



රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු හා අධිකරණ අමාත්‍යාංශය

ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්ෂේත්‍රගත/කාර්යාලගත නිලධාරී - ඛණ්ඩ 2 නිලධර ගණය  
ප්‍රජා විශෝධන නිලධාරී තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම (විවෘත) - 2018

ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රජා විශෝධන නිලධාරී II ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල (කැබිනිගොල්ලුව, හිඟුරක්ගොඩ, සියඹලාණ්ඩුව, වැල්ලවාය යන කාර්යාලයන් හි) පවතින පුරප්පාඩු 04 ක් සඳහා සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම පිණිස සුදුසුකම් සහිත ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර කොමසාරිස්, ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව අංක 35 ඒ, ආචාර්ය එන්. එම්. පෙරේරා මාවත, බොරැල්ල, කොළඹ 08 යන ලිපිනය වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. කවරයේ වම් පස උඩ කෙළවරේ "ප්‍රජා විශෝධන නිලධාරී තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය.

(අ) අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2019.01.15 දින වේ.

සටහන : ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලෙන් නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට ලැබෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බලනු නොලැබේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි හානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විඳදරා ගත යුතුය.

01. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ප්‍රජා පාදක විශෝධන කොමසාරිස් විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් ලබා දෙන ලකුණු මත තෝරා ගනු ලබයි. පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය ප්‍රජා පාදක විශෝධන කොමසාරිස් විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

02. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිය තීරණයකට ඔබ යටත් විය යුතු වේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- (ii) මෙම තනතුරට පත්වීමේ ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත් වන අතර, එම වසර තුන (03) ඇතුළත පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- (iii) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 1/2014 අනුව අනෙක් භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා මට්ටම වසර 05ක් තුළදී ලබාගත යුතුය. රාජ්‍ය භාෂාවකින් නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් වසර 03ක් තුළදී එක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳව ප්‍රවීණතාවය ලබාගත යුතු අතර, අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය වසර (05) ඇතුළත ලබාගත යුතුය. II කාණ්ඩයට අයත් දෙවන රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා මට්ටම ලබාගත යුතුය.
- (iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

03. වැටුප් පරිමාණය :

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 3/2016 අනුව MN 5 - 2016 ආරම්භක වැටුප් පියවර වේ.  
රු. 34,605-10x660-11x755-15x930-රු.63,460/- (රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 3/2016 උපලේඛන 11 අනුව ගෙවීම් කරනු ලැබේ.)

04. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් අපරාධ විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂ උපාධිය/සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂ උපාධියක්,

හෝ

නීතිය පිළිබඳ උපාධිය හෝ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයකු වීම.

05. පළපුරුද්ද :

අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ ලබා ඇති පළපුරුද්ද අමතර සුදුසුකමක් සේ සැලකේ.

06. වයස් සීමාව :

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21ට නොඅඩු හා 35ට නොවැඩි විය යුතුය.

07. සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

අනෙක් සුදුසුකම් :

- අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය.
- අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ඨ වර්තයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ/ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

08. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ප්‍රජා විශෝධන කොමසාරිස් විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් ලකුණු ලබා දීම සිදු කරනු ලැබේ.

09. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමය :

	විෂයය	ලකුණු	උපරිම ලකුණු
01	<p>අනිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <p>i. සමාජ විද්‍යාව/අපරාධ විද්‍යාව/ නීතිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය 25</p> <p>ii. වෙනත් පශ්චාත් උපාධි 20</p> <p>iii. පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා 15</p> <p>iv. ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා (වසරකට වැඩි) 10</p> <p>v. ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා (මාස 09 ට වැඩි) 05</p>		25
02	<p>අනිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම් :</p> <p>i. රජය පිළිගත් ආයතනයකින් මත් නිවාරණය/සමාජ වැඩ/උපදේශනය හෝ අපරාධ විද්‍යාව පිළිබඳ ලබා ඇති ඩිප්ලෝමා (එකකට ලකුණු 05)</p> <p>ii. සමාජ වැඩ/මත් නිවාරණය හා උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලා (එකකට ලකුණු 03)</p>	10	10
03	<p>භාෂා හැකියාව :</p> <p>i. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් හෝ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් මවුඛස හැර වෙනත් භාෂාවකින් උපාධිය හදාරා තිබීම 15</p> <p>ii. ඉංග්‍රීසි /දෙමළ /සිංහල ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා (මව් භාෂාව හැර එක් භාෂාවකට ලකුණු 10, භාෂාවන් දෙකකට ලකුණු 15 ) 15</p> <p>iii. ඉංග්‍රීසි /දෙමළ /සිංහල සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා (මව් භාෂාව හැර එක් භාෂාවකට ලකුණු 05 බැගින්, භාෂාවන් දෙකකට ලකුණු 10) 10</p>		15
04	<p>අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ ලබා ඇති පළපුරුද්ද (පුනරුත්ථාපනය/පරිවාස/සමාජ සුභසාධනය/නීතිය /ප්‍රජා විශෝධන ක්ෂේත්‍රයන් හි පළපුරුද්ද) පිළිගත හැකි ලේඛන මගින් තහවුරු කළ යුතුය)</p> <p>I වසර 05 හෝ ඊට වැඩිනම් 30</p> <p>II වසර 04 හෝ ඊට වැඩි 25</p> <p>III වසර 03 හෝ ඊට වැඩි 20</p> <p>IV වසර 02 හෝ ඊට වැඩි 15</p> <p>V වසර 01 හෝ ඊට වැඩි 10</p> <p>VI මාස 06 හෝ ඊට වැඩි 05</p>		30

	විෂයය	ලකුණු	උපරිම ලකුණු
05.	පරිගණක හැකියාව : I රජය මගින් පිළිගත් ආයතනයකින් මාස 12 නොඅඩු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම II මාස 09 ට නොවැඩි හෝ මාස 06 නොඅඩු සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා III මාස 03 ට වැඩි පරිගණක පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම IV වෙනත් පරිගණක සහතික සඳහා	15 10 05 03	15
06	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය	05	05

10. අයදුම්පත්‍රය මේ සමග දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල විය යුතු අතර සෙ.මී. 22 -29 ප්‍රමාණයේ A4 කඩදාසිවල සකස් කළ යුතු වේ. අදාල තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය. සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ නොවන මූලික සුදුසුකම් නොමැති හා නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන හා ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම් පත්‍ර දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාල ඉල්ලුම් පත්‍රයේ පිටපතක් ලඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. ඉල්ලුම්පත්‍රය ලැබුණු බව දන්වනු නොලැබේ.

**සැලකිය යුතුය :**

- I සහතිකපත්වල මුල් පිටපත් ඉල්ලූ අවස්ථාවලදී ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම් පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.
- II රාජ්‍ය සේවයේ /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ රාජ්‍ය සංස්ථාවල සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීන් මාර්ගයෙන් අයදුම්පත් එවිය යුතුය.
- III රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යය පටිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධව නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනයන් හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාල වේ.

(මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සිංහල,දෙමළ,හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතුය.)

\_\_\_\_\_  
 ආර්.පී.එස්.සමන්කුමාරි,  
 කොමසාරිස්,  
 ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව.

2018 දෙසැම්බර් මස 04 වැනි දින.

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

**ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රජා විශෝධන නිලධාරී II ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම (විවෘත) - 2018**

1. පෞද්ගලික තොරතුරු :
- 1. සම්පූර්ණ නම (සිංහල/දෙමළ) :\_\_\_\_\_.
  - සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි) :\_\_\_\_\_.
  - 2. මූලකුරු සමග නම(සිංහල/දෙමළ) :\_\_\_\_\_.
  - මූලකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි) :\_\_\_\_\_.
  - 3. ස්ථීර ලිපිනය (සිංහල/දෙමළ) :\_\_\_\_\_.
  - ස්ථීර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි) :\_\_\_\_\_.
  - 4. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :\_\_\_\_\_.
  - 5. විවාහක/අවිවාහක බව :\_\_\_\_\_.
  - 6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :\_\_\_\_\_.

7. උපන් දිනය : වර්ෂය :  මාසය :  දිනය :

8. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස : අවු. : \_\_\_\_\_, මාස : \_\_\_\_\_, දින : \_\_\_\_\_.

9. දුරකථන අංකය : \_\_\_\_\_.

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:

උපාධිය : \_\_\_\_\_.  
 විශ්වවිද්‍යාලය : \_\_\_\_\_.  
 උපාධිය ලද දිනය : \_\_\_\_\_.

අනු අංකය	සුදුසුකම	ආයතනය	සුදුසුකම් ලද දිනය

03. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අනු අංකය	සුදුසුකම	ආයතනය	සුදුසුකම් ලද දිනය

04. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

අනු අංකය	සුදුසුකම	ආයතනය	සුදුසුකම් ලද දිනය

05. වෙනත් සුදුසුකම් : \_\_\_\_\_.

06. පළපුරුද්ද : \_\_\_\_\_.

07. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය බවත්, මෙහි සඳහන් කරුණු සාවද්‍ය බව අනාවරණය වුවහොත්, ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුසු වීමටද, සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙර හෝ එය පවත්වද්දී හෝ ඉන් පසුව හෝ මාගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ගනු ලබන යම් තීරණයකට මම එකඟ වෙමි.

\_\_\_\_\_,  
 අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය : \_\_\_\_\_.

08. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන ..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බව ද ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී ..... දින ඔහුගේ /ඇයගේ අත්සන තැබූ බව සහතික කරමි.

\_\_\_\_\_,  
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :\_\_\_\_\_.

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :\_\_\_\_\_.

තනතුර :\_\_\_\_\_.

ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

09. අයදුම්කරු රජයේ සේවකයෙකු නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවියගේ අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/ඇය මෙම අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම් සේවකයෙකු/සේවිකාවක වශයෙන් සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි /නොහැකි බවත් දන්වමි.

\_\_\_\_\_,  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ බලය පවරනු ලැබූ  
නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :\_\_\_\_\_.

තනතුර :\_\_\_\_\_.

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව :\_\_\_\_\_.

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)