

පාතභේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභාව

මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පාතභේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති පාතභේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය
01	පුස්තකාල සහායක III	03	රු. 24,250- 10 x 250- 10 x 270- 10 x 300 - 12 x 330 - රු. 36,410 PL-1-2016 (රා. ප. ව. ලේ. 03/2016 හි II වන උපලේඛන අනුව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.)	අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිත විෂයයන් 06ක් සමත්ව තිබීම. මින් විෂයයන් 05 ක් එක් වරකදී සමත් වී තිබිය යුතුය.
02	සෞඛ්‍ය කම්කරු III	01	රු. 24,250- 10 x 250- 10 x 270- 10 x 300 - 12 x 330 - රු. 36,410 PL1-2016 (රා. ප. ව. ලේ. 03/2016 හි II වන උපලේඛන අනුව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.)	අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06 ක් සමත්ව තිබීම. මින් විෂයයන් 05 ක් එක් වරකදී සමත් වී තිබිය යුතුය. (ඉහත සුදුසුකම් සහිත අයවලුන් නොමැති අවස්ථාවලදී 5 ශ්‍රේණිය සමත්වීම දක්වා සුදුසුකම් අඩුකර බඳවා ගනු ලැබේ.)
03	ජල කම්කරු III	01	රු. 24,250- 10 x 250- 10 x 270- 10 x 300 - 12 x 330 - රු. 36,410 PL1-2016 (රා. ප. ව. ලේ. 03/2016 හි II වන උපලේඛන අනුව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.)	අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් සමත්ව තිබීම. මින් විෂයයන් 05 ක් එක් වරකදී සමත් වී තිබිය යුතුය.
04	මුරකරු III	01	රු. 24,250- 10 x 250- 10 x 270- 10 x 300 - 12 x 330 - රු. 36,410 PL1-2016 (රා. ප. ව. ලේ. 03/2016 හි II වන උපලේඛන අනුව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.)	අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් සමත්ව තිබීම. මින් විෂයයන් 05 ක් එක් වරකදී සමත් වී තිබිය යුතුය.
05	කාර්යාල සේවක සහායක III	01	රු. 24,250- 10 x 250- 10 x 270- 10 x 300 - 12 x 330 - රු. 36,410 PL1-2016 (රා. ප. ව. ලේ. 03/2016 හි II වන උපලේඛන අනුව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.)	අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06 ක් සමත්ව තිබීම. මින් විෂයයන් 05 ක් එක් වරකදී සමත්වී තිබිය යුතුය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.- සියලුම තනතුරු සම්බන්ධයෙන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක දී ලබා ගන්නා ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව පවතින පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	උපරිම ලකුණු (100)
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	40
පළපුරුද්ද	55
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය	05

(පුරප්පාඩු තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේදී පාතර්ණයන්ට ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට සේවයේ නියුතු අය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමුඛතාවය දෙනු ලැබේ.)

පොදු සුදුසුකම් :-

1. අයදුම්කරු ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතු අතර විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
2. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට අවුරුදු 03 කට නොඅඩු කාලයක් පාතර්ණයන්ට ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය.
3. අයදුම්කරු මනා ඇස් පෙනීමක් සහ ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් හා යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු අතර, දිවයිනේ කවර ප්‍රදේශයක වුවද සේවය කිරීමට සුදුසු ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
4. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන්දිනට අවුරුදු 18 නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත ස්ථිර සේවකයින් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)
5. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබුවේද හෝ රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවේද නොවිය යුතුය.
6. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු බවට අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ/ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් කරනු ලබන අවසන් දිනට එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :-

1. ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතයි. වැන්දඹු අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය. තනතුරට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුය.
2. පත්වීම අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත් වන්නේය.
3. මෙම බඳවා ගැනීම ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලටද, මුදල් රෙගුලාසිවලටද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග වලටද, රජයේ හෝ පළාත් සභාව විසින් වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් නියෝග හා රෙගුලාසිවලට ද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට සියලුම සේවකයින් බැඳී සිටිය යුතුය.

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :-

1. අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කර ගන්නා අයදුම්පත් 2019.12.30 දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලේකම්, පාතර්ණයන්ට ප්‍රාදේශීය සභාව, අංක 15, ගුරුදෙණිය පාර, තලාතුඹය යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.
2. රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ රාජ්‍ය සංස්ථාවල සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමාගේ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා මගින් අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
3. අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අදාළ තනතුර සඳහන් කර අයදුම්පත් එවිය යුතුය.
4. තනතුරු කිහිපයක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නේ නම් වෙන වෙනම ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

5. අයදුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඒවායේ මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- උප්පැන්න සහතිකය
- අධ්‍යාපන සහතික
- පදිංචිය තහවුරු කිරීම පිණිස මෑතකදී ලබාගත් ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය (ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කර තිබිය යුතුය.)
- මෑතකදී ලබාගත් වරිත සහතිකයක්

6. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ අයදුම්පත් කැඳවන අතරතුරදී හෝ බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස්කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමේ හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලතල පානහේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

කේ. ඩී. පී.සී. රත්නායක,  
ලේකම්,  
පානහේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභාව,  
තලාතුම්පය.

2019 දෙසැම්බර් මස 06 වැනි දින,  
පානහේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.



කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා

ආදර්ශ අයදුම්පත

පානහේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභාව - තලාතුම්පය

පානහේවාහැට ප්‍රාදේශීය සභාවේ..... තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම

01. මුලකුරු සමග නම : \_\_\_\_\_

02. මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම : \_\_\_\_\_

03. ස්ථීර ලිපිනය: \_\_\_\_\_

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ජායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය)

05. උපන් දිනය : \_\_\_\_\_

06. අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට වයස : අවු: \_\_\_\_\_ මාස: \_\_\_\_\_ දින: \_\_\_\_\_

07. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : \_\_\_\_\_

08. විවාහක/අවිවාහක බව : \_\_\_\_\_

09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(i) සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය : \_\_\_\_\_

(ii) අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාග ප්‍රතිඵල :\_\_\_\_\_

විභාග අංකය :\_\_\_\_\_ විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය :\_\_\_\_\_

විෂයය	සාමාර්ථය	වර්ෂය

10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අ.පො.ස. (උ. පෙළ) විභාග ප්‍රතිඵල -  
 විභාග අංකය :\_\_\_\_\_ විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය :\_\_\_\_\_

විෂයය	සාමාර්ථය	වර්ෂය

11. වෘත්තීය සුදුසුකම් (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.)  
 (i) .....  
 (ii) .....  
 (iii) .....

12. පළපුරුද්ද :  
 (i) .....  
 (ii) .....  
 (iii) .....

13. ඔබ කෙදිනක හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද? :\_\_\_\_\_

**අයදුම්කරුගේ සහතිකය :**

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. මෙම තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව දරා ගැනීමට ප්‍රථම දැනගනු ලැබුවහොත් මා නුසුදුස්සෙක් වන බවත්, පත්කිරීමෙන් පසු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව අනාවරණය වුවහොත් පත්වීම අවලංගු කළ හැකි බවත් මා දනිමි.

දිනය :\_\_\_\_\_ අයදුම්කරුගේ අත්සන.

**ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය**

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන..... මයා/මිය/මෙනවිය ..... දින සිට...  
 .....අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ..... වශයෙන් ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම් නිලධාරියෙකු/නිලධාරිණියක වශයෙන් සේවය කරන බවත්, ඔහු/ඇය විසින් ඉහතින් සඳහන් කර ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, අදාළ නිවේදනයේ සඳහන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ඔහු/ඇය මේ සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.

.....  
 ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නිල මුද්‍රාව  
 දිනය :\_\_\_\_\_