

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

කටාන ප්‍රාදේශීය සභාව - 2019 වර්ෂය

කටාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට සඳහා බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	ශ්‍රේණිය	වැටුප් ක්‍රමය
01.	මෝටර් කාර්මික	01	III	PL-2- 2016 (රා.ප.ව. 3/2016 අනුව) රු. 25,250- 10 x 270 - 10 x 300 - 10 x 330 - 12 x 350 - රු. 38,450 වැටුප් පරිමාණයෙහි ආරම්භක වැටුප් පියවර රු.25,250
02	වැඩ ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක	01	III	MN-1-2016 (රා.ප.ව. 3/2016 අනුව) රු.27,140 10 x 300 - 11 x 350 - 10 x 495 - 10 x 660 - රු. 45,540 වැටුප් පරිමාණයෙහි ආරම්භක වැටුප් පියවර රු. 27,140
03	පුස්තකාල සහායක	01	III	PL 1-2016 (රා.ප.ව. 3/2016 අනුව) රු. 24,250- 10 x 250 - 10 x 270 - 10 x 300 - 12 x 330 - රු. 36,410 වැටුප් පරිමාණයෙහි ආරම්භක වැටුප් පියවර රු.24,250
04	කාර්යාල කාර්ය සහායක	02	III	
05	මුරකරු	01	III	
06	සෞඛ්‍ය පරිපාලක	01	III	MN- 1-2016 (රා.ප.ව. 3/2016 අනුව) රු. 27,140- 10 x 300 - 11 x 350 - 10 x 495 - 10 x 660 - රු.45,540 වැටුප් පරිමාණයෙහි ආරම්භක වැටුප් පියවර රු. 27,140

විවෘත බඳවා ගැනීම :

01. වැඩ ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක/සෞඛ්‍ය පරිපාලක තනතුර සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :-

බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය - III

සේවා ගණය :- කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන - බණ්ඩ 2

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම;

සහ

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේදී අවම වශයෙන් විෂයයන් එකක්වත් (01) (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම.

වෘත්තීය සුදුසුකම් : අදාළ නැත

පළපුරුද්ද : අදාළ නැත

කායික සුදුසුකම් :- තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ලිඛිත විභාගය :

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
අභියෝගතාව හා බුද්ධි පරීක්ෂණය තර්ක ශක්තිය හා ගණිතමය හැකියාව, භාෂා හැකියාව මැන බැලීම	100	40%
කාලීන සිදුවීම් පිළිබඳ සාමාන්‍ය අවබෝධය මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ආර්ථික, සමාජීය, අධ්‍යාපන, විද්‍යාත්මක, සංස්කෘතික, දේශපාලනික මෙන්ම ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දේශීය විදේශීය වශයෙන් වැදගත් වන්නා වූ කාලීන සිද්ධීන් පිළිබඳ අපේක්ෂකයාගේ දැනුම මැනීම සඳහා සකස් කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් යුක්ත වේ.	100	40%

සටහන :- ලකුණු ලබා ගැනීමේ අනුපිළිවෙල අනුව වැඩි ලකුණු ලබාගත් අයගෙන් පුරප්පාඩු පුරවනු ලැබේ.

වයස :-

අවම සීමාව :- අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට අවුරුදු 18 ට නොඅඩු විය යුතුය.

උපරිම සීමාව :- අවුරුදු 30 ට නොවැඩි විය යුතුය.

සීමිත බඳවා ගැනීම :-

බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය :- III

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී භාෂාවට සහ ගණිතයට සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් 06 කින් සාමාර්ථ ලබා තිබීම. (මින් විෂයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් වී තිබිය යුතුය.)

වෘත්තීය සුදුසුකම් : අදාළ නැත

පළපුරුද්ද :- පළාත් පාලන ආයතනයක PL-1 හා PL-2 වැටුප් කේත අංක යටතේ වැටුප් ලබන සේවය ස්ථීර කර ඇති හා ස්ථීර සේවා කාලය වසර (05) ක් සපුරා ඇති සේවකයින් විය යුතු අතර, සේවා කාලය ආයතන ප්‍රධානියා ලිඛිතව සනාථ කළ යුතුයි.

කායික සුදුසුකම් :- තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

වයස :-

අවම සීමාව } :-

උපරිම සීමාව } :-

දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූවන්ට මෙම වයස් සීමාවන් අදාළ නොවේ.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

ලිඛිත විභාගය

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40%
ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම	100	40%

සටහන :- ලිඛිත විභාගයෙන් ඉහළ ලකුණු ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන්ගෙන් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක ප්‍රමාණයකට ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන අතර, මෙම පරීක්ෂණ දෙකෙන්ම ඉහළ ලකුණු ලබා ගන්නා අය පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

වෘත්තීය පරීක්ෂණය - අදාළ නැත

විභාග සඳහා වන විෂයය නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂයය නිර්දේශය
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ආර්ථික, සාමාජික, අධ්‍යාපන, විද්‍යාත්මක, සංස්කෘතික, දේශපාලනික මෙන්ම ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දේශීය විදේශීය වශයෙන් වැදගත් වන්නා වූ කාලීන සිද්ධීන් පිළිබඳ අපේක්ෂකයාගේ දැනුම මැනීම සඳහා සකස් කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් හා අපේක්ෂකයාගේ භාෂා හැකියාව, තර්කන ශක්තිය හා ගණිතමය හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස් වූවකි.
ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම	<p>සෞඛ්‍ය පරිපාලක :</p> <ul style="list-style-type: none"> * මහජන සෞඛ්‍ය සුභසාධනය පිළිබඳව ඒ ඒ පළාත් පාලන ආයතනය මගින් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීමේදී කසළ අපහරණය කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කිරීම, කසළ ප්‍රතිචක්‍රීයකරණය කිරීම පිළිබඳ මූලික දැනුම මැන බැලීම. * සුළු සේවක කටයුතු අධීක්ෂණය හා පරිපාලනය, පැමිණීම සටහන් කිරීම, නිවාඩු ලබා ගැනීමේදී අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රමවේදය. * මැසි මදුරු උවදුරු වළක්වා ගැනීමේ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ මූලික දැනුම පරීක්ෂා කිරීම. <p>වැඩ/ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක.- පළාත් පාලන අණපනත් මගින් ඒ ඒ පළාත් පාලන ආයතන වෙත පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී කර්මාන්ත අංශයෙන් සිදු කරන කටයුතු වලදී මාර්ග ඵලිකිරීම, කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම, පෙර මිශ්‍රණ ඵලීම් හා මාර්ග නඩත්තු කටයුතුවල යොදවන සේවකයින්ගේ රාජකාරි කටයුතු අධීක්ෂණය හා පාලනය, පැමිණීම හා නිවාඩු ලබා ගැනීමේදී කටයුතු කරන ආකාරය පිළිබඳ මූලික දැනුම පරීක්ෂා කිරීම.</p>

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
සපුරාලිය යුතු ස්ථිර සේවා කාලයට අමතර සේවා කාලය	15	25
වැඩ බැලීම හෝ රාජකාරි ඉටුකිරීම	10	
ක්ෂේත්‍රයට අදාළව දැනුම පරීක්ෂාව කිරීම	20	
පෞරුෂත්වය	05	

සටහන - සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සලකා බලනු ලබන අවශ්‍යතාවය ද මෙහිදී සලකා බැලේ.

02. පුස්තකාල සහායක, කාර්යාල කාර්ය සහායක, මුරකරු, III ශ්‍රේණිය

- සේවා ගණය :- ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන
- අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයකින් (06) සමත් වී තිබීම. (මින් විෂයයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතුය.)
(බඳවා ගැනීමේදී අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගය සමතුන් නොමැති විට අවසරයෙන් සමතුන්ගෙන් බඳවා ගැනීම සුදුසුය.)
- ශ්‍රේණිය :-
- කායික සුදුසුකම් යුක්ත :- තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් විය යුතුය.
- බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-
- සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය :- මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සිදුකරනු ලැබේ. ඉටු කර ගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු
බඳවා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම ලෙස දක්වා ඇති අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේදී සාමාර්ථ ලබා ගෙන ඇති විෂයයන් හය හා සම්මාන දෙකට අමතරව සමත්ව ඇති විෂයයන් සඳහා ලබා ඇති සාමාර්ථ සඳහා විෂයයන් දෙකක (02) උපරිමයකට යටත්ව ලකුණු ලබා දේ. * සාමාන්‍ය සාමාර්ථයට ලකුණු 04 * සම්මාන සාමාර්ථයට ලකුණු 06 * අධි සම්මාන සාමාර්ථයට ලකුණු 08 * විශිෂ්ට සම්මානයට ලකුණු 10	20	50%
ජාත්‍යන්තර හා ජාතික මට්ටමේ කාලීන සිදුවීම් පිළිබඳ සාමාන්‍ය අවබෝධය	75	
පෞරුෂත්වය (සේවකයා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට මුහුණ දෙන ආකාරය හා වෙනත් කරුණු සලකා බැලීම)	05	

සටහන:- පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අනුපිළිවෙල අනුව පත්වීම් ප්‍රදානය කරනු ලබන අතර, සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සලකා බලනු ලබන අවශ්‍යතාද මෙහිදී සලකා බලනු ලැබේ.

- වයස :-
- අවම සීමාව :- අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට අවුරුදු 18 ට නොඅඩු විය යුතුය.
- උපරිම සීමාව :- අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.

3. මෝටර් කාර්මික

සීමිත බඳවා ගැනීම :

බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය - III ශ්‍රේණිය

සුදුසුකම් :

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් හයක් සමත්වී තිබීම.
(මින් විෂයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතුය.)

අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ සමතුන් නොමැතිනම් NVQ 3 ලබාගෙන ඇති අයදුම්කරුවන් බඳවා ගනු ලැබේ.

වෘත්තීය සුදුසුකම් :- අදාළ තනතුරට නියමිත පරිදි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (NVQ) අවම වශයෙන් දෙවන මට්ටමේ නිපුණතාවයක් ලබා ගෙන තිබීම හෝ අවම වශයෙන් අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ මාස 06 කට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.)

පළපුරුද්ද :- අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයක ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ තනතුරක සේවය ස්ථිර කරඇති සේවා කාලය වසර 5 සපුරා ඇති හා අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්, වසර 05 ක සතුටුදායක සේවා කාලය සපුරා ඇති සේවකයෙකු විය යුතුය.

බඳවා ගැනීම.- මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම හා කායික යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සිදුකෙරේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
බඳවා ගැනීමේදී අවශ්‍ය මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් වලට අමතර ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	} 50%
තනතුරට අදාළ ප්‍රායෝගික දැනුම	75	
පෞරුෂත්වය	05	

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තරය :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
බඳවා ගැනීමේදී අවශ්‍ය මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් වලට අමතරව ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේ මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලෙස දක්වා ඇති අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේදී සාමාර්ථ ලබා ගෙන ඇති විෂයයන් හය හා සම්මාන දෙකට අමතරව සමත්ව ඇති විෂයන් සඳහා ලබා ඇති සාමාර්ථ සඳහා විෂයයන් දෙකක (02) උපරිමයකට යටත්ව ලකුණු ලබා දේ. * සාමාන්‍ය සාමාර්ථයට ලකුණු - 04 * සම්මාන සාමාර්ථයට ලකුණු - 06 * අධි සම්මාන සාමාර්ථයට ලකුණු - 08 * විශිෂ්ට සම්මානයට ලකුණු - 10	20	

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
<p>තනතුරට අදාළ ප්‍රායෝගික දැනුම:</p> <p>බඳවා ගන්නා තනතුරට අදාළව පෙර සුදානම, යන්ත්‍ර ක්‍රියාකාරීත්වය, යන්ත්‍රය හැසිරවීම, පාලනය, නඩත්තුව, අළුත්වැඩියාව, අමතර කොටස්, ඉන්ධන යෙදීම, උපකරණ භාවිතය, අමු ද්‍රව්‍ය සකස් කර ගැනීම, ආරක්ෂක උපකරණ, ආරක්ෂක උපක්‍රම ආදිය පිළිබඳව ඇති දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකි.</p>	75	} 50
<p>පෞරුෂත්වය :</p> <p>(සේවකයා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට මුහුණ දෙන ආකාරය හා වෙනත් කරුණු සලකා බැලීම)</p>	05	

සටහන.- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලබා ගන්නා ලකුණු වල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර

මෝටර් කාර්මික

විවෘත බඳවා ගැනීම

බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය - III ශ්‍රේණිය

සුදුසුකම් :

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයන් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් හයක් සමත්වී තිබීම.
(මින් විෂයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතුය.)

වෘත්තීය සුදුසුකම් :- අදාළ තනතුරට නියමිත පරිදි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයන්හි (N.V.Q.) අවම වශයෙන් දෙවන මට්ටමේ නිපුණතාවයක් ලබා ගෙන තිබීම හා අවම වශයෙන් අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ මාස 06 කට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.)

වයස :-

අවම සීමාව :- අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට අවුරුදු 18 ට නොඅඩු විය යුතුය.

උපරිම සීමාව :- අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය .-

සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය :- මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සිදුකෙරේ. ඉටු කර ගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණ

පළපුරුද්ද :- අදාළ නොවේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
බඳවා ගැනීමේදී අවශ්‍ය මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් වලට අමතර ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	} 50%
සාමාන්‍ය දැනීම	75	
පෞරුෂත්වය	05	

සටහන.- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ලබා ගන්නා ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තරය :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
<p>බඳවා ගැනීමේ දී අවශ්‍ය මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් වලට අමතරව ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : බඳවා ගැනීමේ මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලෙස දක්වා ඇති අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේදී සාමාර්ථ ලබා ගෙන ඇති විෂයයන් හය හා සම්මාන දෙකට අමතරව සමත්ව ඇති විෂයයන් සඳහා ලබා ඇති සාමාර්ථ සඳහා විෂයයන් දෙකක (02) උපරිමයකට යටත්ව ලකුණු ලබා දේ.</p> <ul style="list-style-type: none"> * සාමාන්‍ය සාමාර්ථයට ලකුණු - 04 * සම්මාන සාමාර්ථයට ලකුණු - 06 * අධි සම්මාන සාමාර්ථයට ලකුණු - 08 * විශිෂ්ට සම්මානයට ලකුණු - 10 	20	} 50%
<p>සාමාන්‍ය දැනීම මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ආර්ථික, සමාජීය, අධ්‍යාපන, විද්‍යාත්මක, සංස්කෘතික, දේශපාලනික මෙන්ම ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දේශීය, විදේශීය වශයෙන් වැදගත් වන්නා වූ කාලීන සිද්ධි පිළිබඳ අපේක්ෂකයාගේ දැනුම මැනීම සඳහා සකස් කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් යුක්ත වේ.</p>	75	
<p>පෞරුෂත්වය : (සේවකයා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට මුහුණ දෙන ආකාරය හා වෙනත් කරුණු සලකා බැලීම)</p>	05	

සටහන.- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ලබා ගන්නා ලකුණු වල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනේ.

බඳවා ගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි :

වෙනත් සුදුසුකම් :-

- i. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු වීම.
- ii. අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක් අඛණ්ඩව බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු වීම.
- iii. යහපත් චරිතයකින් යුක්ත වීම.
- iv. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබීම.
- v. අදාළ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිවල විධිවිධාන අනුව විධිමත් ලිඛිත පරීක්ෂණ, සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට යොමු කරනු ලබන අතර, එහිදී ලබා ගන්නා ඉහළම ලකුණු අනුව සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.
- vi. කිසියම් අයදුම්කරුවකු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවූ පමණින් හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කළ පමණින් ඒ අයදුම්කරු බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුස්සකු ලෙස නොසැලකිය යුතුය.
- vii. පෙර අනුමත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිවල සඳහන් ඇතැම් කරුණු කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනුමත කරන ලද 2012.07.25 දිනට කටාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩල වාර්තාවේ සඳහන් තොරතුරු හා අංක 1950/47 දරන 2016.01.21 දිනැති සහ අංක 1986/27 දරන 2016.09.28 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අනිවිඳය ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ බලතල පැවරීම් උපලේඛනයේ සඳහන් තොරතුරු සමග නොගැළපෙන අවස්ථාවන්හිදී බඳවා ගැනීම් පරිපාටිවල සඳහන් අදාළ කොන්දේසි අදාළ පරිදි ආදේශ කරනු ලැබේ.

සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- i. මෙම තනතුරු ස්ථීරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.
- ii. අදාළ පරිදි වැන්දඹු අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතුය.
- iii. බඳවා ගනු ලබන තැනැත්තන් වසර 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත් කරනු ලැබේ.
- iv. දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු පත්වීම් ස්ථීර කරන සේවකයන් වසර 01ක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත් කරනු ලැබේ.
- v. මෙයට අමතරව ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පරිපාටික රීති, බස්නාහිර පළාත් මූල්‍ය, රීති, බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කල පනවනු ලබන නියමයන් සහ කටාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් විසින් කලින් කල පනවනු ලබන නියමයන්ට යටත් විය යුතුය.
- vi. මෙයට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලටද, බස්නාහිර පළාත් සභා මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයට ද, කලින් කල බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසි නොහොත් නියෝගවලට ද, බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කල පනවනු ලබන නියෝගවලට ද, අමාත්‍යාංශය හා දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, කටාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන නියෝගවලට ද අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :

- i. මේ නිවේදනය අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව A 4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක (අංක 01 සිට 2.2 දක්වා පළමු පිටුවේද, අංක 2.3 සිට 7 දක්වා දෙවන පිටුවේ ද, අංක 8 සිට ඉදිරියට තුන්වන පිටුවේ ද වන සේ) අයදුම්පතක් පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- ii. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ "වම්පස ඉදිරි කෙළවර ඉල්ලුම් කරන තනතුර සඳහන් කර 2019 ඔක්තෝබර් 14 වන දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන සේ "ලේකම්, කටාන ප්‍රාදේශීය සභාව, දෙමංහන්දිය" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ලැබෙන සේ එවිය යුතුය.
- iii. දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන්ගේ අයදුම්පත් තම ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතුය.
- iv. තැපෑලේදී නැතිවන හෝ වැරදි ලෙස ලිවීමෙන් ආපසු හරවා යැවුණු අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් වග කියනු නොලබන අතර නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත්, මෙම නිවේදනයේ සඳහන් ආකාරයට පටහැනි අයදුම්පත් සහ අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- v. යම් අයදුම්කරුවකු තනතුරු එකකට වැඩි ගණනක් සඳහා වෙත වෙනම අයදුම්පත්‍ර පිළියෙල කර වෙන වෙනම කවරවල බහා ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
- vi. අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් ලියවිලිවල ඡායා පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය. කිසියම් අයදුම්කරුවකු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබූ විට පහත සඳහන් සහතිකවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම් වී සිටිය යුතුය.
 - (අ) උප්පැන්න සහතිකය;
 - (ආ) අධ්‍යාපන සහතික හෝ ලබා ගත් ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් දැක්වෙන වෙනත් සහතික;
 - (ඇ) වෘත්තීය සුදුසුකම් සනාථ කිරීමේ සහතික;
 - (ඈ) පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික;
 - (ඉ) මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක්;
 - (ඊ) ජාතික හැඳුනුම්පත්‍රය හෝ වලංගු රියැදුරු බලපත්‍රයේ දෙපැත්තේ ඡායා පිටපත;
 - (උ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් තල තමන්ගේ ස්ථීර පදිංචිය ඇති කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කළ පදිංචි පිළිබඳ සහතිකය. (මෙම සහතිකය අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට ඉහතින් වූ මාස 06 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ ලබාගත් එකක් විය යුතුය.)

පුරප්පාඩු තෝරා ගන්නා ක්‍රමය :

- i. අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට ඉල්ලුම් කරනු ලබන සියලුම සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.
- ii. ඉහත තනතුරු අතරින් ලිඛිත පරීක්ෂණයක් හෝ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීමට අවශ්‍ය වන තනතුරු සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම් පත්‍රයේ හා අමුණා ඇති සහතික අනුව අවශ්‍ය අවම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ බවට තහවුරු කරගත් අපේක්ෂකයන් අතුරින් පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයට සමාන ප්‍රමාණයක් බඳවා ගනු ලැබේ.

- iii. ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හෝ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයෙන් ඉහළම ලකුණු ලබා ගෙන ඇති තැනැත්තන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට යොමු කරනු ලබන අතර එහි දී අයදුම්පත්‍රයේ හා අමුණා ඇති සහතිකවල මුල් පිටපත් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සුදුසුකම් තහවුරු කළ අය අතරින් පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයට සමාන ප්‍රමාණයක් බඳවා ගනු ලැබේ.
- iv. කිසියම් අයදුම්කරුවන් දෙදෙනෙකු හෝ වැඩි දෙනෙකු සමාන ලකුණු සංඛ්‍යාවක් ලබා ඇති විට ඒ අතරින් බඳවා ගනු ලබන තැනැත්තා කවුරුන්ද යන්න කටාන ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලබන ආකාරයට විය යුතුය.
- v. මේ පුරප්පාඩු පිරවීම සම්බන්ධයෙන් කටාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් හෝ වෙනත් කවර හෝ තැනැත්තකුට විශේෂයෙන් කිසියම් බලපෑමක් කිරීම අපේක්ෂකත්වය අවලංගුවීමක් සේ සලකනු ඇත.
- vi. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් අනතුරුව හෝ අයදුම්පත් කැඳවන අතරතුර හෝ මෙම බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාද කිරීමට හෝ වෙනස් කිරීමට හෝ නිවේදනය සංශෝධනය කිරීමට හෝ වෙනස් කිරීමට හෝ අවලංගු කිරීමට හෝ කටාන ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම් විසින් කරනු ලැබිය හැකිය.
- vii. මෙම බඳවා ගැනීම් සම්බන්ධයෙන් විධිවිධාන සලසා නොමැති සියලු කාරණා පිළිබඳ අවසාන තීරණය කටාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

ආර්. එම්. එම්. ඩී. රත්නායක,
 ලේකම්,
 කටාන ප්‍රාදේශීය සභාව.

2019 අගෝස්තු මස 26 වැනි දින.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

බස්නාහිර පළාතේ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ කටාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ..... නන්තුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජන සඳහා)

1. ජීව දත්ත තොරතුරු :

- 1.1 මුලකුරු සමග නම :_____.
- සම්පූර්ණ නම :_____.
- ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :_____. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :_____.
- ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :_____.
- අංකය :_____. නම :_____.
- 1.2 ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය :_____.
- 1.4 දුරකථන අංකය :_____.
- 1.5 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :_____. නිකුත් කළ දිනය:_____.
- 1.6 උපන් දිනය : අවුරුද්ද:_____. මාසය :_____. දිනය :_____.
- 2019.10.14 දිනට වයස : අවුරුදු:_____. මාස:_____. දින:_____.
- 1.7 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:_____. විවාහක/අවිවාහක තත්ත්වය :_____.
- 1.8 බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචි කාලය : අවු:_____. මාස :_____. දින :_____.
- 1.9 ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු ද නැත් ද යන වග :_____

2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

2.1 අයදුම්කරු අවසාන වරට සමත්වූ පන්තිය : _____
 පාසල : _____

1.2 අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය :

පළමුවර විභාග අංකය : _____
 වර්ෂය හා මාසය : _____

දෙවනවර විභාග අංකය : _____
 වර්ෂය හා මාසය : _____

විෂයය	සාමාර්ථය
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

විෂයය	සාමාර්ථය
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.3 අපොස (උ. පෙළ) විභාගය :

විභාග අංකය : _____

විෂයය	සාමාර්ථය
1	
2	
3	
4	

3. වෘත්තීය සුදුසුකම් (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.)

.....

4. සේවා පළපුරුද්ද :

.....

5. වෙනත් සුදුසුකම් :

.....

6. ඉහත තොරතුරු සනාථ කිරීමට පහත ලිපිලේඛනවල ඡායා පිටපත් ඉදිරිපත් කර ඇති බව සනාථ කරමි.

- 6.1 උප්පැන්න සහතිකය ;
- 6.2 අධ්‍යාපන සහතික හෝ ලබාගත් ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් දැක්වෙන වෙනත් සහතික ;
- 6.3 වෘත්තීය සුදුසුකම් සනාථ කිරීමේ සහතික ;

- 6.4 පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික ;
- 6.5 මෑතක දී ලබා ගත් වර්ත සහතික දෙකක් ;
- 6.6 ජාතික හැඳුනුම්පත්‍රයේ හෝ රියැදුරු බලපත්‍රයේ දෙපැත්තේ ඡායාස්ථික පිටපත ;
- 6.7 ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කළ තමන්ගේ ස්ථීර පදිංචිය ඇති කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කළ පදිංචිය පිළිබඳ සහතිකය.

7. ඔබ උසාවියකින් වරදකට වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද?

8. මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මා විසින් මෙහි සාවද්‍ය තොරතුරු දක්වා ඇති බවට මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් පත්වීම ලැබීමට තුසුදුස්සකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු දැනගතහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.

 අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

ඉහත ඉල්ලුම් පත්‍රයේ ඉල්ලුම්කරු වන..... මහතා/මිය/මෙනෙවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ ආයතනයේ,..... වශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුරු සඳහා ඔහු/ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයකින් හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

 දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම : _____

තනතුර : _____

දිනය : _____