கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையின் கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் உதவி ஆணையாளர் (திணைக்களம்), தரம் III பதவிக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலான ஆட்சேர்ப்பு – 2017

கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவையின் கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தில் உதவி ஆணையாளர் (திணைக்களம்), தரம் III பதவிக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்காக கீழே குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளையுடைய கிழக்கு மாகாண மாவட்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் / கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் சேவையைச் சேர்ந்த விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதி 2017.08.11 ஆகும்.

02. ஆட்சேர்ப்புக்கான சேவை நிபந்தனைகள் :

2.1. இப்பதவி நிரந்தரமானதாகும். தங்களுக்குறிய ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பாக அரசினால் எதிர்காலத்தில் வகுக்கப்பட்டு மேற்கொள்ளப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு தாங்கள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்ட விதிகளுக்கு அமைய சேவை நிபந்தனைகள் தீர்மானிக்கப்படும்.

2.2 இவ்வறிவித்தலுக்கமைய விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர்களுக்காக கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு செயலாளரினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப்பரீட்சைக்குழுவினால் நடாத்தப்படும் கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சையில் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் புள்ளிகளின் முன்னுரிமை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு நடைபெறும்.

2.3 இந்நியமனம் பெறுபவர்கள் கிழக்கு மாகாணத்தின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றத் தயாராக இருத்தல் வேண்டும். இந்நியமனம் பெறுபவர்கள் கிழக்கு மாகாணத்தில் 10 வருடங்கள் கட்டாயமாக சேவையாற்றுதல் வேண்டும்.

2.4 மேலே குறிப்பிடப்பட்ட பதவிக்கு மாவட்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் / கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் விண்ணப்பிக்கும் போது தங்களது விண்ணப்பப்பத்திரங்களை தமது திணைக்களத்தலைவருடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு விண்ணப்பிக்கும் போது மேலே குறிப்பிட்ட பதவிக்கு விண்ணப்பதாரி தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து அவரை குறித்த பதவிக்கு விடுவிக்க முடியும் என அத்திணைக்களத்தலைவர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், அவ்வாறு திணைக்களத்தலைவரினால் சிபாரிசு செய்யப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் முன்னறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

03. சம்பள அளவுத்திட்டம் :

பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 03/2016 ற்கு அமைவாக. (SL 1-2016)
ரூபா. 47,615 – 10 x 1,335 – 8 x 1,630 – 17 x 2,170 – ரூபா. 110,895/-

2016.02.25 ஆந் திகதிய 03/2016 ஆம் இலக்க பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கையின் உப அட்டவணை II இல் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு சம்பளக் கொடுப்பனவு இடம்பெறும்.

04. ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான அடிப்படைத் தகைமைகள் :

4.1 **வயதெல்லை :**

மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பின் போது உச்ச வயதெல்லை ஏற்புடையதல்ல.

4.2 **தகைமைகள் :**

(அ). மாவட்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவியில் குறைந்தது மூன்று (03) வருட செயலூக்கம் மிக்கதும் திருப்திகரமானதுமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

(ஆ). கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர், தரம் I பதவியில் குறைந்தது ஐந்து (05) வருட செயலூக்கம் மிக்கதும் திருப்திகரமானதுமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

05. பொதுவான தகைமை :
விண்ணப்பதாரிகள் மேலே குறிப்பிட்ட பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு தேவையான உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

06. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

6.1. கிழக்கு மாகாணத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத்திட்டம் மற்றும் அரச பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் மேலே 2.2 இன் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும். அத்துடன் விண்ணப்பதாரிகள் கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதுடன் இவ்வறிவித்தலில் கோரப்பட்ட தகைமைகள் யாவும் பரீசிலிக்கப்படும். தேவையான தகைமைகள் இல்லையென தெரியவருமிடத்து இப்பதவிக்கான உரிமைகள் இரத்துச் செய்யப்படும்.

6.2. வெற்றிடங்கள் காணப்படும் உதவி கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளர் அலுவலகங்கள் பின்வருமாறு.

மட்டக்களப்பு	அம்பாறை	கல்முனை
✓	✓	✓

6.3. அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னதாக பதவிக்கு ஏற்புடைய அனைத்து தகைமைகளையும் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் அவசியமானதாகும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் கோரப்பட்டுள்ள தகைமைகளுக்குரிய பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் உத்தியோகபூர்வமாக வெளியிடப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பெறுபேறுகளை எதிர்பார்த்துச் சமர்ப்பிக்கப்படும் விண்ணப்பங்கள் தவறொன்றாக கருதப்படும் என்பதுடன் தகுதியற்றவர்களின் விண்ணப்பங்களும் முன்னறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

07. பொய்யான தகவல்களுக்கான தண்டனை :
விண்ணப்பப்பத்திரங்களை பூர்த்தி செய்யும் போது மிக கவனத்துடன் சரியான தகவல்களை அளித்தல் வேண்டும். இக்கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சை விதிகளின் படி எவரேனும் விண்ணப்பதாரியொருவர் கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு முன்னரோ, கட்டமைப்புசர் நேர்முகப்பரீட்சையின் போதோ அல்லது கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சையின் பின்னரோ எச்சந்தர்ப்பத்திலாவது தகைமையற்றவர் என தெரியவருமாயின், அவரின் பரீட்சார்த்தியுரிமை அச்சந்தர்ப்பத்தில் இரத்துச் செய்யப்படும். விண்ணப்பதாரியொருவர் சமர்ப்பிக்கின்ற ஏதேனும் தகவல் பொய்யானதென தெரியவரும் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவர் மாகாண சேவையிலிருந்து நீக்கப்படலாம். மேலே 6.3 பந்தியில் கூறப்பட்ட விடயங்களை விண்ணப்பதாரிகள் கவனத்தில் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

08. விண்ணப்பிக்கும் முறை :

8.1. இவ்வறிவித்தலில் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய A4 (21cmx29cm) அளவிலான தாளின் இரு பக்கங்களையும் **மட்டும்** உபயோகித்து, **இல 1.0 தொடக்கம் 5.2 வரை முதலாம் பக்கத்திலும், இல. 5.3 தொடக்கம் 11.0 வரை தாளின் இரண்டாம் பக்கத்திலும்** உள்ளடங்குமாறு விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்துக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

8.2. **உரிய மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கு அமையாதவையும், பிழையின்றி பூரணப்படுத்தப்படாதவையும், மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் பரீட்சைக் குறியீட்டு இலக்கமின்றியும், முழுமையுறாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவிப்புக்களுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.** உரியவாறு விண்ணப்பங்கள் பூர்த்தி செய்யத்தவறுவதால் ஏற்படும் நட்டத்திற்கு விண்ணப்பதாரர்களே பொறுப்பாளிகளாவர். விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப்பிரதியை தம்வசம் வைத்துக்கொள்ளுதல் பயனுள்ளதாகும். பூர்த்தி செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பப்படிவம் இந்த அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக உள்ளதென்பதற்கு விண்ணப்பதாரியே பொறுப்பாக இருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

8.3. விண்ணப்பங்கள் அனுப்புகின்ற கடித உறையின் இடது பக்கமேல் மூலையில் பரீட்சைக் குறியீட்டு இலக்கம் **EX/Rec/17/16** என்பதை குறிப்பிட்டு அனுப்புதல் வேண்டும்.

8.4. விண்ணப்பப்படிவத்திலுள்ள விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பமானது, திணைக்களத்தின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் / திணைக்களத்தலைவர் முன்னிலையில் இடப்பட்டு அதனை அப்பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் / திணைக்களத்தலைவர் சான்றுப்படுத்தி திணைக்களத்தலைவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

8.5. முறையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2017 ஆகஸ்ட் மாதம் 11 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னதாக கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும். விண்ணப்ப இறுதித்திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். நீங்கள் அஞ்சல் செய்த விண்ணப்பம் தொலைந்து போனாலோ அல்லது காணாமல் போனாலோ அதற்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு பொறுப்பேற்கமாட்டாது. **(விண்ணப்பத்தை செயலாளரின் தனிப்பட்ட பெயருக்கு அனுப்புவதை தவிர்த்துக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.)**

செயலாளர்,
மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு,
கிழக்கு மாகாணம்,
198, உட்துறைமுக வீதி,
திருகோணமலை

09. விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளத்தை நிருபிப்பதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றை கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சையின் போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

i. தேசிய அடையாள அட்டை ii. செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு (பாஸ்போட்)
iii. செல்லுபடியாகும் சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்

10. கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சை கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழுவின் அலுவலகத்தில் நடைபெறும்.

11. **கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சை :**

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புக்கள்	**உச்ச புள்ளிகள்**
(i) சேவை மூப்பு	60
(ii) செயல்திறன்	20
(iii) விசேட தகைமைகள்	20
மொத்தப் புள்ளிகள்	**100**

(i). சேவை மூப்பு :

மாவட்ட கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தராக கடமையாற்றிய பூரண வருடம் ஒன்றிற்கு ஆறு (06) புள்ளிகள் வீதம் ஆகக்கூடியது பத்து (10) வருடங்களுக்கு அல்லது கூட்டுறவு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர், தரம் I இல் கடமையாற்றிய பூரண வருடம் ஒவ்வொன்றிற்கும் ஐந்து (05) புள்ளிகள் வீதம் ஆகக்கூடியது பன்னிரண்டு (12) வருடங்களுக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படுவதோடு, இவற்றில் கூடிய புள்ளிகள் மட்டுமே கருத்திற் கொள்ளப்படும்

(ii). செயல்திறன் :

a. செயற்பாடுகளுக்கு ஐந்து (05) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

b. விசேட கணக்காய்வு அல்லது விசாரணை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்காக ஐந்து (05) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

c. விசாரணை மற்றும் அபிவிருத்திக்கான விசாரணைகளை மேற்கொள்வதற்காக ஐந்து (05) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

d. நடுவர் தீர்ப்பு / விசேட கடமைகளுக்கு ஐந்து (05) புள்ளிகள் வழங்கப்படும் (கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் துறையின் பங்களிப்பிற்காக)

(iii). விசேட தகைமைகள் :

a. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பட்டம் பெற்றிருந்தால் ஆறு (06) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

b. அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றின் துறை சார்பாக எடுக்கப்பட்ட டிப்ளோமா அல்லது அதற்கு சமமான தகைமைகளுக்காக நான்கு (04) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

c. தாய்மொழி அல்லாத மற்ற அரசகரும மொழியின் தேர்ச்சிக்காக ஆகக் கூடியது மூன்று (03) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

d. பெறப்பட்ட மெச்சுரைகளில் ஆகக் கூடியது இரு மெச்சுரைக்கு ஒரு (01) புள்ளி வீதம் ஆகக் கூடியது (02) இரண்டு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

e. நேர்முகப் பரீட்சையின் போது வெளிப்படுத்தும் திறமைகளுக்கு ஆகக் கூடியது ஐந்து (05) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட அல்லது குறிப்பிடப்படாத விடயங்களில் கருதப்படுகின்ற அல்லது கருதப்படாத ஏதேனும் தெளிவின்மை சம்பந்தமாக மாற்றங்களை மேற்கொள்வது தொடர்பில் கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு செயலாளரினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானமே இறுதியானதாகும். அதேபோன்று ஏதேனும் விசேட காரணங்களின் நிமித்தமாக குறித்த கட்டமைப்புசார் நேர்முகப்பரீட்சையை நடாத்த முடியாமல் போகும் பட்சத்தில் அது சம்மந்தமாக பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு செயலாளரினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானமே இறுதியானதாகும். அத்துடன், சேவையின் தேவைப்பாட்டின் அடிப்படையில் இப்பதவிக்கான வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும்போது, அவ்வெற்றிடத்தின் ஒரு பகுதியையோ அல்லது முழுமையாகவோ நிரப்புவது சம்பந்தமான முடிவு கிழக்கு மாகாண கௌரவ ஆளுநரின் / கிழக்கு மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவித்தலின் பேரில், நியமன அதிகாரியாலேயே தீர்மானிக்கப்படும்.

எச்.ஈ.எம்.டபிள்யு.ஜி.திஸாநாயக்க,
செயலாளர்,
மாகாண பொதுச்சேவை ஆணைக்குழு,
கிழக்கு மாகாணம்,
திருகோணமலை.