැකියාව, සංඛ්‍යානමය හා ගණිතමය ගැටලු විසඳීමේ හැකියාව භාෂා ඛණ්ඩ, වගු, පින්තූර, සටහන්, ප්‍රස්ථාර භාවිතය
02. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය	මාන, සැලසුම් පිළිබඳ දැනුම, අත්තිවාරම්, පස් වර්ග, ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය, ගොඩනැගිලි ව්‍යුහය සහ නිමාව, ගොඩනැගිලි සැලසුම් මගින් ප්‍රමාණ ගැනීම, ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම, ජල සැපයුම් හා පල්දෝරු ක්‍රම

13.0 සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධයෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ පාඨ අතර අනනුකූලතාවක් ඇති විට සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

ආචාර්ය අයි. ආර් බණ්ඩාර,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,
ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තුමේන්තුව.

ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තුමේන්තුව,
සංඛ්‍යාන මන්දිරය,
306/71,
පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික) සේවා ගණය - ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ශ්‍රේණියේ කාර්මික නිලධාරී තනතුර

Supervisory Management Assistant (Technical) Service Category of the Department of Census and Statistics - Technical Officer Grade III Sri Lanka Technical Service

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்ப) சேவை வகுதி - இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் தரம் III

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

01. විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍ය :
2 - සිංහල
3 - දෙමළ
4 - ඉංග්‍රීසි
(අදාල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

02. (i) සම්පූර්ණ නම :————.
(ii) මුලකුරු සමග නම (සිංහලෙන්) :————.
(iii) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :————.

03. ලිපිනය හා දුරකථන අංක :————.
(i) කාර්යාලීය ලිපිනය :————.

(ii) කාර්යාලීය දුරකථන අංකය : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(iii) පෞද්ගලික ලිපිනය :————.

(iv) පෞද්ගලික දුරකථන අංකය : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(v) ජංගම දුරකථන අංකය : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

(vi) විද්‍යුත් තැපැල :————.

04. ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය :
පුරුෂ - 0
ස්ත්‍රී - 1 ☐
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

06. (i) උපන් දිනය : වර්ෂය ☐☐☐☐ මාසය ☐☐ දිනය ☐☐

(ii) ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :

අවුරුදු ☐☐☐☐ මාස ☐☐ දින ☐☐

07. විවාහක/අවිවාහක බව :

අවිවාහක - 01 ☐

විවාහක - 02
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

08. (i) අ. පො. ස. (සා/ පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :
(ii) විභාගය සමත් වූ වර්ෂය සහ මාසය :————.
(iii) අයදුම්කරුගේ විභාග අංකය :————.

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

09. අ. පො. ස. (උ/ පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර ෑ

(i) විභාගය සමත් වූ වර්ෂය සහ මාසය :————.

(ii) අයදුම්කරුගේ විභාග අංකය :————.

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

10. (i) නිවේදනයේ 3.4 ට අදළ වෘත්තිය සුදුසුකම :————.

(ii) වෘත්තීය සුදුසුකම වලංගු වන දිනය :————.

11. විභාග ගාස්තු ෑ

රු. 600/- ක් වන විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද කුවිතාන්සිය නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.
(රිසිට්පතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

12. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය ෑ

ඉහත සඳහන් තොරතුරු මා දන්නා පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. තවද මෙහි ඇතුළත් කිසියම් තොරතුරක් අසත්‍ය හා සාවද්‍ය බව සොයාගතහොත් එම සොයා ගැනීම තෝරා ගැනීමට පෙර සිදුවුවහොත් මා නුසුදුස්සකු වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසුව සොයා ගනු ලැබුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොමැතිව සේවයෙන් පහකිරීමට ලක් වන බව දනිමි. තවද, විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

————,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

13. අයදුම්කරුගේ / අයදුම්කාරියගේ අත්සන සහතික කිරීම ෑ

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉල්ලුම් කරන .... (සම්පූර්ණ නම) යන අය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවත්, ... දින ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන මා ඉදිරියේ දී තැබූ බවත් නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා එම ලදුපත අලවා ඇති බවත්, මෙයින් සහතික කරමි.

————,
සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :————.
සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :————.
තනතුර :————.
ලිපිනය :————.
නිල මුද්‍රාව :————.

දිනය :————.

රාජ්‍ය සේවයේ සිටින අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන .... මහතා /මහත්මිය/මෙනවිය දැනට මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ .... වශයෙන් ස්ථිර/ තාවකාලික / අනියම් සේවකයෙකු / සේවිකාවක ලෙස සේවය කරන බවත් ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/ නොහැකි බවත් දන්වමි.

....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

....

(නිල මුද්‍රාව)

තනතුර : ....

දිනය : ....