Applications.lk
Job Vacancies / Courses / Examinations / Gazettes / Applications

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික සේවා ගණයේ ජනපද නිලධාරී III ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2018

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික සේවා ගණයේ ජනපද නිලධාරී III ශ්‍රේණියේ තනතුරු පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ලත් වයඹ පළාතේ ස්ථිර පදිංචි ශ්‍රී ලාංකික ස්ත්‍රී / පුරුෂ දෙපාර්ශවයෙන්ම අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙම විභාගය වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් 2019 පෙබරවාරි මස කුරුණෑගල නගරයේ පිහිටවනු ලබන විභාග මධ්‍යස්ථානයක දී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කෙරේ. විභාගය කල් දැමීමට හෝ අවලංගු කිරීමට හෝ වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.

01. *අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :*

1.1 *අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :*

අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී සිංහල/ දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි භාෂාව, විද්‍යාව සහ ගණිතය ඇතුළුව සම්මාන 4 ක් සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් සමත් ව තිබීම.

සහ

අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී රසායන විද්‍යාව, ජීව විද්‍යාව සමග කෘෂි විද්‍යාව හෝ භෞතික විද්‍යාව යන විෂයයන් සියල්ලම එකවර සමත් වීම.

1.2 *වෘත්තීය සුදුසුකම් :*

i. කුණ්ඩසාලේ, අඟුණකොළපැලැස්ස, පැල්වෙහෙර, ලබුදූව, කරපිංච, වාරියපොල, බිබිල, වවුනියාව සහ අනුරාධපුර කෘෂිකර්ම විද්‍යාල මගින් නිකුත් කරනු ලබන දෑ අවුරුදු කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා සහතිකය,

හෝ

ii. අම්පාරේ හාඩි කාර්මික විද්‍යාලය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික තාක්ෂණික (කෘෂිකර්ම) ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම,

හෝ

iii. ඇක්වයිනාස් විද්‍යාලය මගින් නිකුත් කරනු ලබන දෑ අවුරුදු කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම,

හෝ

iv. රජයට අනුබද්ධ අනුමත ආයතනයක් විසින් පිරිනමනු ලබන දෑ අවුරුදු කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම.

02. *වෙනත් සුදුසුකම්.-*

2.1 අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
2.2 සෑම අපේක්ෂකයෙකුම වයඹ පළාතේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට හා තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
2.3 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර තුනක් (03) වයඹ පළාතේ ස්ථිර පදිංචිය ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
(ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා අනු අත්සන් කරන ලද ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය මගින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය.)
2.4 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 35 ට නොවැඩි විය යුතු ය.
2.5 තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම අධ්‍යාපන, වෘත්තීය හා අනෙකුත් සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

සංලක්ෂය :-

යම් ආගමික නිකායක පැවිදිවරයක් දරන කිසිදු තැනැත්තෙකු මෙම විභාගය සඳහා පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් නොලබයි.

03. *වැටුප් පරිමාණය.-*

මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය 2016.02.25 දිනැති අංක 03/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I හි MN 3 - 2016 අනුව,

රු. 31,040-10 x 445-11 x 660-10 x 730-10 x 750- රු. 57,550/- වේ.

(2020.01.01 දක්වා එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධානවලට අනුකූලව එහි උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.)

04. *සේවා කොන්දේසි.-*

4.1 මෙම තනතුර ස්ථිරය. සේවයට අදාළ විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට යටත් වේ.
4.2 මෙම තනතුරට පත් කරනු ලබන්නන් වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ලබන අතර, ඔහු/ඇය පරිවාස කාලය තුළ සිය රාජකාරී වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පළමුවෙනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්ව තිබේ නම් හා සේවය ස්ථිර කිරීම සඳහා වන අනෙකුත් අවශ්‍යතාවයන් සම්පූර්ණ කර තිබේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ.
4.3 රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණ නිලධරයන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය පරිවාස කාලය තුළදී ලබා ගත යුතු ය.
4.4 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව සේවයට බැඳී වසර 05 ක් ඇතුළත සේවයට බැඳුණ භාෂා මාධ්‍යයට අතිරේක වශයෙන් අනෙකුත් රාජ්‍ය භාෂාව/ භාෂා පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.
4.5 III වන ශ්‍රේණියේ වසර 05ක් ඉක්මවීමට පෙර ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සම්මාන මට්ටමේ ප්‍රවීණතාවයක් ලබා ගත යුතු ය.
4.6 මෙම තනතුර සඳහා වන බඳවා ගැනීමේ/උසස් කිරීමේ පරිපාටියේ රෙගුලාසි හා ඒ අනුව පැවරෙන කාර්යභාරයට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද, වයඹ පළාත් කාර්ය පටිපාටික රීති, වයඹ පළාත් මුල්‍ය රීති සංග්‍රහයට හා විනය කාර්යය සංග්‍රහයට ද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, වයඹ පළාත් සභා තාක්ෂණ සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථාවට ද, රාජ්‍ය හා වයඹ පළාත් සභාව විසින් නිකුත් කර ඇති හා වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසිවලට හා නියෝගවලට ද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට සියලුම නිලධාරීන් බැඳී සිටී.

05. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.-*

5.1 වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පවත්වනු ලබන විවෘත තරග විභාගයක ප්‍රතිඵල මත සියලු පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම සිදු කෙරේ.

5.2 ලිඛිත විභාගයේ එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට 40% ක් හෝ ඊට වැඩියෙන් ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන්ගේ විෂයයන් 02 හිම ලකුණු එකතුවේ කුසලතා අනුපිළිවෙල මත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දීමක් සිදු නොකරන අතර අධ්‍යාපන, වෘත්තීය ඇතුළු මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම හා ශාරීරික යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කර බැලීම සිදු කරනු ලැබේ.

06. *ලිඛිත විභාගය.-*

6.1 ලිඛිත විභාගය සඳහා සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍යයකින් ඉල්ලුම් කළ හැකි අතර, ඉල්ලුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

6.2 මෙම විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් සමන්විත වේ.

ප්‍රශ්න පත්‍රය	*කාලය*	*මුළු ලකුණු*	*සමත් වීම සඳහා ලබා ගත යුතු ලකුණු*
1. බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40%
2. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය (බහුවරණ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි)	පැය 01	100	40%

සවිස්තරාත්මක විභාග විෂයය නිර්දේශය උපලේඛන 01 හි සඳහන් වේ.

07. *විභාග ගාස්තු.-*

විභාග ගාස්තු වශයෙන් රු. 600 ක මුදලක් වයඹ පළාත් සභාවේ අංක 2003-02-13 දරණ ආදායම් ශීර්ෂයට බැරවන පරිදි ගෙවිය යුතු ය. වයඹ පළාතේ පදිංචි අයැදුම්කරු/ අයැදුම්කාරිය තමන් ස්ථිර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට මුදල් ගෙවා ලබා ගත් ව.ප.ස.මු. 02 ලදුපත අයැදුම්පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ අලවා ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එසේ මුදල් ගෙවා ලබාගත් ලදුපත් හැර වෙනත් ලදුපත් හෝ මුදල් ඇණවුම් කිසිවක් භාරගනු නොලැබේ. (රිසිට්පතේ ඡායාස්ථ පිටපතක් මතු ප්‍රයෝජනය සඳහා ළඟ තබා ගත යුතු ය.) කුමන හේතුවක් නිසා හෝ ගෙවූ විභාග ගාස්තු ආපසු නොගෙවන බව ද, එම විභාග ගාස්තු වෙනත් කවර හෝ විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලබන බව ද සැලකිය යුතු ය.

08. *අයදුම් කළ යුතු ක්‍රමය.-*

8.1 මෙම නිවේදනය අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව A4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියේ දෙපැත්තම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් අයදුම්පත සකස් කරගත යුතු ය. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 2019.01.14වැනි දින හෝ එදිනට ප්‍රථම **"ලේකම්, වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, පළාත් සභා කාර්යාල සංකීර්ණය, කුරුණෑගල"** යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරෙහි, "වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ ජනපද නිලධාරී III ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2018" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.

8.2 නියමිත ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල නොවන හෝ නියමිත දිනට පෙර විභාග ගාස්තු ගෙවා නොමැති හෝ ප්‍රමාද වී ලැබෙන හෝ අපැහැදිලි හා අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තවද සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව විමසා බැලීම අයදුම්කරු සතු වගකීමකි. නිසි පරිදි අයදුම්පත්‍ර සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සිදුවන පාඩුව අයදුම්කරු විසින්ම දරා ගත යුතු ය. අයදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. අයදුම්පත් ලැබුණු බව දන්වනු නොලැබේ.

8.3 *අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :*

අයදුම්පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකරුවකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ *ගැසට්* කළ තනතුරක් දරණ නිලධාරියෙකු හෝ රු. 32,960 කට වැඩි මූලික මාසික වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු හෝ විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතු ය.

8.4 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය 2019.01.14 වේ.

09. මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති ආකෘතියට අනුකූල නොවන හෝ අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා ප්‍රවේශපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාල ලිපි ලේඛනවල මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. සෑම අයදුම්කරුවෙක්ම තනතුරට අදාල සියළු සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

10. *අපේක්ෂකයන්ගේ අනන්‍යතාවය.-*

අපේක්ෂකයින් තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සඳහාම තම අනන්‍යතාවය පහත සඳහන් ලේඛනයකින් විභාග ශාලාධිපතිට තහවුරු කළ යුතු ය.

(අ) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත.
(ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

සටහන :

විභාග ශාලාවේදී තම අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීමට අපේක්ෂකයින් අපොහොසත් වුවහොත් ඔවුන්විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා නුසුදුස්සන් ලෙස සලකනු ලැබේ.

11. ඉල්ලුම්පත්‍රය පිරවීමේ දී සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතු ය. එම තොරතුරු කිසිදු අයුරකින් සංශෝධනයට ඉඩදෙනු නොලැබේ. මෙම විභාගයේ නීතිරීති අනුව යම් අයදුම්කරුවකු විභාගයට පෙනී සිටීමට නුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් විභාග යට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතරතුර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ/ ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකිය. අයදුම්කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරක් ඕනෑම අවස්ථාවක අසත්‍ය බව පෙනී ගියහොත් හෝ ඔහු/ ඇය වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කිරීමට පිළිවන. අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශපත්‍රය නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතු ය.

12. *විභාග ප්‍රවේශපත්‍ර.-*

විභාග නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් අයදුම්කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත, අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඊට අදාල ලදුපත සමග නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කාල සටහනේ පිටපතක් සමග විභාග ප්‍රවේශපත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශපත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ (www.psc.nw.gov.lk) වෙබ් අඩවියේ නිවේදනයක් පළකරනු ලැබේ. විභාගය පැවැත්වෙන දිනට දින 03 කට පෙර විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම්, වහාම වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත පහත සඳහන් විස්තර සහිතව දැන්විය යුතු ය. විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් විභාග ශාලාධිපති වෙත ඔවුන්ගේ අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රවේශපත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

i. විභාගයේ නම
ii. අයදුම්කරු/අයදුම්කාරියගේ සම්පූර්ණ නම
iii. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
iv. ලිපිනය
v. අයදුම්පත්‍රය තැපැල් කළ දිනය හා ලියාපදිංචි කළ විස්තර

13. මෙම විභාගය පැවැත්වීම හෝ නොපැවැත්වීම පිළිබඳ හෝ පැවැත්වීමෙන් පසු තෝරා ගැනීම් කිරීම / නොකිරීම හෝ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිළිබඳ අවසාන තීරණය වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුය. එමෙන්ම මෙම නිවේදනයේ විධිවිධාන සලසා නොමැති කිසියම් කරුණක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳ අවසාන තීරණයද වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුය.

14. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් හෝ නොගැලපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍යය නිවේදනය නිවැරදි සේ සළකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝගය පරිදි,

පද්මිණි කාරියවසම්,
ලේකම්,
වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව.

2018 දෙසැම්බර් මස 05 වැනි දින,
වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
පළාත් සභා කාර්යාල සංකීර්ණය,
කුරුණෑගල.

උපලේඛන 01 - විස්තරාත්මක විෂය නිර්දේශය

01. බුද්ධි පරීක්ෂණය

අපේක්ෂකයාගේ සිතීමේ තර්කානුකූලතාව, විශ්ලේෂණ හැකියාව, කාල කළමනාකරණය, විනිශ්චය කිරීම සඳහා වූ ප්‍රශ්න වලින් යුක්තය.

02. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය

1. ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා කෘෂිකර්මාන්තයේ දායකත්වය.

   (අ) දළ ජාතික නිෂ්පාදනයට කෘෂිකර්මාන්තයේ දායකත්වය
   (ආ) රැකියා නියුක්තිය
   (ඇ) කෘෂිකර්මාන්තයේ අපනයන ආනයන තත්ත්වය

2. ශ්‍රී ලංකාවේ දේශගුණික කලාප පිළිබඳ දැනුම

3. පස සහ ශාක පෝෂණය

   (අ) පසේ ව්‍යුහය, වයනය, භෞතික හා රසායනික ලවණතාවය හා භෝග වගාව කෙරෙහි එහි බලපෑම.
   (ආ) ශාක පෝෂණය, පාංශු/ ශාක පෝෂණ කළමනාකරණය
   (ඇ) පැළෑටි පෝෂණය පිළිබඳ විශේෂ කරුණු

4. පාංශු රසායන පාංශු සංරක්ෂණයේ වැදගත්කම හා විවිධ පාංශු සංරක්ෂණ ක්‍රම

5. වාරිමාර්ග ක්‍රම හා ජල කළමනාකරණය

   (අ) විවිධ භෝග වර්ග සඳහා උචිත ජල සම්පාදන ක්‍රම හා ඒවායේ ජල කළමනාකරණය
   (ආ) ක්ෂුද්‍ර ජල කළමනාකරණ ක්‍රම
   (ඇ) ජල වහනය හා එහි වැදගත්කම

6. ගොවිපල යාන්ත්‍රීකරණය :

   (අ) ගොවිපල යාන්ත්‍රීකරණයේ වාසි අවාසි
   (ආ) බිම් සකස් කිරීමට භාවිතා කරන කෘෂි යන්ත්‍රෝපකරණ
   (ඇ) ජල සම්පාදනය හා පැළෑටි ආරක්ෂණය සඳහා භාවිතා කරන කෘෂි යන්ත්‍රෝපකරණ
   (ඈ) ඉහත යන්ත්‍ර ක්‍රියා කරවීම හා නඩත්තුව

7. කෘෂිකාර්මික ව්‍යාප්තිය :

(අ) කෘෂිකාර්මික ව්‍යාප්ති උපාය මාර්ග හා ක්‍රමවේදය
(ආ) කෘෂිකාර්මික ව්‍යාප්ති සන්නිවේදන ක්‍රම

8. පටක රෝපණය :

(අ) පටක රෝපණයේ මූලික සිද්ධාන්ත හා අතීත තොරතුරු පිළිබඳ දැනුම
(ආ) පටක රෝපණයේ භාවිතයන්/ යෙදීම් උදාහරණ
(ඇ) පටක රෝපණයේ වාසි අවාසි

9. පැළෑටි නිරෝධායනය පිළිබඳ දැනුම :

(අ) පැළෑටි නිරෝධායන රෙගුලාසි පිළිබඳ දැනුම
(ආ) පැළෑටි නිරෝධායන ක්‍රම

10. ශාක සංරක්ෂණය :

(අ) ශාක සංරක්ෂණයේ වැදගත්කම (ශාක/ජාන ප්ලාස්ම)
(ආ) ශාක සංරක්ෂණයේ ක්‍රම (ශාක/ ජාන ප්ලාස්ම)

11. ජාන තාක්ෂණය :

(අ) DNA වල වැදගත්කම
(ආ) ජානය යනු කවරෙක්ද? එහි ක්‍රියාකාරිත්වය
(ඇ) DNA තාක්ෂණය යොදා ගැනීමේ අවස්ථා
(ඈ) ජාන ඉංජිනේරු ශිල්ප ක්‍රම මගින් ශාක වැඩි දියුණු කිරීමට ඇති හැකියාව

12. ශ්‍රී ලංකාවේ ජනපද ව්‍යාපාරය හා මහවැලි ව්‍යාපාරය පිළිබඳ දැනුම :

(අ) ජනපද ව්‍යාපාරය පිහිටුවා ඇති ස්ථාන
(ආ) මහවැලි ව්‍යාපාරයට අයත්වන ප්‍රදේශ

13. ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් සකස් කිරීම පිළිබඳ දැනුම :

14. සිතියම් ආශ්‍රිත කරුණු පිළිබඳ දැනුම :

(අ) අනිලමානය, රෝඩ්රේසය, ඩම්පිලෙවලය, තියෝඩර්ලයිටරය
(ආ) 1 : 50,000 - 1 : 10, 000 අඟලේ සිතියම් හා අවසාන ගම් පිඹුර පිළිබඳ විස්තර

15. ශ්‍රී ලංකාවේ දැනට පවතින ඉඩම් පිළිබඳ හා ඒ සම්බන්ධ දෙපාර්තමේන්තු, ආයතන පිළිබඳ දැනුම :

(අ) ඉඩම් වර්ග - රජයේ ඉඩම්
පුද්ගලික ඉඩම්
ප්‍රවේණි ඉඩම්

16. ඉඩම් සංවර්ධනය හා බෙදාදීම පිළිබඳ දැනුම :

(අ) වර්තමානයේ ඉඩම් සංවර්ධනය හා බෙදා දීම පිළිබඳ ක්‍රියාත්මක ජාතික වැඩසටහන් පිළිබඳ අවබෝධය
ඉඩම් නොමැති පුද්ගලයින් හඳුනා ගැනීම
බිම්සවිය වැඩසටහන
ඉඩම් කැබලි ලක්ෂයේ වැඩසටහන

17. රජ සමයේ සිට මේ දක්වා ඉඩම්වල අයිතිය බැහැර කිරීමට යොදාගත් ලේඛන පිළිබඳ අවබෝධය ඃ

(අ) සන්නස්, නින්දගම්
(ආ) බදුකර, ස්වර්ණ භූමි, ජය භූමි, රත්න භූමි, රන්බිම

ආදර්ශ අයැදුම්පත්‍රය

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික සේවා ගණයේ ජනපද නිලධාරි III ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2018

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය (අදාළ කොටුවේ ✓ ලකුණ යොදන්න.)

සිංහල - ☐ දෙමළ - ☐ ඉංග්‍රීසි - ☐

01. 1.1 මුල් අකුරු සමග නම (සිංහලෙන් /දෙමළෙන්) ඃ...

....මයා/මිය/මෙනෙවිය

1.2 මුල් අකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) ඃ Mr./Ms./Mrs...

....

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන් /දෙමළෙන්) ඃ...

.... මයා/මිය/මෙනෙවිය

1.4 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) ඃ Mr./Ms./Mrs...

....

1.5 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ඃ

02. 2.1 ස්ථිර ලිපිනය ඃ- (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) ඃ...

....

2.2 ස්ථිර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) ඃ...

....

2.3 ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය ඃ...

....

2.4 දුරකථන අංකය ඃ..

03. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය (අදාළ කොටුව තුළ ✓ලකුණ යොදන්න.)

3.1 ස්ත්‍රී - F ☐ පුරුෂ - M ☐

3.2 උපන් දිනය : වර්ෂය : ☐☐☐☐ මාසය : ☐☐ දිනය : ☐☐

3.3 අයැදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය වන 2019.01.14 දිනට වයස :

අවුරුදු : ☐☐ මාස : ☐☐ දින : ☐☐

04. 4.1 අයදුම්කරු පදිංචි පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය :...

4.2 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :...

4.3 ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාසය :..

4.4 2019.01.14 දිනට වයඹ පළාතේ ස්ථිර පදිංචිය : අවුරුදු :............. මාස :............... දින :...............

05. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :

5.1 *අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :*

විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය :..
විභාග අංකය : ....

	විෂයය	*සාමාර්ථය*		*විෂයය*	*සාමාර්ථය*
1			06		
2			07		
3			08		
4			09		
5			10		

5.2 *අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :*

විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය :..
විභාග අංකය :..

	විෂයය	*සාමාර්ථය*
01		
02		
03		
04		

5.3 *වෘත්තීය සුදුසුකම්.-*

ආයතනය	*හදාරා ඇති පාඨමාලාව*	*කාල සීමාව*	*සාමාර්ථය*	*සහතිකපත් අංකය හා දිනය*

06. *විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :*

ලදුපත් අංකය :..
මුදල :..
දිනය :..
ලදුපත නිකුත් කළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :..

ලදුපත මෙහි අලවන්න.

07. *අයදුම්කරුගේ සහතිකය :*

(අ) මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ ම විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ද, මෙහි යම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විඳ දරා ගැනීමට ද එකඟ වෙමි.

(ආ) ම විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත් මෙම තනතුරට පත්කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම් ලැබීමෙන් පසු සේවය අවසන් කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :..

08. *අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :*

මෙහි අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකරුවකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ රු.32,960/ කට වැඩි මූලික මාසික වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු හෝ විසින් සහතික කළ යුතු ය.

මෙම අයැදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ....මයා/මිය/මෙනවිය, මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බව ද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී .... දින ඔහුගේ/ ඇයගේ අත්සන තැබූ බව ද සහතික කරමි.

අත්සන :..
සහතික කරන අයගේ නම :..
තනතුර හා නිල මුද්‍රාව :..
දිනය :..