

අයදුම්පත්‍රය

ජාතික කෞතුකාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි

01. අයදුම්කරුගේ නම

1.1 මූලකරු සමග නම

I. සිංහලෙන්/දෙමළෙන්:-.....

II. ඉංග්‍රීසියෙන් (IN BLOCK LETTERS):-

.....

1.2 මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම:

I. සිංහලෙන්/දෙමළෙන්:-.....

II. ඉංග්‍රීසියෙන් (IN BLOCK LETTERS)

.....

02. ලිපිනය

I. පෞද්ගලික ලිපිනය :-

.....

.....

II. දිස්ත්‍රික්කය :- .....

III. රාජකාරි ලිපිනය (රැකියාවක් කරන්නේ නම්):-.....

.....

03. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

04. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය

:- පුරුෂ - 0 (අදාල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)  
ස්ත්‍රී - 1

05. දුරකථන අංකය

පෞද්ගලික:-.....

රාජකාරි:-.....

06. විවාහක/අවිවාහක බව

:-.....

07. ජන වර්ගය

:- .....

08. පුරවැසිභාවය

:- පරම්පරාවෙන් / ලියාපදිංචි වීමෙන්

09. උපන් දිනය වර්ෂය  මාසය  දිනය

2018.03.05 දිනට වයස:- අවු:-  මාස :-  දින:-

**10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:**

I අ.පො.ස (සා./පෙළ) විභාගය:- පළමුවර / දෙවනවර

විභාග අංකය..... වර්ෂය..... මාධ්‍යය.....

සමත් වූ විෂයයන්                      ශ්‍රේණිය

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....
- (5).....
- (6).....
- (7).....
- (8).....

සැ.යු.සියළු සහතික වල සහතික පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.

**11. වෘත්තීය දැනුම හා කුසලතාවයන් පිළිබඳ විස්තර**

පාඨමාලාව	ආයතනය	විෂයයන්	ප්‍රතිඵල

සැ.යු.සියළු සහතික වල සහතික පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.

**12. පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර:-**

පළපුරුද්ද	ආයතනය	සේවයේ නියුක්තව සිටි කාලය

සැ.යු.සියළු සහතික වල සහතික පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.

**13. දැනට යම්කිසි තනතුරක් දරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:-**

1. තනතුර හා ශ්‍රේණිය:-.....
2. පත් වූ දිනය:-.....
3. ආයතනය:-.....
4. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක්ද යන වග :-.....

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. මෙම තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම දැනගනු ලැබුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වන බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව අනාවරණය වුවහොත් පත්වීම අවලංගු කළ හැකි බවත් මා දනිමි .

.....  
 දිනය අයදුම්කරුගේ අත්සන

**14. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම**

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කර ඇති ..... නමැති අය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා බවත් ඔහු / ඇය මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් තබන ලද බවත්, අදාළ සහතික පිටපත් අමුණා ඇති බවත් සහතික කරමි.

.....  
 දිනය සහතික කරන්නාගේ අත්සන

- සහතික කරන්නාගේ නම :-.....
- තනතුර :-.....
- ලිපිනය :-.....
- නිල මුද්‍රාව :-.....

**15. රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයෙකු නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය**

.....මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය  
 මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථිර සේවකයෙකු / සේවිකාවක ලෙස සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු / ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.

.....  
 දිනය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
නිල මුද්‍රාව