



**5.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්**

- 5.1 අ.පො.ස(සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර (සහතිකයේ පිටපතක් අමුණාන්න)
- I. විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :.....
  - II. විභාග අංකය :.....
  - III. ප්‍රතිඵල

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

5.2 තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳව හදාරා ඇති පාඨමාලාවන් (NVQ) පහ (05) මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ පරිගණක තොරතුරු පාඨමාලාවක් විය යුතුය. සහතිකයේ පිටපතක් අමුණාන්න.)

පාඨමාලාවේ නම	පාඨමාලාව පැවැත්වූ ආයතනයේ නම	පාඨමාලා කාලය

**6.0 වෙනත් සුදුසුකම් .....**

7.0 ඔබ කවරදාක හෝ කවර වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද ? (අදාළ කොටුවේ ✓ ලකුණ යොදන්න) (ඔව් නම් විස්තර සඳහන් කරන්න)

ඔව්		නැත	
-----	--	-----	--

**8.0 විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර**

- (i) විභාග ගාස්තු ගෙවූ කාර්යාලය .....
- (ii) ලදුපතේ අංකය හා දිනය .....
- (iii) ගෙවූ මුදල .....

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න  
(ලදුපතේ ජායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

**9.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය**

(අ) මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බවත්, ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ /හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විඳදරා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද, මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

- (ආ) මවිසින් කරනු ලබන මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත් පත්කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.
- (ඇ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.
- (ඈ) විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් සබරගමුව පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

.....  
දිනය

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

**10.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම**

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරනු ලබන..... මයා / මිය / මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බව ද, ඔහු / ඇය මා ඉදිරිපිට දී ..... දින ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තැබූ බව ද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බව ද එම ලදුපත අලවා ඇති බව ද සහතික කරමි.

දිනය .....

සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන

සහතික කරන නිලධාරියාගේ නම.....

තනතුර.....

ලිපිනය.....

( නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

**11.0 රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවාවන්හි දැනට සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවකු නම් පහත සඳහන් සහතිකයද ආයතන ප්‍රධානියා, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරා ඇති නිලධාරියකු විසින් කළ යුතුය.**

(අ) මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ.....දින සිට.....

තනතුරේ සේවය කරන .....මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට උපයාගත යුතු සියළුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇති බවත්, අවවාද කිරීම් හැර කිසිදු විනය දඩුවමකට භාජනය වී නොමැති බවත්, අයදුම්පතේ සපයා ඇති විස්තර නිවැරදි හා සත්‍ය බවත් සහතික කරමි.

(ආ) ඉහත තනතුර සඳහා ඔහු/ඇය තෝරා ගතහොත් අයදුම්කරු දැනට දරණ තනතුරෙන් මුදා හැරිය හැකි / නොහැකි බවත් දන්වමි.

නම.....

.....  
දෙපාර්තමේන්තු ආයතන ප්‍රධානියා හෝ බලය

පදවිය.....

පවරනු ලබන නිලධාරියාගේ අත්සන

දිනය.....

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය